

REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

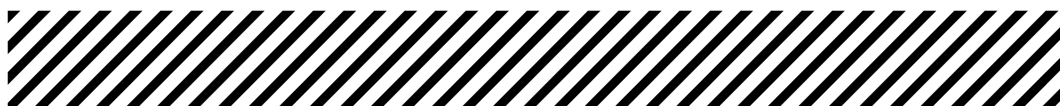
BOLLETTINO UFFICIALE

1° supplemento ordinario n. 20 del 10 agosto 2007 al Bollettino Ufficiale n. 32 dell'8 agosto 2007

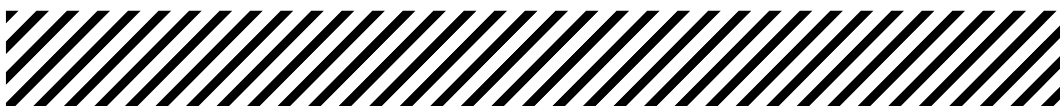
SO 20

Anno XLIV S.O.n.20 **€5,00**
spedizione in a.p.70% DCB Trieste
In caso di mancato recapito inviare
al CPO di Trieste per la restituzione
al mittente previo pagamento resi

Il “Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia” si pubblica di regola il mercoledì; nel caso di festività la pubblicazione avviene il primo giorno feriale successivo. La suddivisione in parti, l’individuazione degli atti oggetto di pubblicazione, le modalità ed i termini delle richieste di inserzione e delle successive pubblicazioni sono contenuti nelle norme regolamentari emanate con DP Reg. n. 0436/ Pres. del 9 novembre 2006, pubblicato sul BUR n. 47 del 22 novembre 2006. Dal 1° gennaio 2007 è disponibile, sul medesimo sito con accesso riservato all’utenza registrata, la versione del Bollettino Ufficiale firmata digitalmente dal responsabile di Redazione e pertanto con valore giuridico a tutti gli effetti.



Sommario Parte Prima Leggi, regolamenti e atti della Regione



Parte Prima Leggi, regolamenti e atti della Regione

07_SO20_1_DDC_ORG PERS 1886

Decreto del Direttore centrale organizzazione, personale e sistemi informativi 31 luglio 2007, n. 1886/DR
Approvazione bando concorso pubblico per esami per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di 1 unità nella categoria D, profilo professionale specialista tecnico, indirizzo ingegneristico, ambito civile e ambientale, posizione economica 1.

IL DIRETTORE CENTRALE

VISTA la legge regionale 27 marzo 1996, n. 18, e successive modificazioni ed integrazioni, ed in particolare l'articolo 11 e seguenti, che disciplinano le modalità di accesso alle categorie del ruolo unico regionale;

VISTO il Documento stralcio al contratto integrativo di ente del personale regionale riferito al quadriennio giuridico 1998-2001 per l'area non dirigenziale, sottoscritto in data 15 maggio 2003, e successive modificazioni ed integrazioni, e in particolare l'allegato A riferito all'articolo 8 del documento medesimo, relativo ai nuovi profili professionali e agli indirizzi per gli stessi individuati;

VISTO l'allegato B al Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con decreto del Presidente della Regione 27 agosto 2004, n. 0277/Pres., come da ultimo modificato con decreto del Presidente della Regione del 21 giugno 2007, n. 0188/Pres., che individua l'organico articolato per categorie e profili professionali;

VISTA la deliberazione n. 914 del 20 aprile 2007, con la quale la Giunta regionale ha approvato l'integrazione del Programma triennale 2007-2008-2009 dei fabbisogni professionali dell'Amministrazione regionale;

VISTO il proprio decreto n. 982/DR del 24 aprile 2007 di approvazione dell'integrazione del Piano occupazionale per l'anno 2007;

VISTA la Tav. B) del predetto documento programmatico, relativa ai concorsi pubblici da bandire nel 2007 e ai posti da mettere a concorso;

ATTESO che nel succitato documento di programmazione è stata, tra l'altro, prevista l'attivazione di una procedura concorsuale per la copertura di 1 posto nella categoria D, profilo professionale specialista tecnico, indirizzo ingegneristico, posizione economica 1, avuto riguardo all'esigenza dell'Amministrazione regionale di acquisire figure professionali esperte in ambito civile e ambientale;

VISTO il D.P.Reg. n. 0143/Pres. del 23 maggio 2007, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 22 del 30 maggio 2007, con il quale è stato approvato il "Regolamento di accesso all'impiego regionale";

CONSIDERATO che, per la copertura della posizione attualmente vacante e la tipologia di mansioni correlate a tale posizione, l'esigenza dell'Amministrazione regionale è di reperire una professionalità in possesso oltre che di titoli di studio coerenti con la professionalità richiesta anche dell'abilitazione all'esercizio della professione;

RITENUTO di bandire un concorso pubblico per esami per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di 1 unità nella categoria D, profilo professionale specialista tecnico, indirizzo ingegneristico, ambito civile e ambientale, posizione economica 1;

DATA informativa alle Organizzazioni sindacali e alla Rappresentanza Sindacale Unitaria con nota della Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi del giorno 26 luglio 2007, prot. n. 19489/PERS/8/ORU, ed effettuato il relativo esame congiunto in data 31 luglio 2007;

DECRETA

E' approvato l'allegato bando di concorso per esami per l'assunzione, con contratto di lavoro a tempo indeterminato, di 1 unità nella categoria D, profilo professionale specialista tecnico, indirizzo ingegneristico, ambito civile e ambientale, posizione economica 1.
Il presente provvedimento verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.
Trieste, 31 luglio 2007

CONTE

07_SO20_1_DDC_ORG PERS 1886_ALL1

Codice concorso: "ING-CIV"

Concorso pubblico per esami a n. 1 posto di categoria D, profilo professionale specialista tecnico, indirizzo ingegneristico, ambito civile e ambientale, posizione economica 1, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato

Art. 1 posti a concorso

1. E' indetto un concorso pubblico per esami per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di 1 unità nella categoria D, profilo professionale specialista tecnico, indirizzo ingegneristico, ambito civile e ambientale, posizione economica 1.

Art. 2 requisiti di ammissione

1. Possono partecipare al concorso i candidati in possesso dei seguenti requisiti:
a) cittadinanza italiana, ovvero cittadinanza di Stato membro dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica; sono altresì ammessi a partecipare i cittadini stranieri immigrati, legalmente soggiornanti, di cui all'articolo 27 della legge regionale 4 marzo 2005, n. 5, e successive modificazioni ed integrazioni;
b) età non inferiore agli anni diciotto e non superiore all'età costituente il limite massimo previsto dalla normativa vigente per il collocamento a riposo d'ufficio;
c) godimento dei diritti civili e politici;
d) idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione regionale ha facoltà di sottoporre a visita medica preassuntiva i vincitori e gli idonei della selezione in base alla normativa regionale vigente, per verificarne l'idoneità fisica allo svolgimento delle specifiche mansioni relative al posto messo a concorso;
e) uno dei seguenti titoli di studio:
e1) laurea di primo livello nella seguente classe: 8 (lauree in ingegneria civile e ambientale);
oppure
e2) laurea specialistica in una delle seguenti classi: 28S (ingegneria civile), 38S (ingegneria per l'ambiente e il territorio);
oppure
e3)uno dei seguenti titoli di studio del vecchio ordinamento: diploma di laurea in ingegneria civile, ingegneria per l'ambiente e il territorio, ingegneria dei trasporti o altre lauree equipollenti secondo la vigente normativa.
I titoli di studio conseguiti all'estero devono aver ottenuto l'equipollenza a quelli italiani o comunque essere stati riconosciuti validi dalle competenti autorità;
f) abilitazione all'esercizio della professione relativa al diploma di laurea posseduto;
g) posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
h) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, non essere stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo da una pubblica Amministrazione, ovvero dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero non essere stati collocati a riposo ai sensi della legge 24 maggio 1970, n. 336 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché non aver usufruito del collocamento a riposo ai sensi del DPR 30 giugno 1972, n. 748;
i) assenza di condanne penali per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione

del rapporto di impiego con una pubblica Amministrazione.
2. I cittadini di altri Stati membri dell'Unione europea nonché i cittadini stranieri di cui all'articolo 27 della LR 5/2005 e successive modificazioni ed integrazioni devono essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica. I medesimi devono inoltre possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, che sarà accertata nel corso dello svolgimento delle prove d'esame.
3. In applicazione dell'articolo 1 della legge 28 marzo 1991, n. 120, l'Amministrazione regionale precisa che la condizione di privo della vista, in relazione all'esigenza di assicurare l'adempimento dei compiti di servizio, delle funzioni e delle mansioni proprie del profilo professionale di specialista tecnico, indirizzo ingegneristico, come espressamente previste dal Contratto integrativo di ente 1998-2001- Area non dirigenziale - Documento stralcio sottoscritto il 13 maggio 2003, comporta inidoneità fisica specifica alle mansioni suddette e conseguentemente la non ammissibilità al concorso.
4. Tutti i requisiti prescritti debbono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione, nonché al momento della stipulazione del contratto.
5. I candidati sono ammessi alla procedura concorsuale con riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti; l'Amministrazione si riserva di chiedere in qualunque momento della procedura la documentazione necessaria all'accertamento dei requisiti ovvero di provvedere direttamente all'accertamento degli stessi. La carenza anche di uno solo dei predetti requisiti comporterà, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla procedura.

Art. 3 domanda di ammissione

1. La domanda di ammissione, debitamente sottoscritta in forma autografa, deve essere redatta in carta semplice sull'apposito modulo allegato al presente bando sub A), ovvero su copia dello stesso. Detto modulo è disponibile, da lunedì a venerdì, presso gli uffici regionali sottoindicati:
TRIESTE - Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi, via Giulia n. 75 (telefono 040 3774254-3774277-3774266-3774319-3774302);
- Ufficio relazioni con il pubblico, via Carducci n. 6/A (telefono 040 3773634);
UDINE - Ufficio relazioni con il pubblico, via Vittorio Veneto n. 45-47 (telefono 0432 555629-555627-555630-555648);
PORDENONE - Ufficio relazioni con il pubblico, piazza Ospedale Vecchio n. 11 (telefono 0434 529055);
GORIZIA – Ufficio relazioni con il pubblico, via Garibaldi n. 7 (numero verde 800746811);
TOLMEZZO - Ufficio relazioni con il pubblico, via della Cooperativa n. 4 (telefono 0433 41559).
Il presente bando e gli allegati moduli sono altresì disponibili sul sito ufficiale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia http://www.regione.fvg.it.
2. La domanda, corredata di fotocopia leggibile di un documento di identità, deve essere spedita obbligatoriamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento alla "Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, Servizio organizzazione e sviluppo risorse umane, via Giulia, n. 75 – 34126 Trieste" entro il termine perentorio di trenta giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del bando di concorso sul Bollettino Ufficiale della Regione.
3. Il termine per l'arrivo delle domande, ove scada in giorno non lavorativo per l'ufficio competente, è prorogato al primo giorno lavorativo seguente. In ogni caso fa fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante, purché la raccomandata pervenga all'ufficio competente entro i 15 giorni successivi alla scadenza del termine.
4. E' ammessa la spedizione di una sola domanda per ciascuna raccomandata.
5. I candidati devono indicare nella domanda in alto a sinistra, nonché sul frontespizio della busta contenente la domanda, il codice "ING-CIV", identificativo del concorso.
6. L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire il termine di scadenza di presentazione delle domande nonché di revocare la procedura concorsuale per motivate esigenze di pubblico interesse.
7. Nella domanda di ammissione al concorso i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, quanto segue:
a) il cognome ed il nome;
b) il luogo e la data di nascita;
c) il Comune di residenza;
d) il codice fiscale;
e) il possesso della cittadinanza italiana ovvero della cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione europea (da indicare) ovvero dello status di cittadino straniero immigrato, legalmente soggiornante (specificare lo Stato di provenienza);
e.bis) per i cittadini degli Stati non appartenenti all'Unione europea: di essere in regola con le vigenti

norme in materia di soggiorno nel territorio italiano, con l'indicazione degli estremi del provvedimento di autorizzazione;
f) per i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i cittadini stranieri immigrati, legalmente soggiornanti: di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
g) di godere dei diritti civili e politici. In caso di mancato godimento indicarne i motivi;
h) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della mancata iscrizione o dell'avvenuta cancellazione dalle liste medesime;
i) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
j) di essere in possesso di uno dei titoli di studio richiesti per l'ammissione al concorso, con l'indicazione dell'anno e dell'Università presso la quale è stato conseguito. Nel caso di diploma di laurea conseguito all'estero, devono essere indicati gli estremi del provvedimento di equipollenza, di riconoscimento o di equiparazione al corrispondente titolo italiano;
k) di essere in possesso di abilitazione all'esercizio della professione relativa al diploma di laurea posseduto;
l) di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva. In caso contrario indicarne i motivi;
m) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo da una pubblica Amministrazione, ovvero dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito il medesimo impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
n) di non essere stati collocati a riposo ai sensi della legge 24 maggio 1970, n. 336, e successive modificazioni ed integrazioni, nonché di non aver usufruito del collocamento a riposo ai sensi del DPR 30 giugno 1972, n. 748;
o) di non avere riportato condanne penali. In caso contrario vanno indicate le condanne penali riportate (anche in caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale);
p) di non aver procedimenti penali pendenti a proprio carico; qualora essi sussistano, dovranno essere specificatamente dichiarati;
q) di impegnarsi a raggiungere, in caso di assunzione, qualsiasi destinazione ove abbia sede un Ufficio della Regione;
r) la lingua prescelta fra francese, inglese, sloveno, spagnolo e tedesco, di cui sarà accertata la conoscenza nel corso della prova orale;
s) l'eventuale possesso dei titoli di preferenza a parità di merito, previsti dall'articolo 8 del presente bando;
t) l'eventuale ausilio necessario in sede di prova, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi allo svolgimento della stessa ai sensi della legge n. 104/92, e successive modificazioni ed integrazioni, e della legge n. 68/99. In questa ipotesi i candidati devono allegare alla domanda di ammissione al concorso una certificazione medica rilasciata dalla competente Azienda sanitaria che specifichi gli elementi essenziali relativi alla propria condizione, al fine di consentire a questa Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire i benefici richiesti;
u) l'indirizzo completo presso cui ricevere le eventuali comunicazioni inerenti al concorso;
v) il consenso al trattamento dei dati personali.
8. Alla domanda dovrà essere altresì allegato un curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e sottoscritto, utilizzando preferibilmente il formato europeo.
9. La mancata sottoscrizione della domanda comporterà l'esclusione del candidato dal concorso.
10. Comporterà altresì l'esclusione dal concorso la domanda pervenuta fuori termine utile.
11. Le esclusioni verranno comunicate agli interessati mediante pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione di apposito avviso, ovvero mediante l'invio di lettera raccomandata con avviso di ricevimento.
12. Il candidato è tenuto a comunicare per iscritto l'eventuale cambiamento del recapito, che avvenga successivamente alla data di presentazione della domanda, per l'invio delle comunicazioni relative al concorso.
13. L'Amministrazione regionale non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.
14. Con la presentazione della domanda il candidato accetta tutte le prescrizioni del presente bando.

Art. 4 Commissione giudicatrice

1. La Commissione giudicatrice, istituita ai sensi dell'articolo 21 della legge regionale 27 marzo 1996, n. 18, e successive modificazioni ed integrazioni, è nominata con decreto del Direttore centrale dell'orga-

nizzazione, personale e sistemi informativi.
2. La Commissione può essere integrata da componenti aggiunti esperti in lingue ed in informatica.
3. Ai componenti esterni all'Amministrazione regionale compete, per ciascuna seduta, un gettone di presenza di € 103,29, secondo quanto disposto dal succitato articolo 21 della LR 18/1996, cui verrà applicata una riduzione pari al 10% prevista ai sensi dell'articolo 8, comma 53, della legge regionale 23 gennaio 2007, n. 1 (legge finanziaria 2007).

Art. 5 preselezioni

1. Qualora il numero delle domande lo renda necessario, l'Amministrazione regionale si riserva di effettuare una preselezione volta al contenimento del numero dei candidati. Tale prova preselettiva consisterà nella risoluzione, in un tempo predeterminato, di un test basato su una serie di quesiti a risposta multipla, vertente su elementi generali delle medesime materie oggetto della successiva prova scritta.
2. La data, l'ora e la sede di svolgimento dell'eventuale preselezione e della prova scritta verranno comunicate mediante apposito avviso, che sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia del 10 ottobre 2007. Sul medesimo Bollettino Ufficiale verranno fornite indicazioni in merito all'ammissione o all'esclusione dei candidati dalla prova scritta. Verranno altresì rese note le determinazioni della Commissione in tema di testi eventualmente consultabili durante la prova medesima. La pubblicazione delle date della preselezione e della prova scritta vale quale comunicazione personale ai singoli candidati ammessi alle relative prove, che pertanto dovranno presentarsi, senza alcun preavviso, nella data, nell'ora e nella sede indicate nel Bollettino Ufficiale di cui sopra.
3. Per l'espletamento della prova preselettiva l'Amministrazione regionale potrà avvalersi anche di procedure automatizzate gestite da istituti specializzati o da esperti.
4. Sono ammessi con riserva alla preselezione, che non è prova d'esame, tutti i candidati che hanno presentato domanda di ammissione al concorso in termini.
5. Le esclusioni dalla preselezione verranno comunicate agli interessati mediante pubblicazione di apposito decreto sul medesimo Bollettino Ufficiale di cui al comma 2, ovvero mediante l'invio di lettera raccomandata con avviso di ricevimento.
6. Per essere ammessi a sostenere la preselezione, i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento e di una fotocopia dello stesso.
7. Durante lo svolgimento della preselezione non è permesso ai candidati di comunicare tra loro o con altri. E' assolutamente vietata l'introduzione nell'edificio sede della preselezione di telefoni cellulari e di qualsivoglia strumentazione atta a consentire al candidato la comunicazione con l'esterno, nonché di altri supporti di memorizzazione digitale. E' altresì vietata l'introduzione di testi di qualsiasi genere. L'Amministrazione Regionale non effettuerà servizio di custodia degli oggetti di cui al presente comma.
8. Il candidato che contravvenga alle summenzionate disposizioni sarà escluso dal concorso.
9. Il punteggio conseguito nella preselezione, che non costituisce prova d'esame, non concorre alla formazione della valutazione complessiva.
10. La mancata partecipazione alla preselezione il giorno stabilito, per qualsiasi motivo, sarà considerata come rinuncia al concorso.
11. Salvi i casi di esclusione dal concorso previsti dal presente bando, saranno ammessi alla prova scritta i candidati che, effettuata la preselezione, risulteranno ricoprire i primi 100 posti. Saranno ammessi altresì tutti i candidati aventi il medesimo punteggio del 100° candidato.

Art. 6 prove d'esame

1. L'esame sarà così articolato:
- svolgimento di una <u>prova scritta</u> consistente nella risoluzione di quesiti a risposta sintetica vertenti sulle seguenti materie: gestione e trattamento dei rifiuti; bonifica dei siti inquinati; tecnica del controllo ambientale; sistemi informativi territoriali e geomatica; infrastrutture stradali, ferroviarie e idrauliche; idraulica ambientale; opere di prevenzione geologica e geotecnica; sfruttamento energetico di fonti rinnovabili e impianti di cogenerazione; ecobilancio delle risorse;
- svolgimento di una <u>prova orale</u> vertente, oltre che sulle materie della prova scritta su: normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di tutela ambientale e difesa del suolo; conoscenza della struttura degli strumenti di pianificazione dei sistemi per la mobilità ed in particolare tecnica del traffico, tecnica ed economia dei trasporti, nel contesto sia pubblico che privato; normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di opere pubbliche; elementi di diritto amministrativo; ordinamento e organizzazione della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia.

Durante lo svolgimento della prova orale i candidati dovranno inoltre sostenere due prove aggiuntive, la prima finalizzata a dimostrare la conoscenza di una lingua a scelta tra francese, inglese, sloveno, spagnolo e tedesco, la seconda finalizzata a dimostrare la conoscenza dell'uso di apparecchiature informatiche e delle principali applicazioni informatiche con particolare riferimento alla videoscrittura e foglio di calcolo.
2. Durante lo svolgimento della prova scritta non è permesso ai candidati di comunicare tra loro o con

altri, salvo che con i commissari e gli incaricati della vigilanza. E' assolutamente vietata l'introduzione nell'edificio in cui si svolge la prova d'esame di telefoni cellulari e di qualsivoglia strumentazione atta a consentire al candidato la comunicazione con l'esterno, nonché di altri supporti di memorizzazione digitale.
3. I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti o informatizzati; la consultazione di testi sarà consentita solo se autorizzata dalla Commissione.
4. L'Amministrazione regionale non effettuerà servizio di custodia degli oggetti di cui ai commi 2 e 3.
5. Il candidato che contravvenga alle summenzionate disposizioni sarà escluso dal concorso.
6. Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.
7. La mancata partecipazione alla prova scritta il giorno stabilito, per qualsiasi motivo, sarà considerata come rinuncia al concorso.
8. L'ammissione alla prova orale sarà comunicata agli interessati mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, che dovrà pervenire almeno venti giorni prima della data fissata per la prova stessa. Tale comunicazione riporterà il punteggio conseguito nella prova scritta, oltre a luogo, giorno e ora stabiliti per la prova orale.
9. I candidati ammessi alla prova orale, che fossero impossibilitati a sostenerla alla data stabilita per infortunio, malattia, parto o altra causa di forza maggiore, dovranno darne tempestiva ed idonea comunicazione alla Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi, pena la decadenza, entro la data stabilita per lo svolgimento della prova, recapitando alla medesima idonea documentazione probatoria. La Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi, valutata la documentazione, può disporre a suo insindacabile giudizio il rinvio della prova orale.
10. La mancata partecipazione alla prova orale il giorno stabilito sarà considerata come rinuncia al concorso.

Art. 7 valutazione delle prove e formazione della graduatoria

1. Per la valutazione di ciascuna delle prove d'esame la Commissione giudicatrice ha a disposizione 30 punti; il punteggio minimo per il superamento della prova scritta è di punti 21.
2. Parimenti la prova orale si intende superata dai candidati che riportino una votazione di almeno punti 21.
3. Per ciascuna delle prove aggiuntive da svolgersi nel corso della prova orale, ossia la prova linguistica e quella relativa all'uso di apparecchiature informatiche e delle applicazioni informatiche più diffuse, la Commissione ha a disposizione 0,50 punti, che potranno essere sommati o sottratti al punteggio ottenuto nella prova orale, nei casi di superamento o mancato superamento delle prove aggiuntive. In caso di punteggio positivo, la votazione massima complessiva della prova orale potrà superare i 30 punti.
4. Al termine di ogni seduta giornaliera di prove orali la Commissione forma l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto da ciascuno riportato. L'elenco, sottoscritto dal Presidente e dal segretario, è affisso al termine del medesimo giorno in luogo accessibile presso i locali in cui si è svolta la prova orale.
5. La graduatoria provvisoria di merito sarà formata dalla Commissione giudicatrice secondo l'ordine del punteggio riportato da ciascun candidato quale votazione complessiva, ottenuta dalla somma del punteggio conseguito in ciascuna delle due prove d'esame.

Art. 8 preferenze a parità di merito

1. Ai fini della formazione della graduatoria definitiva di merito, i concorrenti che abbiano superato la prova orale devono far pervenire al medesimo ufficio al quale è stata presentata la domanda, entro il termine perentorio di quindici giorni dalla data di svolgimento della prova stessa, i documenti in originale o in copia autenticata attestanti il possesso dei titoli di preferenza nell'assunzione, già indicati nella domanda, a pena di decadenza dal beneficio. Tali documenti, ove previsto dalla legge, possono essere sostituiti da dichiarazione sostitutiva di certificazione o da dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, secondo gli appositi modelli allegati al presente bando sub "B" e "C", ovvero su copia degli stessi. Detti documenti dovranno pervenire con nota di accompagnamento recante il codice identificativo del concorso cui si riferiscono.
2. La data di arrivo dei suddetti documenti, presentati a mano o pervenuti con mezzi diversi dalla raccomandata con avviso di ricevimento, sarà stabilita e comprovata dal bollo a data che, a cura della Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi, verrà apposto sui medesimi. Qualora l'inoltro avvenga mediante raccomandata con avviso di ricevimento farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante, purché la raccomandata pervenga all'ufficio competente entro i 15 giorni successivi alla scadenza del termine di cui al comma 1.
3. I titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di ammissione al concorso e ciò deve risultare dalla relativa documentazione.
4. I titoli di preferenza non espressamente dichiarati nella domanda di ammissione non sono presi in

considerazione in sede di formazione della graduatoria del concorso.

5. A parità di merito i titoli di preferenza previsti dall'articolo 5, comma 4, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché dall'articolo 3, comma 7, della legge n. 127/1997, come integrato dall'articolo 2, comma 9, della legge n. 191/1998, sono i seguenti:
a) gli insigniti di medaglia al valore militare;
b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
e) gli orfani di guerra;
f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
h) i feriti in combattimento;
i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
j) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
m) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
n) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
q) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia;
r) i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
s) gli invalidi ed i mutilati civili;
t) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
c) dalla minore età.

6. Gli eventuali periodi di servizio prestati dai candidati come "lavoratore socialmente utile" costituiscono titolo di preferenza nei limiti ed ai sensi dell'articolo 12, commi 1 e 3, del D.Lgs. n. 468/97.

Art. 9 approvazione della graduatoria e dichiarazione del vincitore

1. La Giunta regionale approva la graduatoria definitiva del concorso, dichiara il candidato vincitore e gli idonei.
2. La graduatoria viene pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia.
3. La graduatoria ha validità di tre anni dalla data della pubblicazione.

Art. 10 presentazione della documentazione per l'assunzione

1. I candidati utilmente collocati nella graduatoria definitiva devono autocertificare, ai sensi dell'articolo 46 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, entro e non oltre il termine perentorio di trenta giorni dalla data di ricevimento della richiesta, i seguenti stati, fatti e qualità personali:
a) data e luogo di nascita;
b) Comune e luogo di residenza;
c) godimento dei diritti civili e politici sia alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda sia alla data del rilascio della dichiarazione. I cittadini di altro Stato membro dell'Unione europea devono autocertificare il godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza;
d) possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione europea, sia alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda sia alla data del rilascio della dichiarazione;
e) di non aver riportato condanne penali. In caso contrario, il candidato dovrà documentare ai sensi della normativa vigente le condanne riportate, la data della sentenza e l'autorità giudiziaria che l'ha emessa (anche se è stata concessa sospensione condizionale, non menzione, amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto). I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono autocertificare di non aver riportato condanne penali nello Stato di appartenenza o provenienza; il candidato dovrà altresì dichiarare di non essere a conoscenza di procedimenti penali pendenti a suo carico, in caso contrario dovrà specificatamente indicarli;

f) possesso di uno dei titoli di studio richiesti all'articolo 2, comma 1, lettera e);
g) nel caso di laurea conseguita all'estero, possesso di un provvedimento di equipollenza, riconoscimento o di equiparazione al corrispondente titolo italiano;
h) possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione relativa al diploma di laurea posseduto;
i) posizione relativa all'adempimento degli obblighi di leva;
j) stato di famiglia;
k) codice fiscale.

2. I candidati utilmente collocati nella graduatoria definitiva devono autocertificare, ai sensi dell'articolo 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, entro e non oltre il termine perentorio di trenta giorni dalla data di ricevimento della richiesta, di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo da una pubblica Amministrazione, ovvero dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero di non essere stati collocati a riposo ai sensi della legge 24 maggio 1970, n. 336 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché di non aver usufruito del collocamento a riposo ai sensi del DPR 30 giugno 1972, n. 748.

3. I cittadini stranieri immigrati, legalmente soggiornanti, debbono produrre, entro il termine assegnato, oltre al provvedimento di autorizzazione al soggiorno nel territorio italiano, i certificati o attestazioni, rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero di provenienza, che comprovino il possesso dei requisiti di cui all'articolo 2 del presente bando, corredati di traduzione in lingua italiana, autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesti la conformità all'originale e comprensivi dell'ammonizione sulle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri. Possono essere utilizzate le dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 solamente per comprovare quei requisiti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani.

4. Il candidato che, senza giustificato motivo, non presenti i documenti prescritti dal presente articolo entro il termine assegnato, sarà dichiarato decaduto dall'assunzione.

Art. 11 assunzione del vincitore e trattamento giuridico-economico

1. Il vincitore sarà assunto in prova, previo accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego, nella categoria D, profilo professionale specialista tecnico, posizione economica 1, mediante stipula del contratto individuale di lavoro, che verrà approvato con decreto del Direttore centrale dell'organizzazione, personale e sistemi informativi.

2. All'atto dell'assunzione il candidato sarà tenuto a dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato, ovvero altre situazioni di incompatibilità quali l'esercizio di attività commerciali, industriali o professionali.

3. Il candidato che non assuma servizio, senza giustificato motivo, nel giorno e nella sede prefissati, sarà dichiarato decaduto dall'assunzione.

4. L'assunzione decorre ad ogni effetto dal giorno in cui il candidato assume servizio.

5. Al personale assunto è attribuito il trattamento economico previsto per la categoria D, posizione economica 1, dai vigenti Contratti collettivi di lavoro del personale regionale appartenente all'area non dirigenziale.

6. Il periodo di prova ha durata di sei mesi ai sensi dell'articolo 16 del Contratto collettivo di lavoro del personale del comparto unico – non dirigenti – quadriennio normativo 2002-2005, biennio economico 2004-2005.

Art. 12 trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dalla Regione autonoma Friuli Venezia Giulia esclusivamente per l'attività di gestione del concorso, ai fini del reclutamento del personale. I dati elaborati con strumenti informatici verranno conservati in archivi informatici e cartacei. I dati personali potranno venire resi noti ai titolari del diritto di accesso secondo le disposizioni di cui alla legge regionale 20 marzo 2000, n. 7.

2. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso.

3. L'interessato gode dei diritti di cui all'articolo 7 del citato D.Lgs. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto a far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

4. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi, titolare del trattamento.

5. Il responsabile del trattamento è il Direttore del Servizio organizzazione e sviluppo risorse umane.

Art. 13 pari opportunità

1. L'Amministrazione regionale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

Art. 14 norme finali

1. Per tutto quanto non previsto dal presente bando si applica il Regolamento di accesso all'impiego regionale, in attuazione dell'articolo 22 della LR 18/1996 e successive modificazioni ed integrazioni, emanato con Decreto del Presidente della Regione n. 0143/Pres. del 23 maggio 2007.

* * *

Ai sensi della legge regionale 20 marzo 2000, n. 7, articolo 14, si comunicano i seguenti elementi informativi:

- responsabile del procedimento: Direttore del Servizio organizzazione e sviluppo risorse umane, dott.ssa Francesca De Menech;
- responsabili dell'istruttoria: dott.ssa Alessandra Stolfa, dott.ssa Maria Francesca Argirò.
- Per informazioni e chiarimenti gli interessati possono rivolgersi al Servizio organizzazione e sviluppo risorse umane della Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi, via Giulia 75, Trieste (tel. 0403774302, 0403774277, 0403774266, 0403774254, 0403774319).

VISTO: IL DIRETTORE CENTRALE: CONTE

07_SO20_1_DDC_ORG PERS 1886_ALL2

RACCOMANDATA A.R.

Allegato A

CODICE CONCORSO: "ING.CIV"

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI A N. 1 POSTO DI CATEGORIA D, PROFILO PROFESSIONALE SPECIALISTA TECNICO, INDIRIZZO INGEGNERISTICO, AMBITO CIVILE E AMBIENTALE, POSIZIONE ECONOMICA 1, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO.

DOMANDA DI AMMISSIONE

Alla Regione autonoma Friuli Venezia Giulia
Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi
Servizio organizzazione e sviluppo risorse umane
Via Giulia n.75
34126 T R I E S T E

Il/La sottoscritto/a:

____
(cognome e nome)

nato/a a ______________________________ il ____________________
(Comune e Provincia di nascita) (data di nascita)

residente a ____
(CAP, Comune e Provincia di residenza)

in via/piazza______________________________________ n. __________

codice fiscale____

presa visione del bando di concorso, chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico per esami per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di 1 unità nella categoria D, profilo professionale specialista tecnico, indirizzo ingegneristico, ambito civile e ambientale, posizione economica 1.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nel DPR 445/2000, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci, quanto segue:

1) □ di essere cittadino/a italiano/a;
□ di essere cittadino/a del seguente Stato membro dell'Unione europea ____;
□ per i cittadini stranieri immigrati legalmente soggiornanti:
a) di essere cittadino/a del seguente Stato______________________________ ____;
b) di essere in regola con le vigenti norme in materia di soggiorno nel territorio italiano; indicare gli estremi del provvedimento di autorizzazione______________________________ ____;
2) per i cittadini di altro Stato membro dell'Unione europea e per i cittadini stranieri immigrati, legalmente soggiornanti: di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

3) di godere dei diritti civili e politici;
in caso di mancato godimento indicarne i motivi:____
____
____;

4) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di ____;
in caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi:____________________
____
____;

5) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;

6) di essere in possesso della laurea in____
____classe___________(da specificare in caso di laurea conseguita con il vigente ordinamento universitario)
conseguita presso l'Università di_________________________________in data_________________

Nel caso di laurea conseguita all'estero, indicare gli estremi del provvedimento attestante l'equipollenza, il riconoscimento o l'equiparazione____
____;

7) di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di______________________________
___________________________________conseguita presso __________________________________

in data __________________________;

8) di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
in caso contrario indicare i motivi:____
____
____;

9) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere stato/a licenziato/a per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo da una pubblica Amministrazione ovvero dichiarato decaduto/a da un impiego pubblico per aver conseguito il medesimo impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

10) di non essere stato/a collocato/a a riposo ai sensi della legge 24 maggio 1970, n. 336, e successive modificazioni ed integrazioni, nonché di non aver usufruito del collocamento a riposo ai sensi del DPR 30 giugno 1972, n.748;

11) di non aver riportato condanne penali;
in caso contrario, indicare le condanne penali riportate, la data ed il numero della sentenza, l'autorità che l'ha emessa, anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale___________________________________
____
____
____;

12) di non aver procedimenti penali pendenti a proprio carico;
in caso contrario dichiarare i procedimenti penali pendenti:
____

____
____
____;

13) di impegnarsi, in caso di assunzione, a raggiungere qualsiasi destinazione ove abbia sede un Ufficio della Regione;

14) di voler effettuare la prova linguistica prevista nel corso della prova orale in:____ (indicare una soltanto delle lingue riportate all'art. 6, comma 1, del bando);

15) di possedere i seguenti titoli di preferenza, da valutare in caso di parità di merito, fra quelli previsti all'art. 8, comma 5, del bando:____
____
____;

16) di richiedere i seguenti ausili ed i tempi aggiuntivi necessari per sostenere le prove d'esame ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/1992 (la dichiarazione deve essere effettuata solo se necessario)____
____
In tal caso i candidati dovranno allegare una certificazione medica rilasciata dalla competente Azienda sanitaria che specifichi gli elementi essenziali relativi alla propria condizione.

Il/la sottoscritto/a chiede, inoltre, che tutte le comunicazioni relative al presente concorso siano inviate al seguente recapito:
Cognome_____________________________________Nome___________________________
via/piazza____n.__________
frazione/Comune____CAP_______________
Provincia _______________________numero telefono _________________________________,
impegnandosi a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni. Il/la sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza che l'Amministrazione regionale non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del decreto legislativo n. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Allega:

□ fotocopia di un documento d'identità

□ curriculum formativo e professionale datato e firmato

Data ___________________________

Firma _______________________________

07_SO20_1_DDC_ORG PERS 1886_ALL3

Allegato "B"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46 DPR n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/la sottoscritto/a____
(cognome, nome ed eventuale cognome da coniugata)
nato/a a________________________ (________) il____________
(luogo) (prov.)
residente a____________________ (_______) in via____________
(luogo) (prov.) (indirizzo)
____ n. ________

CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI, NEL CASO DI DICHIARAZIONI NON VERITIERE, DI FORMAZIONE O USO DI ATTI FALSI, RICHIAMATE DALL'ARTICOLO 76 DEL DPR N. 445 DEL 28 DICEMBRE 2000

DICHIARA

____
____
____
____
____
____
____
____
____
____
____
____
____
____
____

DICHIARA INOLTRE DI ESSERE INFORMATO/A, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DI CUI ALL'ARTICOLO 13 DEL D. LGS. 196/2003, CHE I DATI PERSONALI RACCOLTI SARANNO TRATTATI, ANCHE CON STRUMENTI INFORMATICI, ESCLUSIVAMENTE NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE LA PRESENTE DICHIARAZIONE VIENE RESA.

IL DICHIARANTE

____________________ ____________________
(luogo e data)

LA PRESENTE DICHIARAZIONE NON NECESSITA DELL'AUTENTICAZIONE DELLA FIRMA E SOSTITUISCE A TUTTI GLI EFFETTI LE NORMALI CERTIFICAZIONI RICHIESTE O DESTINATE A UNA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.

07_SO20_1_DDC_ORG PERS 1886_ALL4

Allegato "C"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 DPR n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/la sottoscritto/a____
(cognome, nome ed eventuale cognome da coniugata)
nato/a a___________________________ (_______) il______________
(luogo) (prov.)
residente a______________________ (______) in via_________________
(luogo) (prov.) (indirizzo)
____ n. ________________

CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI, NEL CASO DI DICHIARAZIONI NON VERITIERE, DI FORMAZIONE O USO DI ATTI FALSI, RICHIAMATE DALL'ARTICOLO 76 DEL DPR N. 445 DEL 28 DICEMBRE 2000

DICHIARA

____
____
____
____
____
____
____
____
____

DICHIARA INOLTRE DI ESSERE INFORMATO/A, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DI CUI ALL'ARTICOLO 13 DEL D. LGS. 196/2003, CHE I DATI PERSONALI RACCOLTI SARANNO TRATTATI, ANCHE CON STRUMENTI INFORMATICI, ESCLUSIVAMENTE NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE LA PRESENTE DICHIARAZIONE VIENE RESA.

IL DICHIARANTE

______________________ ______________________
(luogo e data)

AI SENSI DELL'ART. 38 DEL D.P.R. N. 445 DEL 28 DICEMBRE 2000, LA PRESENTE DICHIARAZIONE È SOTTOSCRITTA DALL'INTERESSATO IN PRESENZA DEL DIPENDENTE ADDETTO OVVERO SOTTOSCRITTA E INVIATA UNITAMENTE ALLA FOTOCOPIA NON AUTENTICATA DI UN DOCUMENTO D'IDENTITÀ DEL DICHIARANTE ALL'UFFICIO COMPETENTE.

07_SO20_1_DDC_ORG PERS 1887

Decreto del Direttore centrale organizzazione, personale e sistemi informativi 31 luglio 2007, n. 1887/DR

Approvazione bando concorso pubblico per esami per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di 1 unità nella categoria D, profilo professionale specialista tecnico, indirizzo ingegneristico, ambito edile, posizione economica 1.

IL DIRETTORE CENTRALE

VISTA la legge regionale 27 marzo 1996, n. 18, e successive modificazioni ed integrazioni, ed in particolare l'articolo 11 e seguenti, che disciplinano le modalità di accesso alle categorie del ruolo unico regionale;

VISTO il Documento stralcio al contratto integrativo di ente del personale regionale riferito al quadriennio giuridico 1998-2001 per l'area non dirigenziale, sottoscritto in data 15 maggio 2003, e successive modificazioni ed integrazioni, e in particolare l'allegato A riferito all'articolo 8 del documento medesimo, relativo ai nuovi profili professionali e agli indirizzi per gli stessi individuati;

VISTO l'allegato B al Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con decreto del Presidente della Regione 27 agosto 2004, n. 0277/Pres., come da ultimo modificato con decreto del Presidente della Regione del 21 giugno 2007, n. 0188/Pres., che individua l'organico articolato per categorie e profili professionali;

VISTA la deliberazione n. 914 del 20 aprile 2007, con la quale la Giunta regionale ha approvato l'integrazione del Programma triennale 2007-2008-2009 dei fabbisogni professionali dell'Amministrazione regionale;

VISTO il proprio decreto n. 982/DR del 24 aprile 2007 di approvazione dell'integrazione del Piano occupazionale per l'anno 2007;

VISTA la Tav. B) del predetto documento programmatico, relativa ai concorsi pubblici da bandire nel 2007 e ai posti da mettere a concorso;

ATTESO che nel succitato documento di programmazione è stata, tra l'altro, prevista l'attivazione di una procedura concorsuale per la copertura di 1 posto nella categoria D, profilo professionale specialista tecnico, indirizzo ingegneristico, posizione economica 1, avuto riguardo all'esigenza dell'Amministrazione regionale di acquisire figure professionali esperte in ambito edile;

VISTO il D.P.Reg. n. 0143/Pres. del 23 maggio 2007, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 22 del 30 maggio 2007, con il quale è stato approvato il "Regolamento di accesso all'impiego regionale";

CONSIDERATO che, per la copertura della posizione attualmente vacante e la tipologia di mansioni correlate a tale posizione, l'esigenza dell'Amministrazione regionale è di reperire una professionalità in possesso oltre che di titoli di studio coerenti con la professionalità richiesta anche dell'abilitazione all'esercizio della professione;

RITENUTO di bandire un concorso pubblico per esami per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di 1 unità nella categoria D, profilo professionale specialista tecnico, indirizzo ingegneristico, ambito edile, posizione economica 1;

DATA informativa alle Organizzazioni sindacali e alla Rappresentanza Sindacale Unitaria con nota della Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi del giorno 26 luglio 2007, prot. n. 19489/PERS/8/ORU, ed effettuato il relativo esame congiunto in data 31 luglio 2007;

DECRETA

E' approvato l'allegato bando di concorso per esami per l'assunzione, con contratto di lavoro a tempo indeterminato, di 1 unità nella categoria D, profilo professionale specialista tecnico, indirizzo ingegneristico, ambito edile, posizione economica 1.

Il presente provvedimento verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Trieste, 31 luglio 2007

CONTE

07_SO20_1_DDC_ORG PERS 1887_ALL1

Codice concorso: "ING-ED"

Concorso pubblico per esami a n. 1 posto di categoria D, profilo professionale specialista tecnico, indirizzo ingegneristico, ambito edile, posizione economica 1, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato

Art. 1 posti a concorso

1. E' indetto un concorso pubblico per esami per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di 1 unità nella categoria D, profilo professionale specialista tecnico, indirizzo ingegneristico, ambito edile, posizione economica 1.

Art. 2 requisiti di ammissione

1. Possono partecipare al concorso i candidati in possesso dei seguenti requisiti:
a) cittadinanza italiana, ovvero cittadinanza di Stato membro dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica; sono altresì ammessi a partecipare i cittadini stranieri immigrati, legalmente soggiornanti, di cui all'articolo 27 della legge regionale 4 marzo 2005, n. 5, e successive modificazioni ed integrazioni;
b) età non inferiore agli anni diciotto e non superiore all'età costituente il limite massimo previsto dalla normativa vigente per il collocamento a riposo d'ufficio;
c) godimento dei diritti civili e politici;
d) idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione regionale ha facoltà di sottoporre a visita medica preassuntiva i vincitori e gli idonei della selezione in base alla normativa regionale vigente, per verificarne l'idoneità fisica allo svolgimento delle specifiche mansioni relative al posto messo a concorso;
e) uno dei seguenti titoli di studio:
e1)laurea di primo livello nelle seguenti classi: 4 (scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile), 7 (urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale);
oppure
e2)laurea specialistica in una delle seguenti classi: 4S (ingegneria edile e architettura), 28S (ingegneria civile);
oppure
e3)uno dei seguenti titoli di studio del vecchio ordinamento: diploma di laurea in architettura, ingegneria edile o altre lauree equipollenti secondo la vigente normativa.
I titoli di studio conseguiti all'estero devono aver ottenuto l'equipollenza a quelli italiani o comunque essere stati riconosciuti validi dalle competenti autorità;
f) abilitazione all'esercizio della professione relativa al diploma di laurea posseduto;
g) posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
h) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, non essere stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo da una pubblica Amministrazione, ovvero dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero non essere stati collocati a riposo ai sensi della legge 24 maggio 1970, n. 336 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché non aver usufruito del collocamento a riposo ai sensi del DPR 30 giugno 1972, n. 748;
i) assenza di condanne penali per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con una pubblica Amministrazione.
2. I cittadini di altri Stati membri dell'Unione europea nonché i cittadini stranieri di cui all'articolo 27 della LR 5/2005 e successive modificazioni ed integrazioni devono essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica. I medesimi devono inoltre possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, che sarà accertata nel corso dello svolgimento delle prove d'esame.
3. In applicazione dell'articolo 1 della legge 28 marzo 1991, n. 120, l'Amministrazione regionale precisa che la condizione di privo della vista, in relazione all'esigenza di assicurare l'adempimento dei compiti di servizio, delle funzioni e delle mansioni proprie del profilo professionale di specialista tecnico, indirizzo ingegneristico, come espressamente previste dal Contratto integrativo di ente 1998-2001-Area non dirigenziale - Documento stralcio sottoscritto in data 13 maggio 2003, comporta inidoneità fisica specifica alle mansioni suddette e conseguentemente la non ammissibilità al concorso.

4. Tutti i requisiti prescritti debbono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione, nonché al momento della stipulazione del contratto.
5. I candidati sono ammessi alla procedura concorsuale con riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti; l'Amministrazione si riserva di chiedere in qualunque momento della procedura la documentazione necessaria all'accertamento dei requisiti ovvero di provvedere direttamente all'accertamento degli stessi. La carenza anche di uno solo dei predetti requisiti comporterà, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla procedura.

Art. 3 domanda di ammissione

1. La domanda di ammissione, debitamente sottoscritta in forma autografa, deve essere redatta in carta semplice sull'apposito modulo allegato al presente bando sub A), ovvero su copia dello stesso. Detto modulo è disponibile, da lunedì a venerdì, presso gli uffici regionali sottoindicati:
TRIESTE - Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi, via Giulia n. 75 (telefono 040 3774254-3774277-3774266-3774302-3774319);
- Ufficio relazioni con il pubblico, via Carducci n. 6/A (telefono 040 3773634);
UDINE - Ufficio relazioni con il pubblico, via Vittorio Veneto n. 45-47 (telefono 0432 555629-555627-555630-555648);
PORDENONE - Ufficio relazioni con il pubblico, piazza Ospedale Vecchio n. 11 (telefono 0434 529055);
GORIZIA – Ufficio relazioni con il pubblico, via Garibaldi n. 7 (numero verde 800746811);
TOLMEZZO - Ufficio relazioni con il pubblico, via della Cooperativa n. 4 (telefono 0433 41559).
Il presente bando e gli allegati moduli sono altresì disponibili sul sito ufficiale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia http://www.regione.fvg.it.
2. La domanda, corredata di fotocopia leggibile di un documento di identità, deve essere spedita obbligatoriamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento alla "Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, Servizio organizzazione e sviluppo risorse umane, via Giulia, n. 75 – 34126 Trieste" entro il termine perentorio di trenta giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del bando di concorso sul Bollettino Ufficiale della Regione.
3. Il termine per l'arrivo delle domande, ove scada in giorno non lavorativo per l'ufficio competente, è prorogato al primo giorno lavorativo seguente. In ogni caso fa fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante, purché la raccomandata pervenga all'ufficio competente entro i 15 giorni successivi alla scadenza del termine.
4. E' ammessa la spedizione di una sola domanda per ciascuna raccomandata.
5. I candidati devono indicare nella domanda in alto a sinistra, nonché sul frontespizio della busta contenente la domanda, il codice "ING-ED", identificativo del concorso.
6. L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire il termine di scadenza di presentazione delle domande nonché di revocare la procedura concorsuale per motivate esigenze di pubblico interesse.
7. Nella domanda di ammissione al concorso i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, quanto segue:
a) il cognome ed il nome;
b) il luogo e la data di nascita;
c) il Comune di residenza;
d) il codice fiscale;
e) il possesso della cittadinanza italiana ovvero della cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione europea (da indicare) ovvero dello status di cittadino straniero immigrato, legalmente soggiornante (specificare lo Stato di provenienza);
e.bis) per i cittadini degli Stati non appartenenti all'Unione europea: di essere in regola con le vigenti norme in materia di soggiorno nel territorio italiano, con l'indicazione degli estremi del provvedimento di autorizzazione;
f) per i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i cittadini stranieri immigrati, legalmente soggiornanti: di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
g) di godere dei diritti civili e politici. In caso di mancato godimento indicarne i motivi;
h) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della mancata iscrizione o dell'avvenuta cancellazione dalle liste medesime;
i) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
j) di essere in possesso di uno dei titoli di studio richiesti per l'ammissione al concorso, con l'indicazione dell'anno e dell'Università presso la quale è stato conseguito. Nel caso di diploma di laurea conseguito all'estero, devono essere indicati gli estremi del provvedimento di equipollenza, di riconoscimento o di equiparazione al corrispondente titolo italiano;

k) di essere in possesso di abilitazione all'esercizio della professione relativa al diploma di laurea posseduto;
l) di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva. In caso contrario indicarne i motivi;
m) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo da una pubblica Amministrazione, ovvero dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito il medesimo impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
n) di non essere stati collocati a riposo ai sensi della legge 24 maggio 1970, n. 336, e successive modificazioni ed integrazioni, nonché di non aver usufruito del collocamento a riposo ai sensi del DPR 30 giugno 1972, n. 748;
o) di non avere riportato condanne penali. In caso contrario vanno indicate le condanne penali riportate (anche in caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale);
p) di non aver procedimenti penali pendenti a proprio carico; qualora essi sussistano, dovranno essere specificatamente dichiarati;
q) di impegnarsi a raggiungere, in caso di assunzione, qualsiasi destinazione ove abbia sede un Ufficio della Regione;
r) la lingua prescelta fra francese, inglese, sloveno, spagnolo e tedesco, di cui sarà accertata la conoscenza nel corso della prova orale;
s) l'eventuale possesso dei titoli di preferenza a parità di merito, previsti dall'articolo 8 del presente bando;
t) l'eventuale ausilio necessario in sede di prova, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi allo svolgimento della stessa ai sensi della legge n. 104/92, e successive modificazioni ed integrazioni, e della legge n. 68/99. In questa ipotesi i candidati devono allegare alla domanda di ammissione al concorso una certificazione medica rilasciata dalla competente Azienda sanitaria che specifichi gli elementi essenziali relativi alla propria condizione, al fine di consentire a questa Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire i benefici richiesti;
u) l'indirizzo completo presso cui ricevere le eventuali comunicazioni inerenti al concorso;
v) il consenso al trattamento dei dati personali.
8. Alla domanda dovrà essere altresì allegato un curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e sottoscritto, utilizzando preferibilmente il formato europeo.
9. La mancata sottoscrizione della domanda comporterà l'esclusione del candidato dal concorso.
10. Comporterà altresì l'esclusione dal concorso la domanda pervenuta fuori termine utile.
11. Le esclusioni verranno comunicate agli interessati mediante pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione di apposito avviso, ovvero mediante l'invio di lettera raccomandata con avviso di ricevimento.
12. Il candidato è tenuto a comunicare per iscritto l'eventuale cambiamento del recapito, che avvenga successivamente alla data di presentazione della domanda, per l'invio delle comunicazioni relative al concorso.
13. L'Amministrazione regionale non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.
14. Con la presentazione della domanda il candidato accetta tutte le prescrizioni del presente bando.

Art. 4 Commissione giudicatrice

1. La Commissione giudicatrice, istituita ai sensi dell'articolo 21 della legge regionale 27 marzo 1996, n. 18, e successive modificazioni ed integrazioni, è nominata con decreto del Direttore centrale dell'organizzazione, personale e sistemi informativi.
2. La Commissione può essere integrata da componenti aggiunti esperti in lingue ed in informatica.
3. Ai componenti esterni all'Amministrazione regionale compete, per ciascuna seduta, un gettone di presenza di € 103,29, secondo quanto disposto dal succitato articolo 21 della LR 18/1996, cui verrà applicata una riduzione pari al 10% prevista ai sensi dell'articolo 8, comma 53, della legge regionale 23 gennaio 2007, n. 1 (legge finanziaria 2007).

Art. 5 preselezioni

1. Qualora il numero delle domande lo renda necessario, l'Amministrazione regionale si riserva di effettuare una preselezione volta al contenimento del numero dei candidati. Tale prova preselettiva consisterà nella risoluzione, in un tempo predeterminato, di un test basato su una serie di quesiti a risposta multipla, vertente su elementi generali delle medesime materie oggetto della successiva prova scritta.
2. La data, l'ora e la sede di svolgimento dell'eventuale preselezione e della prova scritta verranno comu-

nicate mediante apposito avviso, che sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia del 10 ottobre 2007. Sul medesimo Bollettino Ufficiale verranno fornite indicazioni in merito all'ammissione o all'esclusione dei candidati dalla prova scritta. Verranno altresì rese note le determinazioni della Commissione in tema di testi eventualmente consultabili durante la prova medesima. La pubblicazione delle date della preselezione e della prova scritta vale quale comunicazione personale ai singoli candidati ammessi alle relative prove, che pertanto dovranno presentarsi, senza alcun preavviso, nella data, nell'ora e nella sede indicate nel Bollettino Ufficiale di cui sopra.
3. Per l'espletamento della prova preselettiva l'Amministrazione regionale potrà avvalersi anche di procedure automatizzate gestite da istituti specializzati o da esperti.
4. Sono ammessi con riserva alla preselezione, che non è prova d'esame, tutti i candidati che hanno presentato domanda di ammissione al concorso in termini.
5. Le esclusioni dalla preselezione verranno comunicate agli interessati mediante pubblicazione di apposito decreto sul medesimo Bollettino Ufficiale di cui al comma 2, ovvero mediante l'invio di lettera raccomandata con avviso di ricevimento.
6. Per essere ammessi a sostenere la preselezione, i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento e di una fotocopia dello stesso.
7. Durante lo svolgimento della preselezione non è permesso ai candidati di comunicare tra loro o con altri. E' assolutamente vietata l'introduzione nell'edificio sede della preselezione di telefoni cellulari e di qualsivoglia strumentazione atta a consentire al candidato la comunicazione con l'esterno, nonchè di altri supporti di memorizzazione digitale. E' altresì vietata l'introduzione di testi di qualsiasi genere. L'Amministrazione Regionale non effettuerà servizio di custodia degli oggetti di cui al presente comma.
8. Il candidato che contravvenga alle summenzionate disposizioni sarà escluso dal concorso.
9. Il punteggio conseguito nella preselezione, che non costituisce prova d'esame, non concorre alla formazione della valutazione complessiva.
10. La mancata partecipazione alla preselezione il giorno stabilito, per qualsiasi motivo, sarà considerata come rinuncia al concorso.
11. Salvi i casi di esclusione dal concorso previsti dal presente bando, saranno ammessi alla prova scritta i candidati che, effettuata la preselezione, risulteranno ricoprire i primi 100 posti. Saranno ammessi altresì tutti i candidati aventi il medesimo punteggio del 100° candidato.

Art. 6 prove d'esame

1. L'esame sarà così articolato:
- svolgimento di una prova scritta consistente nella risoluzione di quesiti a risposta sintetica vertenti sulle seguenti materie: risorse del territorio, beni culturali e paesaggistici e la loro tutela; strumenti della pianificazione: contenuti, procedure e competenze; atti del governo del territorio: tipologie, contenuti, procedure e competenze; nozioni sulle valutazioni di impatto ambientale; valutazione strategica, valutazione integrata; sicurezza sul lavoro e nei cantieri; tecnica e pianificazione urbanistica; scienza e tecnica delle costruzioni; elementi di progettazione architettonica; sistemi informativi territoriali e geomatica;
- svolgimento di una prova orale vertente, oltre che sulle materie della prova scritta su: normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di edilizia, urbanistica, vincoli ambientali, contenimento consumi energetici; conoscenza degli elementi strutturanti il quadro legislativo di riferimento a livello regionale e nazionale in materia di pianificazione territoriale; elementi di diritto amministrativo; ordinamento e organizzazione della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia.

Durante lo svolgimento della prova orale i candidati dovranno inoltre sostenere due prove aggiuntive, la prima finalizzata a dimostrare la conoscenza di una lingua a scelta tra francese, inglese, spagnolo, sloveno e tedesco, la seconda finalizzata a dimostrare la conoscenza dell'uso di apparecchiature informatiche e delle principali applicazioni informatiche con particolare riferimento alla videoscrittura e foglio di calcolo.
2. Durante lo svolgimento della prova scritta non è permesso ai candidati di comunicare tra loro o con altri, salvo che con i commissari e gli incaricati della vigilanza. E' assolutamente vietata l'introduzione nell'edificio in cui si svolge la prova d'esame di telefoni cellulari e di qualsivoglia strumentazione atta a consentire al candidato la comunicazione con l'esterno, nonché di altri supporti di memorizzazione digitale.
3. I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti o informatizzati; la consultazione di testi sarà consentita solo se autorizzata dalla Commissione.
4. L'Amministrazione regionale non effettuerà servizio di custodia degli oggetti di cui ai commi 2 e 3.
5. Il candidato che contravvenga alle summenzionate disposizioni sarà escluso dal concorso.
6. Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.
7. La mancata partecipazione alla prova scritta il giorno stabilito, per qualsiasi motivo, sarà considerata come rinuncia al concorso.
8. L'ammissione alla prova orale sarà comunicata agli interessati mediante lettera raccomandata con

avviso di ricevimento, che dovrà pervenire almeno venti giorni prima della data fissata per la prova stessa. Tale comunicazione riporterà il punteggio conseguito nella prova scritta, oltre a luogo, giorno e ora stabiliti per la prova orale.
9. I candidati ammessi alla prova orale, che fossero impossibilitati a sostenerla alla data stabilita per infortunio, malattia, parto o altra causa di forza maggiore, dovranno darne tempestiva ed idonea comunicazione alla Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi, pena la decadenza, entro la data stabilita per lo svolgimento della prova, recapitando alla medesima idonea documentazione probatoria. La Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi, valutata la documentazione, può disporre a suo insindacabile giudizio il rinvio della prova orale.
10. La mancata partecipazione alla prova orale il giorno stabilito sarà considerata come rinuncia al concorso.

Art. 7 valutazione delle prove e formazione della graduatoria

1. Per la valutazione di ciascuna delle prove d'esame la Commissione giudicatrice ha a disposizione 30 punti; il punteggio minimo per il superamento della prova scritta è di punti 21.
2. Parimenti la prova orale si intende superata dai candidati che riportino una votazione di almeno punti 21.
3. Per ciascuna delle prove aggiuntive da svolgersi nel corso della prova orale, ossia la prova linguistica e quella relativa all'uso di apparecchiature informatiche e delle applicazioni informatiche più diffuse, la Commissione ha a disposizione 0,50 punti, che potranno essere sommati o sottratti al punteggio ottenuto nella prova orale, nei casi di superamento o mancato superamento delle prove aggiuntive. In caso di punteggio positivo, la votazione massima complessiva della prova orale potrà superare i 30 punti.
4. Al termine di ogni seduta giornaliera di prove orali la Commissione forma l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto da ciascuno riportato. L'elenco, sottoscritto dal Presidente e dal segretario, è affisso al termine del medesimo giorno in luogo accessibile presso i locali in cui si è svolta la prova orale.
5. La graduatoria provvisoria di merito sarà formata dalla Commissione giudicatrice secondo l'ordine del punteggio riportato da ciascun candidato quale votazione complessiva, ottenuta dalla somma del punteggio conseguito in ciascuna delle due prove d'esame.

Art. 8 preferenze a parità di merito

1. Ai fini della formazione della graduatoria definitiva di merito, i concorrenti che abbiano superato la prova orale devono far pervenire al medesimo ufficio al quale è stata presentata la domanda, entro il termine perentorio di quindici giorni dalla data di svolgimento della prova stessa, i documenti in originale o in copia autenticata attestanti il possesso dei titoli di preferenza nell'assunzione, già indicati nella domanda, a pena di decadenza dal beneficio. Tali documenti, ove previsto dalla legge, possono essere sostituiti da dichiarazione sostitutiva di certificazione o da dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, secondo gli appositi modelli allegati al presente bando sub "B" e "C", ovvero su copia degli stessi. Detti documenti dovranno pervenire con nota di accompagnamento recante il codice identificativo del concorso cui si riferiscono.
2. La data di arrivo dei suddetti documenti, presentati a mano o pervenuti con mezzi diversi dalla raccomandata con avviso di ricevimento, sarà stabilita e comprovata dal bollo a data che, a cura della Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi, verrà apposto sui medesimi. Qualora l'inoltro avvenga mediante raccomandata con avviso di ricevimento farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante, purché la raccomandata pervenga all'ufficio competente entro i 15 giorni successivi alla scadenza del termine di cui al comma 1.
3. I titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di ammissione al concorso e ciò deve risultare dalla relativa documentazione.
4. I titoli di preferenza non espressamente dichiarati nella domanda di ammissione non sono presi in considerazione in sede di formazione della graduatoria del concorso.
5. A parità di merito i titoli di preferenza previsti dall'articolo 5, comma 4, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, nonchè dall'articolo 3, comma 7, della legge n. 127/1997, come integrato dall'articolo 2, comma 9, della legge n. 191/1998, sono i seguenti:
a) gli insigniti di medaglia al valore militare;
b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
e) gli orfani di guerra;
f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
h) i feriti in combattimento;

i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
j) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
m) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
n) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
q) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia;
r) i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
s) gli invalidi ed i mutilati civili;
t) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
c) dalla minore età.
6. Gli eventuali periodi di servizio prestati dai candidati come "lavoratore socialmente utile" costituiscono titolo di preferenza nei limiti ed ai sensi dell'articolo 12, commi 1 e 3, del D.Lgs. n. 468/97.

Art. 9 approvazione della graduatoria e dichiarazione del vincitore

1. La Giunta regionale approva la graduatoria definitiva del concorso, dichiara il candidato vincitore e gli idonei.
2. La graduatoria viene pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia.
3. La graduatoria ha validità di tre anni dalla data della pubblicazione.

Art. 10 presentazione della documentazione per l'assunzione

1. I candidati utilmente collocati nella graduatoria definitiva devono autocertificare, ai sensi dell'articolo 46 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, entro e non oltre il termine perentorio di trenta giorni dalla data di ricevimento della richiesta, i seguenti stati, fatti e qualità personali:
a) data e luogo di nascita;
b) Comune e luogo di residenza;
c) godimento dei diritti civili e politici sia alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda sia alla data del rilascio della dichiarazione. I cittadini di altro Stato membro dell'Unione europea devono autocertificare il godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza;
d) possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione europea, sia alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda sia alla data del rilascio della dichiarazione;
e) di non aver riportato condanne penali. In caso contrario, il candidato dovrà documentare ai sensi della normativa vigente le condanne riportate, la data della sentenza e l'autorità giudiziaria che l'ha emessa (anche se è stata concessa sospensione condizionale, non menzione, amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto). I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono autocertificare di non aver riportato condanne penali nello Stato di appartenenza o provenienza; il candidato dovrà altresì dichiarare di non essere a conoscenza di procedimenti penali pendenti a suo carico, in caso contrario dovrà specificatamente indicarli;
f) possesso di uno dei titoli di studio richiesti all'articolo 2, comma 1, lettera e);
g) nel caso di laurea conseguita all'estero, il possesso di un provvedimento di equipollenza, riconoscimento o di equiparazione al corrispondente titolo italiano;
h) possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione relativa al diploma di laurea posseduto;
i) posizione relativa all'adempimento degli obblighi di leva;
j) stato di famiglia;
k) codice fiscale.
2. I candidati utilmente collocati nella graduatoria definitiva devono autocertificare, ai sensi dell'articolo 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, entro e non oltre il termine perentorio di trenta giorni dalla data di ricevimento della richiesta, di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere stati licenziati per giusta causa

o per giustificato motivo soggettivo da una pubblica Amministrazione, ovvero dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero di non essere stati collocati a riposo ai sensi della legge 24 maggio 1970, n. 336 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché di non aver usufruito del collocamento a riposo ai sensi del DPR 30 giugno 1972, n. 748.
3. I cittadini stranieri immigrati, legalmente soggiornanti, debbono produrre, entro il termine assegnato, oltre al provvedimento di autorizzazione al soggiorno nel territorio italiano, i certificati o attestazioni, rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero di provenienza, che comprovino il possesso dei requisiti di cui all'articolo 2 del presente bando, corredati di traduzione in lingua italiana, autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesti la conformità all'originale e comprensivi dell'ammonizione sulle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri. Possono essere utilizzate le dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 solamente per comprovare quei requisiti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani.
4. Il candidato che, senza giustificato motivo, non presenti i documenti prescritti dal presente articolo entro il termine assegnato, sarà dichiarato decaduto dall'assunzione.

Art. 11 assunzione del vincitore e trattamento giuridico-economico

1. Il vincitore sarà assunto in prova, previo accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego, nella categoria D, profilo professionale specialista tecnico, posizione economica 1, mediante stipula del contratto individuale di lavoro, che verrà approvato con decreto del Direttore centrale dell'organizzazione, personale e sistemi informativi.
2. All'atto dell'assunzione il candidato sarà tenuto a dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato, ovvero altre situazioni di incompatibilità quali l'esercizio di attività commerciali, industriali o professionali.
3. Il candidato che non assuma servizio, senza giustificato motivo, nel giorno e nella sede prefissati, sarà dichiarato decaduto dall'assunzione.
4. L'assunzione decorre ad ogni effetto dal giorno in cui il candidato assume servizio.
5. Al personale assunto è attribuito il trattamento economico previsto per la categoria D, posizione economica 1, dai vigenti Contratti collettivi di lavoro del personale regionale appartenente all'area non dirigenziale.
6. Il periodo di prova ha durata di sei mesi ai sensi dell'articolo 16 del Contratto collettivo di lavoro del personale del comparto unico – non dirigenti – quadriennio normativo 2002-2005, biennio economico 2004-2005.

Art. 12 trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dalla Regione autonoma Friuli Venezia Giulia esclusivamente per l'attività di gestione del concorso, ai fini del reclutamento del personale. I dati elaborati con strumenti informatici verranno conservati in archivi informatici e cartacei. I dati personali potranno venire resi noti ai titolari del diritto di accesso secondo le disposizioni di cui alla legge regionale 20 marzo 2000, n. 7.
2. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso.
3. L'interessato gode dei diritti di cui all'articolo 7 del citato D.Lgs. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto a far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.
4. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi, titolare del trattamento.
5. Il responsabile del trattamento è il Direttore del Servizio organizzazione e sviluppo risorse umane.

Art. 13 pari opportunità

1. L'Amministrazione regionale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

Art. 14 norme finali

1. Per tutto quanto non previsto dal presente bando si applica il Regolamento di accesso all'impiego regionale, in attuazione dell'articolo 22 della LR 18/1996 e successive modificazioni ed integrazioni, emanato con Decreto del Presidente della Regione n. 0143/Pres. del 23 maggio 2007.

***

Ai sensi della legge regionale 20 marzo 2000, n. 7, articolo 14, si comunicano i seguenti elementi informativi:
- responsabile del procedimento: Direttore del Servizio organizzazione e sviluppo risorse umane, dott.

ssa Francesca De Menech;
- responsabili dell'istruttoria: dott.ssa Alessandra Stolfa, sig.ra Daniela Nitti.
- Per informazioni e chiarimenti gli interessati possono rivolgersi al Servizio organizzazione e sviluppo risorse umane della Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi, via Giulia 75, Trieste (tel. 0403774302, 0403774277, 0403774266, 0403774254, 0403774319).

VISTO: IL DIRETTORE CENTRALE: CONTE

07_SO20_1_DDC_ORG PERS 1887_ALL2

RACCOMANDATA A.R.

Allegato A

CODICE CONCORSO: "ING.ED"

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI A N. 1 POSTO DI CATEGORIA D, PROFILO PROFESSIONALE SPECIALISTA TECNICO, INDIRIZZO INGEGNERISTICO, AMBITO EDILE, POSIZIONE ECONOMICA 1, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO.

DOMANDA DI AMMISSIONE

Alla Regione autonoma Friuli Venezia Giulia
Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi
Servizio organizzazione e sviluppo risorse umane
Via Giulia n. 75
34126 T R I E S T E

Il/La sottoscritto/a:

____
(cognome e nome)

nato/a a ______________________________ il ____________________
(Comune e Provincia di nascita) (data di nascita)

residente a ____
(CAP, Comune e Provincia di residenza)

in via/piazza____________________________________ n. ___________

codice fiscale____

presa visione del bando di concorso, chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico per esami per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di 1 unità nella categoria D, profilo professionale specialista tecnico, indirizzo ingegneristico, ambito edile, posizione economica 1.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nel DPR 445/2000, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci, quanto segue:

1) □ di essere cittadino/a italiano/a;
□ di essere cittadino/a del seguente Stato membro dell'Unione europea ____;
□ per i cittadini stranieri immigrati legalmente soggiornanti:
a) di essere cittadino/a del seguente Stato______________________________
____;
b) di essere in regola con le vigenti norme in materia di soggiorno nel territorio italiano; indicare gli estremi del provvedimento di autorizzazione___________________________________
____;

2) per i cittadini di altro Stato membro dell'Unione europea e per i cittadini stranieri immigrati, legalmente soggiornanti: di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

3) di godere dei diritti civili e politici;
in caso di mancato godimento indicarne i motivi:____
____
____;

4) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di ____;
in caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi:_____________________
____
____;

5) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;

6) di essere in possesso della laurea in____
____classe____________(da specificare in caso di laurea conseguita con il vigente ordinamento universitario)
conseguita presso l'Università di___________________________________in data_________________

Nel caso di laurea conseguita all'estero, indicare gli estremi del provvedimento attestante l'equipollenza, il riconoscimento o l'equiparazione____
____;

7) di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di ____________________________________conseguita presso ______________________________
____
in data _________________________;

8) di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
in caso contrario indicare i motivi:____
____
____;

9) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere stato/a licenziato/a per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo da una pubblica Amministrazione ovvero dichiarato decaduto/a da un impiego pubblico per aver conseguito il medesimo impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

10) di non essere stato/a collocato/a a riposo ai sensi della legge 24 maggio 1970, n. 336, e successive modificazioni ed integrazioni, nonché di non aver usufruito del collocamento a riposo ai sensi del DPR 30 giugno 1972, n. 748;

11) di non aver riportato condanne penali;
in caso contrario, indicare le condanne penali riportate, la data ed il numero della sentenza, l'autorità che l'ha emessa, anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale____________________________________
____
____
____;

12) di non aver procedimenti penali pendenti a proprio carico;
in caso contrario dichiarare i procedimenti penali pendenti: ____ ____ ____ ____;

13) di impegnarsi, in caso di assunzione, a raggiungere qualsiasi destinazione ove abbia sede un Ufficio della Regione;

14) di voler effettuare la prova linguistica prevista nel corso della prova orale in:____ (indicare una soltanto delle lingue riportate all'art. 6, comma 1, del bando);

15) di possedere i seguenti titoli di preferenza, da valutare in caso di parità di merito, fra quelli previsti all'art. 8, comma 5, del bando:____ ____ ____;

16) di richiedere i seguenti ausili ed i tempi aggiuntivi necessari per sostenere le prove d'esame ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/1992 (la dichiarazione deve essere effettuata solo se necessario)____ ____
In tal caso i candidati dovranno allegare una certificazione medica rilasciata dalla competente Azienda sanitaria che specifichi gli elementi essenziali relativi alla propria condizione.

Il/la sottoscritto/a chiede, inoltre, che tutte le comunicazioni relative al presente concorso siano inviate al seguente recapito:
Cognome______________________________________Nome_____________________________
via/piazza____n.__________
frazione/Comune____CAP________________
Provincia ________________________numero telefono __________________________________,
impegnandosi a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni. Il/la sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza che l'Amministrazione regionale non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del decreto legislativo n. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Allega:

☐ fotocopia di un documento d'identità

☐ curriculum formativo e professionale datato e firmato

Data ___________________________

Firma ________________________________

07_SO20_1_DDC_ORG PERS 1887_ALL3

Allegato "B"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46 DPR n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/la sottoscritto/a____
(cognome, nome ed eventuale cognome da coniugata)

nato/a a______________________________ (________) il________________
(luogo) (prov.)

residente a________________________ (_______) in via________________
(luogo) (prov.) (indirizzo)

____ n. ________

CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI, NEL CASO DI DICHIARAZIONI NON VERITIERE, DI FORMAZIONE O USO DI ATTI FALSI, RICHIAMATE DALL'ARTICOLO 76 DEL DPR N. 445 DEL 28 DICEMBRE 2000

DICHIARA

____
____
____
____
____
____
____
____
____
____
____
____
____
____
____

DICHIARA INOLTRE DI ESSERE INFORMATO/A, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DI CUI ALL'ARTICOLO 13 DEL D. LGS. 196/2003, CHE I DATI PERSONALI RACCOLTI SARANNO TRATTATI, ANCHE CON STRUMENTI INFORMATICI, ESCLUSIVAMENTE NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE LA PRESENTE DICHIARAZIONE VIENE RESA.

IL DICHIARANTE

______________________ ______________________
(luogo e data)

LA PRESENTE DICHIARAZIONE NON NECESSITA DELL'AUTENTICAZIONE DELLA FIRMA E SOSTITUISCE A TUTTI GLI EFFETTI LE NORMALI CERTIFICAZIONI RICHIESTE O DESTINATE A UNA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.

07_SO20_1_DDC_ORG PERS 1887_ALL4

Allegato "C"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 DPR n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/la sottoscritto/a____
(cognome, nome ed eventuale cognome da coniugata)
nato/a a__________________________ (_______) il______________
(luogo) (prov.)
residente a______________________ (_______) in via_________________
(luogo) (prov.) (indirizzo)
____ n. ________________

CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI, NEL CASO DI DICHIARAZIONI NON VERITIERE, DI FORMAZIONE O USO DI ATTI FALSI, RICHIAMATE DALL'ARTICOLO 76 DEL DPR N. 445 DEL 28 DICEMBRE 2000

DICHIARA

____
____
____
____
____
____
____
____
____

DICHIARA INOLTRE DI ESSERE INFORMATO/A, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DI CUI ALL'ARTICOLO 13 DEL D. LGS. 196/2003, CHE I DATI PERSONALI RACCOLTI SARANNO TRATTATI, ANCHE CON STRUMENTI INFORMATICI, ESCLUSIVAMENTE NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE LA PRESENTE DICHIARAZIONE VIENE RESA.

IL DICHIARANTE

______________________ ______________________
(luogo e data)

AI SENSI DELL'ART. 38 DEL D.P.R. N. 445 DEL 28 DICEMBRE 2000, LA PRESENTE DICHIARAZIONE È SOTTOSCRITTA DALL'INTERESSATO IN PRESENZA DEL DIPENDENTE ADDETTO OVVERO SOTTOSCRITTA E INVIATA UNITAMENTE ALLA FOTOCOPIA NON AUTENTICATA DI UN DOCUMENTO D'IDENTITÀ DEL DICHIARANTE ALL'UFFICIO COMPETENTE.

07_SO20_1_DDC_ORG PERS 1888

Decreto del Direttore centrale organizzazione, personale e sistemi informativi 31 luglio 2007, n. 1888/DR

Approvazione bando concorso pubblico per esami per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di 1 unità nella categoria D, profilo professionale specialista tecnico, indirizzo ingegneristico, ambito elettrico-elettronico, posizione economica 1.

IL DIRETTORE CENTRALE

VISTA la legge regionale 27 marzo 1996, n. 18, e successive modificazioni ed integrazioni, ed in particolare l'articolo 11 e seguenti, che disciplinano le modalità di accesso alle categorie del ruolo unico regionale;

VISTO il Documento stralcio al contratto integrativo di ente del personale regionale riferito al quadriennio giuridico 1998-2001 per l'area non dirigenziale, sottoscritto in data 15 maggio 2003, e successive modificazioni ed integrazioni, e in particolare l'allegato A riferito all'articolo 8 del documento medesimo, relativo ai nuovi profili professionali e agli indirizzi per gli stessi individuati;

VISTO l'allegato B al Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con decreto del Presidente della Regione 27 agosto 2004, n. 0277/Pres., come da ultimo modificato con decreto del Presidente della Regione del 21 giugno 2007, n. 0188/Pres., che individua l'organico articolato per categorie e profili professionali;

VISTA la deliberazione n. 914 del 20 aprile 2007, con la quale la Giunta regionale ha approvato l'integrazione del Programma triennale 2007-2008-2009 dei fabbisogni professionali dell'Amministrazione regionale;

VISTO il proprio decreto n. 982/DR del 24 aprile 2007 di approvazione dell'integrazione del Piano occupazionale per l'anno 2007;

VISTA la Tav. B) del predetto documento programmatico, relativa ai concorsi pubblici da bandire nel 2007 e ai posti da mettere a concorso;

ATTESO che nel succitato documento di programmazione è stata, tra l'altro, prevista l'attivazione di una procedura concorsuale per la copertura di 1 posto nella categoria D, profilo professionale specialista tecnico, indirizzo ingegneristico, posizione economica 1, avuto riguardo all'esigenza dell'Amministrazione regionale di acquisire figure professionali esperte in ambito elettrico-elettronico;

VISTO il D.P.Reg. n. 0143/Pres. del 23 maggio 2007, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 22 del 30 maggio 2007, con il quale è stato approvato il "Regolamento di accesso all'impiego regionale";

CONSIDERATO che, per la copertura della posizione attualmente vacante e la tipologia di mansioni correlate a tale posizione, l'esigenza dell'Amministrazione regionale è di reperire una professionalità in possesso di titoli di studio coerenti con la professionalità richiesta;

RITENUTO di bandire un concorso pubblico per esami per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di 1 unità nella categoria D, profilo professionale specialista tecnico, indirizzo ingegneristico, ambito elettrico-elettronico, posizione economica 1;

DATA informativa alle Organizzazioni sindacali e alla Rappresentanza Sindacale Unitaria con nota della Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi del giorno 26 luglio 2007, prot. n. 19489/PERS/8/ORU, ed effettuato il relativo esame congiunto in data 31 luglio 2007;

DECRETA

E' approvato l'allegato bando di concorso per esami per l'assunzione, con contratto di lavoro a tempo indeterminato, di 1 unità nella categoria D, profilo professionale specialista tecnico, indirizzo ingegneristico, ambito elettrico-elettronico, posizione economica 1.

Il presente provvedimento verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Trieste, 31 luglio 2007

CONTE

07_SO20_1_DDC_ORG PERS 1888_ALL1

Codice concorso: "ING-ELET"

Concorso pubblico per esami a n. 1 posto di categoria D, profilo professionale specialista tecnico, indirizzo ingegneristico, ambito elettrico-elettronico, posizione economica 1, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato

Art. 1 posti a concorso

1. E' indetto un concorso pubblico per esami per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di 1 unità nella categoria D, profilo professionale specialista tecnico, indirizzo ingegneristico, ambito elettrico-elettronico, posizione economica 1.

Art. 2 requisiti di ammissione

1. Possono partecipare al concorso i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, ovvero cittadinanza di Stato membro dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica; sono altresì ammessi a partecipare i cittadini stranieri immigrati, legalmente soggiornanti, di cui all'articolo 27 della legge regionale 4 marzo 2005, n. 5, e successive modificazioni ed integrazioni;

b) età non inferiore agli anni diciotto e non superiore all'età costituente il limite massimo previsto dalla normativa vigente per il collocamento a riposo d'ufficio;

c) godimento dei diritti civili e politici;

d) idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione regionale ha facoltà di sottoporre a visita medica preassuntiva i vincitori e gli idonei della selezione in base alla normativa regionale vigente, per verificarne l'idoneità fisica allo svolgimento delle specifiche mansioni relative al posto messo a concorso;

e) uno dei seguenti titoli di studio:

e1) laurea di primo livello nella seguente classe: 9 (ingegneria dell'informazione);

oppure

e2) laurea specialistica in una delle seguenti classi: *30S (ingegneria delle telecomunicazioni*), 31S (ingegneria elettrica), 32S (ingegneria elettronica);

oppure

e3)uno dei seguenti titoli di studio del vecchio ordinamento: diploma di laurea in ingegneria elettrica o elettronica e altre lauree equipollenti secondo la vigente normativa.

I titoli di studio conseguiti all'estero devono aver ottenuto l'equipollenza a quelli italiani o comunque essere stati riconosciuti validi dalle competenti autorità;

f) posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;

g) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, non essere stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo da una pubblica Amministrazione, ovvero dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero non essere stati collocati a riposo ai sensi della legge 24 maggio 1970, n. 336 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché non aver usufruito del collocamento a riposo ai sensi del DPR 30 giugno 1972, n. 748;

h) assenza di condanne penali per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con una pubblica Amministrazione.

2. I cittadini di altri Stati membri dell'Unione europea nonché i cittadini stranieri di cui all'articolo 27 della LR 5/2005 e successive modificazioni ed integrazioni devono essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica. I medesimi devono inoltre possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, che sarà accertata nel corso dello svolgimento delle prove d'esame.

3. In applicazione dell'articolo 1 della legge 28 marzo 1991, n. 120, l'Amministrazione regionale precisa che la condizione di privo della vista, in relazione all'esigenza di assicurare l'adempimento dei compiti di servizio, delle funzioni e delle mansioni proprie del profilo professionale di specialista tecnico, indirizzo ingegneristico, come espressamente previste dal Contratto integrativo di ente 1998-2001-Area non dirigenziale-Documento stralcio, sottoscritto in data 13 maggio 2003, comporta inidoneità fisica specifica alle mansioni suddette e conseguentemente la non ammissibilità al concorso.

4. Tutti i requisiti prescritti debbono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione, nonché al momento della stipulazione del contratto.

5. I candidati sono ammessi alla procedura concorsuale con riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti; l'Amministrazione si riserva di chiedere in qualunque momento della procedura la documentazione necessaria all'accertamento dei requisiti ovvero di provvedere direttamente all'accertamento degli stessi. La carenza anche di uno solo dei predetti requisiti comporterà, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla procedura.

Art. 3 domanda di ammissione

1. La domanda di ammissione, debitamente sottoscritta in forma autografa, deve essere redatta in carta semplice sull'apposito modulo allegato al presente bando sub A), ovvero su copia dello stesso. Detto modulo è disponibile, da lunedì a venerdì, presso gli uffici regionali sottoindicati:
TRIESTE - Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi, via Giulia n. 75 (telefono 040 3774254-3774277-3774266-3774302-3774319);
- Ufficio relazioni con il pubblico, via Carducci n. 6/A (telefono 040 3773634);
UDINE - Ufficio relazioni con il pubblico, via Vittorio Veneto n. 45-47 (telefono 0432 555629-555627-555630-555648);
PORDENONE - Ufficio relazioni con il pubblico, piazza Ospedale Vecchio n. 11 (telefono 0434 529055);
GORIZIA – Ufficio relazioni con il pubblico, via Garibaldi n. 7 (numero verde 800746811);
TOLMEZZO - Ufficio relazioni con il pubblico, via della Cooperativa n. 4 (telefono 0433 41559).
Il presente bando e gli allegati moduli sono altresì disponibili sul sito ufficiale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia http://www.regione.fvg.it.
2. La domanda, corredata di fotocopia leggibile di un documento di identità, deve essere spedita obbligatoriamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento alla "Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, Servizio organizzazione e sviluppo risorse umane, via Giulia, n. 75 – 34126 Trieste" entro il termine perentorio di trenta giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del bando di concorso sul Bollettino Ufficiale della Regione.
3. Il termine per l'arrivo delle domande, ove scada in giorno non lavorativo per l'ufficio competente, è prorogato al primo giorno lavorativo seguente. In ogni caso fa fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante, purché la raccomandata pervenga all'ufficio competente entro i 15 giorni successivi alla scadenza del termine.
4. E' ammessa la spedizione di una sola domanda per ciascuna raccomandata.
5. I candidati devono indicare nella domanda in alto a sinistra, nonché sul frontespizio della busta contenente la domanda, il codice "ING-ELET", identificativo del concorso.
6. L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire il termine di scadenza di presentazione delle domande nonché di revocare la procedura concorsuale per motivate esigenze di pubblico interesse.
7. Nella domanda di ammissione al concorso i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, quanto segue:
a) il cognome ed il nome;
b) il luogo e la data di nascita;
c) il Comune di residenza;
d) il codice fiscale;
e) il possesso della cittadinanza italiana ovvero della cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione europea (da indicare) ovvero dello status di cittadino straniero immigrato, legalmente soggiornante (specificare lo Stato di provenienza);
e.bis) per i cittadini degli Stati non appartenenti all'Unione europea: di essere in regola con le vigenti norme in materia di soggiorno nel territorio italiano, con l'indicazione degli estremi del provvedimento di autorizzazione;
f) per i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i cittadini stranieri immigrati, legalmente soggiornanti: di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
g) di godere dei diritti civili e politici. In caso di mancato godimento indicarne i motivi;
h) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della mancata iscrizione o dell'avvenuta cancellazione dalle liste medesime;
i) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
j) di essere in possesso di uno dei titoli di studio richiesti per l'ammissione al concorso, con l'indicazione dell'anno e dell'Università presso la quale è stato conseguito. Nel caso di diploma di laurea conseguito all'estero, devono essere indicati gli estremi del provvedimento di equipollenza, di riconoscimento o di equiparazione al corrispondente titolo italiano;
k) di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva. In caso contrario indicarne i motivi;
l) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazioni per persistente insufficiente rendimento, di non essere stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo

soggettivo da una pubblica Amministrazione, ovvero dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito il medesimo impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
m) di non essere stati collocati a riposo ai sensi della legge 24 maggio 1970, n. 336, e successive modificazioni ed integrazioni, nonché di non aver usufruito del collocamento a riposo ai sensi del DPR 30 giugno 1972, n. 748;
n) di non avere riportato condanne penali. In caso contrario vanno indicate le condanne penali riportate (anche in caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale);
o) di non aver procedimenti penali pendenti a proprio carico; qualora essi sussistano, dovranno essere specificatamente dichiarati;
p) di impegnarsi a raggiungere, in caso di assunzione, qualsiasi destinazione ove abbia sede un Ufficio della Regione;
q) la lingua prescelta fra francese, inglese, sloveno, spagnolo e tedesco, di cui sarà accertata la conoscenza nel corso della prova orale;
r) l'eventuale possesso dei titoli di preferenza a parità di merito, previsti dall'articolo 8 del presente bando;
s) l'eventuale ausilio necessario in sede di prova, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi allo svolgimento della stessa ai sensi della legge n. 104/92, e successive modificazioni ed integrazioni, e della legge n. 68/99. In questa ipotesi i candidati devono allegare alla domanda di ammissione al concorso una certificazione medica rilasciata dalla competente Azienda sanitaria che specifichi gli elementi essenziali relativi alla propria condizione, al fine di consentire a questa Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire i benefici richiesti;
t) l'indirizzo completo presso cui ricevere le eventuali comunicazioni inerenti al concorso;
u) il consenso al trattamento dei dati personali.
8. Alla domanda dovrà essere altresì allegato un curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e sottoscritto, utilizzando preferibilmente il formato europeo.
9. La mancata sottoscrizione della domanda comporterà l'esclusione del candidato dal concorso.
10. Comporterà altresì l'esclusione dal concorso la domanda pervenuta fuori termine utile.
11. Le esclusioni verranno comunicate agli interessati mediante pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione di apposito avviso, ovvero mediante l'invio di lettera raccomandata con avviso di ricevimento.
12. Il candidato è tenuto a comunicare per iscritto l'eventuale cambiamento del recapito, che avvenga successivamente alla data di presentazione della domanda, per l'invio delle comunicazioni relative al concorso.
13. L'Amministrazione regionale non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.
14. Con la presentazione della domanda il candidato accetta tutte le prescrizioni del presente bando.

Art. 4 Commissione giudicatrice

1. La Commissione giudicatrice, istituita ai sensi dell'articolo 21 della legge regionale 27 marzo 1996, n. 18, e successive modificazioni ed integrazioni, è nominata con decreto del Direttore centrale dell'organizzazione, personale e sistemi informativi.
2. La Commissione può essere integrata da componenti aggiunti esperti in lingue ed in informatica.
3. Ai componenti esterni all'Amministrazione regionale compete, per ciascuna seduta, un gettone di presenza di € 103,29, secondo quanto disposto dal succitato articolo 21 della LR 18/1996, cui verrà applicata una riduzione pari al 10% prevista ai sensi dell'articolo 8, comma 53, della legge regionale 23 gennaio 2007, n. 1 (legge finanziaria 2007).

Art. 5 preselezioni

1. Qualora il numero delle domande lo renda necessario, l'Amministrazione regionale si riserva di effettuare una preselezione volta al contenimento del numero dei candidati. Tale prova preselettiva consisterà nella risoluzione, in un tempo predeterminato, di un test basato su una serie di quesiti a risposta multipla, vertente su elementi generali delle medesime materie oggetto della successiva prova scritta.
2. La data, l'ora e la sede di svolgimento dell'eventuale preselezione e della prova scritta verranno comunicate mediante apposito avviso, che sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia del 10 ottobre 2007. Sul medesimo Bollettino Ufficiale verranno fornite indicazioni in merito all'ammissione o all'esclusione dei candidati dalla prova scritta. Verranno altresì rese note le determinazioni della Commissione in tema di testi eventualmente consultabili durante la prova medesima. La pubblicazione delle date della preselezione e della prova scritta vale quale comunicazione per-

sonale ai singoli candidati ammessi alle relative prove, che pertanto dovranno presentarsi, senza alcun preavviso, nella data, nell'ora e nella sede indicate nel Bollettino Ufficiale di cui sopra.
3. Per l'espletamento della prova preselettiva l'Amministrazione regionale potrà avvalersi anche di procedure automatizzate gestite da istituti specializzati o da esperti.
4. Sono ammessi con riserva alla preselezione, che non è prova d'esame, tutti i candidati che hanno presentato domanda di ammissione al concorso in termini.
5. Le esclusioni dalla preselezione verranno comunicate agli interessati mediante pubblicazione di apposito decreto sul medesimo Bollettino Ufficiale di cui al comma 2, ovvero mediante l'invio di lettera raccomandata con avviso di ricevimento.
6. Per essere ammessi a sostenere la preselezione, i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento e di una fotocopia dello stesso.
7. Durante lo svolgimento della preselezione non è permesso ai candidati di comunicare tra loro o con altri. E' assolutamente vietata l'introduzione nell'edificio sede della preselezione di telefoni cellulari e di qualsivoglia strumentazione atta a consentire al candidato la comunicazione con l'esterno, nonchè di altri supporti di memorizzazione digitale E' altresì vietata l'introduzione di testi di qualsiasi genere. L'Amministrazione Regionale non effettuerà servizio di custodia degli oggetti di cui al presente comma.
8. Il candidato che contravvenga alle summenzionate disposizioni sarà escluso dal concorso.
9. Il punteggio conseguito nella preselezione, che non costituisce prova d'esame, non concorre alla formazione della valutazione complessiva.
10. La mancata partecipazione alla preselezione il giorno stabilito, per qualsiasi motivo, sarà considerata come rinuncia al concorso.
11. Salvi i casi di esclusione dal concorso previsti dal presente bando, saranno ammessi alla prova scritta i candidati che, effettuata la preselezione, risulteranno ricoprire i primi 100 posti. Saranno ammessi altresì tutti i candidati aventi il medesimo punteggio del 100° candidato.

Art. 6 prove d'esame

1. L'esame sarà così articolato:
- svolgimento di una prova scritta consistente nella risoluzione di quesiti a risposta sintetica vertenti sulle seguenti materie: reti e sistemi di telecomunicazione, reti LAN, reti e sistemi di monitoraggio e sensoristica, reti e sistemi di monitoraggio GPS, reti e sistemi di automazione PLC – supervisione e controllo; sistemi informativi territoriali e geomatica;
- svolgimento di una prova orale vertente, oltre che sulle materie della prova scritta su: ingegneria economico gestionale; normativa e regolamentazione delle telecomunicazioni; elementi di diritto amministrativo; ordinamento e organizzazione della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia.
Durante lo svolgimento della prova orale i candidati dovranno inoltre sostenere due prove aggiuntive, la prima finalizzata a dimostrare la conoscenza di una lingua a scelta tra francese, inglese, sloveno, spagnolo e tedesco, la seconda finalizzata a dimostrare la conoscenza dell'uso di apparecchiature informatiche e delle principali applicazioni informatiche, con particolare riferimento alla videoscrittura, al foglio di calcolo e ad elementi di programmazione pagine web.
2. Durante lo svolgimento della prova scritta non è permesso ai candidati di comunicare tra loro o con altri, salvo che con i commissari e gli incaricati della vigilanza. E' assolutamente vietata l'introduzione nell'edificio in cui si svolge la prova d'esame di telefoni cellulari e di qualsivoglia strumentazione atta a consentire al candidato la comunicazione con l'esterno, nonché di altri supporti di memorizzazione digitale.
3. I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti o informatizzati; la consultazione di testi sarà consentita solo se autorizzata dalla Commissione.
4. L'Amministrazione regionale non effettuerà servizio di custodia degli oggetti di cui ai commi 2 e 3.
5. Il candidato che contravvenga alle summenzionate disposizioni sarà escluso dal concorso.
6. Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.
7. La mancata partecipazione alla prova scritta il giorno stabilito, per qualsiasi motivo, sarà considerata come rinuncia al concorso.
8. L'ammissione alla prova orale sarà comunicata agli interessati mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, che dovrà pervenire almeno venti giorni prima della data fissata per la prova stessa. Tale comunicazione riporterà il punteggio conseguito nella prova scritta, oltre a luogo, giorno e ora stabiliti per la prova orale.
9. I candidati ammessi alla prova orale, che fossero impossibilitati a sostenerla alla data stabilita per infortunio, malattia, parto o altra causa di forza maggiore, dovranno darne tempestiva ed idonea comunicazione alla Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi, pena la decadenza, entro la data stabilita per lo svolgimento della prova, recapitando alla medesima idonea documentazione probatoria. La Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi, valutata la documen-

tazione, può disporre a suo insindacabile giudizio il rinvio della prova orale.
10. La mancata partecipazione alla prova orale il giorno stabilito sarà considerata come rinuncia al concorso.

Art. 7 valutazione delle prove e formazione della graduatoria

1. Per la valutazione di ciascuna delle prove d'esame la Commissione giudicatrice ha a disposizione 30 punti; il punteggio minimo per il superamento della prova scritta è di punti 21.
2. Parimenti la prova orale si intende superata dai candidati che riportino una votazione di almeno punti 21.
3. Per ciascuna delle prove aggiuntive da svolgersi nel corso della prova orale, ossia la prova linguistica e quella relativa all'uso di apparecchiature informatiche e delle applicazioni informatiche più diffuse, la Commissione ha a disposizione 0,50 punti, che potranno essere sommati o sottratti al punteggio ottenuto nella prova orale, nei casi di superamento o mancato superamento delle prove aggiuntive. In caso di punteggio positivo, la votazione massima complessiva della prova orale potrà superare i 30 punti.
4. Al termine di ogni seduta giornaliera di prove orali la Commissione forma l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto da ciascuno riportato. L'elenco, sottoscritto dal Presidente e dal segretario, è affisso al termine del medesimo giorno in luogo accessibile presso i locali in cui si è svolta la prova orale.
5. La graduatoria provvisoria di merito sarà formata dalla Commissione giudicatrice secondo l'ordine del punteggio riportato da ciascun candidato quale votazione complessiva, ottenuta dalla somma del punteggio conseguito in ciascuna delle due prove d'esame.

Art. 8 preferenze a parità di merito

1. Ai fini della formazione della graduatoria definitiva di merito, i concorrenti che abbiano superato la prova orale devono far pervenire al medesimo ufficio al quale è stata presentata la domanda, entro il termine perentorio di quindici giorni dalla data di svolgimento della prova stessa, i documenti in originale o in copia autenticata attestanti il possesso dei titoli di preferenza nell'assunzione, già indicati nella domanda, a pena di decadenza dal beneficio. Tali documenti, ove previsto dalla legge, possono essere sostituiti da dichiarazione sostitutiva di certificazione o da dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, secondo gli appositi modelli allegati al presente bando sub "B" e "C", ovvero su copia degli stessi. Detti documenti dovranno pervenire con nota di accompagnamento recante il codice identificativo del concorso cui si riferiscono.
2. La data di arrivo dei suddetti documenti, presentati a mano o pervenuti con mezzi diversi dalla raccomandata con avviso di ricevimento, sarà stabilita e comprovata dal bollo a data che, a cura della Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi, verrà apposto sui medesimi. Qualora l'inoltro avvenga mediante raccomandata con avviso di ricevimento farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante, purché la raccomandata pervenga all'ufficio competente entro i 15 giorni successivi alla scadenza del termine di cui al comma 1.
3. I titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di ammissione al concorso e ciò deve risultare dalla relativa documentazione.
4. I titoli di preferenza non espressamente dichiarati nella domanda di ammissione non sono presi in considerazione in sede di formazione della graduatoria del concorso.
5. A parità di merito i titoli di preferenza previsti dall'articolo 5, comma 4, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, nonchè dall'articolo 3, comma 7, della legge n. 127/1997, come integrato dall'articolo 2, comma 9, della legge n. 191/1998, sono i seguenti:
a) gli insigniti di medaglia al valore militare;
b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
e) gli orfani di guerra;
f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
h) i feriti in combattimento;
i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
j) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
m) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
n) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei

caduti per fatto di guerra;
o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
q) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia;
r) i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
s) gli invalidi ed i mutilati civili;
t) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
c) dalla minore età.
6. Gli eventuali periodi di servizio prestati dai candidati come "lavoratore socialmente utile" costituiscono titolo di preferenza nei limiti ed ai sensi dell'articolo 12, commi 1 e 3, del D.Lgs. n. 468/97.

Art. 9 approvazione della graduatoria e dichiarazione del vincitore

1. La Giunta regionale approva la graduatoria definitiva del concorso, dichiara il candidato vincitore e gli idonei.
2. La graduatoria viene pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia.
3. La graduatoria ha validità di tre anni dalla data della pubblicazione.

Art. 10 presentazione della documentazione per l'assunzione

1. I candidati utilmente collocati nella graduatoria definitiva devono autocertificare, ai sensi dell'articolo 46 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, entro e non oltre il termine perentorio di trenta giorni dalla data di ricevimento della richiesta, i seguenti stati, fatti e qualità personali:
a) data e luogo di nascita;
b) Comune e luogo di residenza;
c) godimento dei diritti civili e politici sia alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda sia alla data del rilascio della dichiarazione. I cittadini di altro Stato membro dell'Unione europea devono autocertificare il godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza;
d) possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione europea, sia alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda sia alla data del rilascio della dichiarazione;
e) di non aver riportato condanne penali. In caso contrario, il candidato dovrà documentare ai sensi della normativa vigente le condanne riportate, la data della sentenza e l'autorità giudiziaria che l'ha emessa (anche se è stata concessa sospensione condizionale, non menzione, amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto). I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono autocertificare di non aver riportato condanne penali nello Stato di appartenenza o provenienza; il candidato dovrà altresì dichiarare di non essere a conoscenza di procedimenti penali pendenti a suo carico, in caso contrario dovrà specificatamente indicarli;
f) possesso di uno dei titoli di studio richiesti all'articolo 2, comma 1, lettera e);
g) nel caso di laurea conseguita all'estero, il possesso di un provvedimento di equipollenza, riconoscimento o di equiparazione al corrispondente titolo italiano;
h) posizione relativa all'adempimento degli obblighi di leva;
i) stato di famiglia;
j) codice fiscale.
2. I candidati utilmente collocati nella graduatoria definitiva devono autocertificare, ai sensi dell'articolo 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, entro e non oltre il termine perentorio di trenta giorni dalla data di ricevimento della richiesta, di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo da una pubblica Amministrazione, ovvero dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero di non essere stati collocati a riposo ai sensi della legge 24 maggio 1970, n. 336 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché di non aver usufruito del collocamento a riposo ai sensi del DPR 30 giugno 1972, n. 748.
3. I cittadini stranieri immigrati, legalmente soggiornanti, debbono produrre, entro il termine assegnato, oltre al provvedimento di autorizzazione al soggiorno nel territorio italiano, i certificati o attestazioni, rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero di provenienza, che comprovino il possesso dei requisiti di cui all'articolo 2 del presente bando, corredati di traduzione in lingua italiana, autenticata

dall'autorità consolare italiana che ne attesti la conformità all'originale e comprensivi dell'ammonizione sulle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri. Possono essere utilizzate le dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 solamente per comprovare quei requisiti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani.
4. Il candidato che, senza giustificato motivo, non presenti i documenti prescritti dal presente articolo entro il termine assegnato, sarà dichiarato decaduto dall'assunzione.

Art. 11 assunzione del vincitore e trattamento giuridico-economico

1. Il vincitore sarà assunto in prova, previo accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego, nella categoria D, profilo professionale specialista tecnico, posizione economica 1, mediante stipula del contratto individuale di lavoro, che verrà approvato con decreto del Direttore centrale dell'organizzazione, personale e sistemi informativi.
2. All'atto dell'assunzione il candidato sarà tenuto a dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato, ovvero altre situazioni di incompatibilità quali l'esercizio di attività commerciali, industriali o professionali.
3. Il candidato che non assuma servizio, senza giustificato motivo, nel giorno e nella sede prefissati, sarà dichiarato decaduto dall'assunzione.
4. L'assunzione decorre ad ogni effetto dal giorno in cui il candidato assume servizio.
5. Al personale assunto è attribuito il trattamento economico previsto per la categoria D, posizione economica 1, dai vigenti Contratti collettivi di lavoro del personale regionale appartenente all'area non dirigenziale.
6. Il periodo di prova ha durata di sei mesi ai sensi dell'articolo 16 del Contratto collettivo di lavoro del personale del comparto unico – non dirigenti – quadriennio normativo 2002-2005, biennio economico 2004-2005.

Art. 12 trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dalla Regione autonoma Friuli Venezia Giulia esclusivamente per l'attività di gestione del concorso, ai fini del reclutamento del personale. I dati elaborati con strumenti informatici verranno conservati in archivi informatici e cartacei. I dati personali potranno venire resi noti ai titolari del diritto di accesso secondo le disposizioni di cui alla legge regionale 20 marzo 2000, n. 7.
2. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso.
3. L'interessato gode dei diritti di cui all'articolo 7 del citato D.Lgs. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto a far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.
4. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi, titolare del trattamento.
5. Il responsabile del trattamento è il Direttore del Servizio organizzazione e sviluppo risorse umane.

Art. 13 pari opportunità

1. L'Amministrazione regionale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

Art. 14 norme finali

1. Per tutto quanto non previsto dal presente bando si applica il Regolamento di accesso all'impiego regionale, in attuazione dell'articolo 22 della LR 18/1996 e successive modificazioni ed integrazioni, emanato con Decreto del Presidente della Regione n. 0143/Pres. del 23 maggio 2007.

***

Ai sensi della legge regionale 20 marzo 2000, n. 7, articolo 14, si comunicano i seguenti elementi informativi:
- responsabile del procedimento: Direttore del Servizio organizzazione e sviluppo risorse umane, dott.ssa Francesca De Menech;
- responsabili dell'istruttoria: dott.ssa Alessandra Stolfa, dott.ssa Roberta Bortolato.
- Per informazioni e chiarimenti gli interessati possono rivolgersi al Servizio organizzazione e sviluppo risorse umane della Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi, via Giulia 75, Trieste (tel. 0403774302, 0403774277, 0403774266, 0403774254, 0403774319).

VISTO: IL DIRETTORE CENTRALE: CONTE

07_SO20_1_DDC_ORG PERS 1888_ALL2

RACCOMANDATA A.R.

Allegato A

<u>CODICE CONCORSO: "ING.ELET"</u>

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI A N. 1 POSTO DI CATEGORIA D, PROFILO PROFESSIONALE SPECIALISTA TECNICO, INDIRIZZO INGEGNERISTICO, AMBITO ELETTRICO-ELETTRONICO, POSIZIONE ECONOMICA 1, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO.

DOMANDA DI AMMISSIONE

Alla Regione autonoma Friuli Venezia Giulia
Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi
Servizio organizzazione e sviluppo risorse umane
Via Giulia n. 75
34126 T R I E S T E

Il/La sottoscritto/a:

____
(cognome e nome)

nato/a a ____________________________________ il ___________________________
(Comune e Provincia di nascita) (data di nascita)

residente a ____
(CAP, Comune e Provincia di residenza)

in via/piazza____ n. ______________

codice fiscale____

presa visione del bando di concorso, chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico per esami per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di 1 unità nella categoria D, profilo professionale specialista tecnico, indirizzo ingegneristico, ambito elettrico-elettronico, posizione economica 1.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nel DPR 445/2000, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci, quanto segue:

1) □ di essere cittadino/a italiano/a;
□ di essere cittadino/a del seguente Stato membro dell'Unione europea ____;
□ per i cittadini stranieri immigrati legalmente soggiornanti:
a) di essere cittadino/a del seguente Stato______________________________________
____;
b) di essere in regola con le vigenti norme in materia di soggiorno nel territorio italiano; indicare gli estremi del provvedimento di autorizzazione____
____;

2) per i cittadini di altro Stato membro dell'Unione europea e per i cittadini stranieri immigrati, legalmente soggiornanti: di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

3) di godere dei diritti civili e politici;
in caso di mancato godimento indicarne i motivi:____
____
____;

4) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di ____;
in caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi:______________________
____
____;

5) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;

6) di essere in possesso della laurea in____
____classe_____________(da specificare in caso di laurea conseguita con il vigente ordinamento universitario)
conseguita presso l'Università di______________________________________in data____________________

Nel caso di laurea conseguita all'estero, indicare gli estremi del provvedimento attestante l'equipollenza, il riconoscimento o l'equiparazione____
____;

7) di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
in caso contrario indicare i motivi:____
____
____;

8) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere stato/a licenziato/a per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo da una pubblica Amministrazione ovvero dichiarato decaduto/a da un impiego pubblico per aver conseguito il medesimo impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

9) di non essere stato/a collocato/a a riposo ai sensi della legge 24 maggio 1970, n. 336, e successive modificazioni ed integrazioni, nonché di non aver usufruito del collocamento a riposo ai sensi del DPR 30 giugno 1972, n.748;

10) di non aver riportato condanne penali;
in caso contrario, indicare le condanne penali riportate, la data ed il numero della sentenza, l'autorità che l'ha emessa, anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale____
____
____
____;

11) di non aver procedimenti penali pendenti a proprio carico;
in caso contrario dichiarare i procedimenti penali pendenti:
____
____

____
____;

12) di impegnarsi, in caso di assunzione, a raggiungere qualsiasi destinazione ove abbia sede un Ufficio della Regione;

13) di voler effettuare la prova linguistica prevista nel corso della prova orale in:____ (indicare una soltanto delle lingue riportate all'art. 6, comma 1, del bando);

14) di possedere i seguenti titoli di preferenza, da valutare in caso di parità di merito, fra quelli previsti all'art. 8, comma 5, del bando:____
____
____;

15) di richiedere i seguenti ausili ed i tempi aggiuntivi necessari per sostenere le prove d'esame ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/1992 (la dichiarazione deve essere effettuata solo se necessario)____
____
In tal caso i candidati dovranno allegare una certificazione medica rilasciata dalla competente Azienda sanitaria che specifichi gli elementi essenziali relativi alla propria condizione.

Il/la sottoscritto/a chiede, inoltre, che tutte le comunicazioni relative al presente concorso siano inviate al seguente recapito:
Cognome____Nome______________________________
via/piazza____n.__________
frazione/Comune____CAP________________
Provincia ________________________numero telefono ___________________________________,
impegnandosi a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni. Il/la sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza che l'Amministrazione regionale non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del decreto legislativo n. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Allega:

☐ fotocopia di un documento d'identità

☐ curriculum formativo e professionale datato e firmato

Data ____________________________

Firma ___________________________________

07_SO20_1_DDC_ORG PERS 1888_ALL3

Allegato "B"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46 DPR n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/la sottoscritto/a____
(cognome, nome ed eventuale cognome da coniugata)
nato/a a____________________ (______) il____________
(luogo) (prov.)
residente a__________________ (_____) in via____________
(luogo) (prov.) (indirizzo)
____ n. ______

CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI, NEL CASO DI DICHIARAZIONI NON VERITIERE, DI FORMAZIONE O USO DI ATTI FALSI, RICHIAMATE DALL'ARTICOLO 76 DEL DPR N. 445 DEL 28 DICEMBRE 2000

DICHIARA

____

DICHIARA INOLTRE DI ESSERE INFORMATO/A, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DI CUI ALL'ARTICOLO 13 DEL D. LGS. 196/2003, CHE I DATI PERSONALI RACCOLTI SARANNO TRATTATI, ANCHE CON STRUMENTI INFORMATICI, ESCLUSIVAMENTE NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE LA PRESENTE DICHIARAZIONE VIENE RESA.

IL DICHIARANTE

__________________ __________________
(luogo e data)

LA PRESENTE DICHIARAZIONE NON NECESSITA DELL'AUTENTICAZIONE DELLA FIRMA E SOSTITUISCE A TUTTI GLI EFFETTI LE NORMALI CERTIFICAZIONI RICHIESTE O DESTINATE A UNA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.

07_SO20_1_DDC_ORG PERS 1888_ALL4

Allegato "C"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 DPR n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/la sottoscritto/a____
(cognome, nome ed eventuale cognome da coniugata)
nato/a a____________________________ (________) il______________
(luogo) (prov.)
residente a______________________ (_______) in via_________________
(luogo) (prov.) (indirizzo)
____ n. ________________

CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI, NEL CASO DI DICHIARAZIONI NON VERITIERE, DI FORMAZIONE O USO DI ATTI FALSI, RICHIAMATE DALL'ARTICOLO 76 DEL DPR N. 445 DEL 28 DICEMBRE 2000

DICHIARA

____
____
____
____
____
____
____
____
____

DICHIARA INOLTRE DI ESSERE INFORMATO/A, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DI CUI ALL'ARTICOLO 13 DEL D. LGS. 196/2003, CHE I DATI PERSONALI RACCOLTI SARANNO TRATTATI, ANCHE CON STRUMENTI INFORMATICI, ESCLUSIVAMENTE NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE LA PRESENTE DICHIARAZIONE VIENE RESA.

IL DICHIARANTE

_____________________ _____________________
(luogo e data)

AI SENSI DELL'ART. 38 DEL D.P.R. N. 445 DEL 28 DICEMBRE 2000, LA PRESENTE DICHIARAZIONE È SOTTOSCRITTA DALL'INTERESSATO IN PRESENZA DEL DIPENDENTE ADDETTO OVVERO SOTTOSCRITTA E INVIATA UNITAMENTE ALLA FOTOCOPIA NON AUTENTICATA DI UN DOCUMENTO D'IDENTITÀ DEL DICHIARANTE ALL'UFFICIO COMPETENTE.

07_SO20_1_DDC_ORG PERS 1889

Decreto del Direttore centrale organizzazione, personale e sistemi informativi 31 luglio 2007, n. 1889/DR

Approvazione bando concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di 1 unità nella categoria C, profilo professionale assistente tecnico, indirizzo meccanico/elettrotecnico, posizione economica 1.

IL DIRETTORE CENTRALE

VISTA la legge regionale 27 marzo 1996, n. 18, e successive modificazioni ed integrazioni, ed in particolare l'articolo 11 e seguenti, che disciplinano le modalità di accesso alle categorie del ruolo unico regionale;
VISTO il Documento stralcio al contratto integrativo di ente del personale regionale riferito al quadriennio giuridico 1998-2001 per l'area non dirigenziale, sottoscritto in data 15 maggio 2003, e successive modificazioni ed integrazioni, e in particolare l'allegato A riferito all'articolo 8 del documento medesimo, relativo ai nuovi profili professionali e agli indirizzi per gli stessi individuati;
VISTO l'allegato B al Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con decreto del Presidente della Regione 27 agosto 2004, n. 0277/Pres., come da ultimo modificato con decreto del Presidente della Regione del 21 giugno 2007, n. 0188/Pres., che individua l'organico articolato per categorie e profili professionali;
VISTA la deliberazione n. 914 del 20 aprile 2007, con la quale la Giunta regionale ha approvato l'integrazione del Programma triennale 2007-2008-2009 dei fabbisogni professionali dell'Amministrazione regionale;
VISTO il proprio decreto n. 982/DR del 24 aprile 2007 di approvazione dell'integrazione del Piano occupazionale per l'anno 2007;
VISTA la Tav. B) del predetto documento programmatico, relativa ai concorsi pubblici da bandire nel 2007 e ai posti da mettere a concorso;
ATTESO che nel succitato documento di programmazione è stata, tra l'altro, prevista l'attivazione di una procedura concorsuale per la copertura di 1 posto nella categoria C, profilo professionale assistente tecnico, indirizzo meccanico/elettrotecnico, posizione economica 1;
VISTO il D.P.Reg. n. 0143/Pres. del 23 maggio 2007, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 22 del 30 maggio 2007, con il quale è stato approvato il "Regolamento di accesso all'impiego regionale";
RITENUTO di bandire un concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di 1 unità nella categoria C, profilo professionale assistente tecnico, indirizzo meccanico/elettrotecnico, posizione economica 1;
DATA informativa alle Organizzazioni sindacali e alla Rappresentanza Sindacale Unitaria con nota della Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi del giorno 26 luglio 2007, prot. n. 19489/PERS/8/ORU, ed effettuato il relativo esame congiunto in data 31 luglio 2007;

DECRETA

E' approvato l'allegato bando di concorso per titoli ed esami per l'assunzione, con contratto di lavoro a tempo indeterminato, di 1 unità nella categoria C, profilo professionale assistente tecnico, indirizzo meccanico/elettrotecnico, posizione economica 1.
Il presente provvedimento verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.
Trieste, 31 luglio 2007

CONTE

07_SO20_1_DDC_ORG PERS 1889_ALL1

Codice concorso: "C.TEC"

Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di categoria C, profilo professionale assistente tecnico, indirizzo meccanico/elettrotecnico, posizione economica 1, con rapporto di lavoro a

tempo indeterminato

Art. 1 posti a concorso

1. E' indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di 1 unità nella categoria C, profilo professionale assistente tecnico, indirizzo meccanico/elettrotecnico, posizione economica 1, per la Sala operativa regionale della Protezione civile della Regione, con sede a Palmanova.

Art. 2 requisiti di ammissione

1. Possono partecipare al concorso i candidati in possesso dei seguenti requisiti:
a) cittadinanza italiana, ovvero cittadinanza di Stato membro dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica; sono altresì ammessi a partecipare i cittadini stranieri immigrati, legalmente soggiornanti, di cui all'articolo 27 della legge regionale 4 marzo 2005, n. 5, e successive modificazioni ed integrazioni;
b) età non inferiore agli anni diciotto e non superiore all'età costituente il limite massimo previsto dalla normativa vigente per il collocamento a riposo d'ufficio;
c) godimento dei diritti civili e politici;
d) idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione regionale ha facoltà di sottoporre a visita medica preassuntiva i vincitori e gli idonei della selezione in base alla normativa regionale vigente, per verificarne l'idoneità fisica allo svolgimento delle specifiche mansioni relative al posto messo a concorso;
e) uno dei seguenti titoli di studio: diploma di scuola secondaria di secondo grado, con corso di studi di durata non inferiore a quattro anni, ad indirizzo meccanico, elettronico e telecomunicazioni, elettrotecnico. Potrà altresì essere ammesso al concorso il candidato in possesso del titolo di studio superiore a quello richiesto, purché esso sia attinente al profilo professionale del posto messo a concorso e sempre che dall'esame del piano di studi prodotto dal candidato medesimo l'Amministrazione verifichi che le materie oggetto del titolo di studio superiore ricomprendono con maggior grado di approfondimento quelle del titolo inferiore.
I titoli di studio conseguiti all'estero devono aver ottenuto l'equipollenza a quelli italiani o comunque essere stati riconosciuti validi dalle competenti autorità;
f) posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
g) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, non essere stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo da una pubblica Amministrazione, ovvero dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero non essere stati collocati a riposo ai sensi della legge 24 maggio 1970, n. 336 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché non aver usufruito del collocamento a riposo ai sensi del DPR 30 giugno 1972, n. 748;
h) assenza di condanne penali per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con una pubblica Amministrazione.
2. I cittadini di altri Stati membri dell'Unione europea nonché i cittadini stranieri di cui all'articolo 27 della LR 5/2005, e successive modificazioni ed integrazioni, devono essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica. I medesimi devono inoltre possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, che sarà accertata nel corso dello svolgimento delle prove d'esame.
3. In applicazione dell'articolo 1 della legge 28 marzo 1991, n. 120, l'Amministrazione regionale precisa che la condizione di privo della vista, in relazione all'esigenza di assicurare l'adempimento dei compiti di servizio, delle funzioni e delle mansioni proprie del profilo professionale di assistente tecnico, indirizzo meccanico/elettrotecnico, come espressamente previste dal Contratto integrativo di ente 1998-2001- Area non dirigenziale - Documento stralcio sottoscritto in data 13 maggio 2003, comporta inidoneità fisica specifica alle mansioni suddette e conseguentemente la non ammissibilità al concorso.
4. Tutti i requisiti prescritti debbono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione, nonché al momento della stipulazione del contratto.
5. I candidati sono ammessi alla procedura concorsuale con riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti; l'Amministrazione si riserva di chiedere in qualunque momento della procedura la documentazione necessaria all'accertamento dei requisiti ovvero di provvedere direttamente all'accertamento degli stessi. La carenza anche di uno solo dei predetti requisiti comporterà, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla procedura.

Art. 3 domanda di ammissione

1. La domanda di ammissione, debitamente sottoscritta in forma autografa, deve essere redatta in carta

semplice sull'apposito modulo allegato al presente bando sub A), ovvero su copia dello stesso. Detto modulo è disponibile, da lunedì a venerdì, presso gli uffici regionali sottoindicati:
TRIESTE - Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi, via Giulia n. 75 (telefono 040 3774254-3774277-3774266-3774327-3774319);
- Ufficio relazioni con il pubblico, via Carducci n. 6/A (telefono 040 3773634);
UDINE - Ufficio relazioni con il pubblico, via Vittorio Veneto n. 45-47 (telefono 0432 555629-555627-555630-555648);
PORDENONE - Ufficio relazioni con il pubblico, piazza Ospedale Vecchio n. 11 (telefono 0434 529055);
GORIZIA – Ufficio relazioni con il pubblico, via Garibaldi n. 7 (numero verde 800746811);
TOLMEZZO - Ufficio relazioni con il pubblico, via della Cooperativa n. 4 (telefono 0433 41559).
Il presente bando e gli allegati moduli sono altresì disponibili sul sito ufficiale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia http://www.regione.fvg.it.
2. La domanda, corredata di fotocopia leggibile di un documento di identità, deve essere spedita obbligatoriamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento alla "Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, Servizio organizzazione e sviluppo risorse umane, via Giulia, n. 75 – 34126 Trieste" entro il termine perentorio di trenta giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del bando di concorso sul Bollettino Ufficiale della Regione.
3. Il termine per l'arrivo delle domande, ove scada in giorno non lavorativo per l'ufficio competente, è prorogato al primo giorno lavorativo seguente. In ogni caso fa fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante, purché la raccomandata pervenga all'ufficio competente entro i 15 giorni successivi alla scadenza del termine.
4. E' ammessa la spedizione di una sola domanda per ciascuna raccomandata.
5. I candidati devono indicare nella domanda in alto a sinistra, nonché sul frontespizio della busta contenente la domanda, il codice "C.TEC", identificativo del concorso.
6. L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire il termine di scadenza di presentazione delle domande nonché di revocare la procedura concorsuale per motivate esigenze di pubblico interesse.
7. Nella domanda di ammissione al concorso i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, quanto segue:
a) il cognome ed il nome;
b) il luogo e la data di nascita;
c) il Comune di residenza;
d) il codice fiscale;
e) il possesso della cittadinanza italiana ovvero della cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione europea (da indicare) ovvero dello status di cittadino straniero immigrato, legalmente soggiornante (specificare lo Stato di provenienza);
e.bis) per i cittadini degli Stati non appartenenti all'Unione europea: di essere in regola con le vigenti norme in materia di soggiorno nel territorio italiano, con l'indicazione degli estremi del provvedimento di autorizzazione;
f) per i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i cittadini stranieri immigrati, legalmente soggiornanti: di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
g) di godere dei diritti civili e politici. In caso di mancato godimento indicarne i motivi;
h) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della mancata iscrizione o dell'avvenuta cancellazione dalle liste medesime;
i) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
j) di essere in possesso di uno dei titoli di studio richiesti per l'ammissione al concorso, con l'indicazione dell'anno e dell'Istituto presso il quale è stato conseguito. Nel caso di diploma conseguito all'estero, devono essere indicati gli estremi del provvedimento di equipollenza, di riconoscimento o di equiparazione al corrispondente titolo italiano;
k) di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva. In caso contrario indicarne i motivi;
l) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo da una pubblica Amministrazione, ovvero dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito il medesimo impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
m) di non essere stati collocati a riposo ai sensi della legge 24 maggio 1970, n. 336, e successive modificazioni ed integrazioni, nonché di non aver usufruito del collocamento a riposo ai sensi del DPR 30 giugno 1972, n. 748;
n) di non avere riportato condanne penali. In caso contrario vanno indicate le condanne penali riportate (anche in caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amni-

stia, condono, indulto o perdono giudiziale);
o) di non aver procedimenti penali pendenti a proprio carico; qualora essi sussistano, dovranno essere specificatamente dichiarati;
p) di impegnarsi a raggiungere, in caso di assunzione, la destinazione assegnata dall'Amministrazione regionale;
q) la lingua prescelta fra francese, inglese, sloveno, spagnolo e tedesco, di cui sarà accertata la conoscenza nel corso della prova orale;
r) l'eventuale possesso dei titoli di preferenza a parità di merito previsti dall'articolo 9 del presente bando;
s) l'eventuale ausilio necessario in sede di prova, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi allo svolgimento della stessa ai sensi della legge n. 104/92 e successive modificazioni ed integrazioni e della legge n. 68/99. In questa ipotesi i candidati dovranno allegare alla domanda di ammissione al concorso una certificazione medica rilasciata dalla competente Azienda sanitaria che specifichi gli elementi essenziali relativi alla propria condizione, al fine di consentire a questa Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire i benefici richiesti;
t) l'indirizzo completo presso cui ricevere le eventuali comunicazioni inerenti al concorso;
u) di allegare l'elenco dei titoli valutabili e della relativa documentazione ai sensi del successivo articolo 4;
v) il consenso al trattamento dei dati personali.
8. Alla domanda dovrà essere altresì allegato un curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e sottoscritto, utilizzando preferibilmente il formato europeo.
9. La mancata sottoscrizione della domanda comporterà l'esclusione del candidato dal concorso.
10. Comporterà altresì l'esclusione dal concorso la domanda pervenuta fuori termine utile.
11. Le esclusioni verranno comunicate agli interessati mediante pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione di apposito avviso, ovvero mediante l'invio di lettera raccomandata con avviso di ricevimento.
12. Il candidato è tenuto a comunicare per iscritto l'eventuale cambiamento del recapito, che avvenga successivamente alla data di presentazione della domanda, per l'invio delle comunicazioni relative al concorso.
13. L'Amministrazione regionale non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.
14. Con la presentazione della domanda il candidato accetta tutte le prescrizioni del presente bando.

Art. 4 punteggio e valutazione dei titoli

1. Ai titoli dichiarati dai candidati sarà attribuito un punteggio massimo complessivo di 6 punti così ripartito:
a) comprovata esperienza professionale maturata in posizioni lavorative corrispondenti per contenuto alle mansioni proprie del profilo professionale e dell'indirizzo cui si concorre, con particolare riferimento ai seguenti campi: collaborazione alla gestione della rete locale e al collegamento con le reti remote, partecipazione alla gestione e al controllo dei sistemi informatici, fino ad un massimo di 5 anni: punti 1 per ogni anno o frazione superiore a 180 giorni anche non continuativi, fino ad un massimo di punti 5;
b) iscrizione all'albo dei periti industriali: punti 1.
2. Non saranno presi in considerazione titoli diversi da quelli sopra elencati, titoli che non siano stati dichiarati dal candidato nell'elenco di cui al successivo comma secondo le modalità ivi previste, ovvero titoli non documentati ai sensi del successivo comma 8.
3. I titoli valutabili devono essere dichiarati in un separato elenco, che fa parte integrante della domanda di ammissione al concorso di cui al precedente articolo 3. L'elenco deve essere redatto secondo l'apposito modello allegato al presente bando sub "B", ovvero su copia dello stesso, deve essere sottoscritto in forma autografa dal candidato e deve pervenire con le modalità ed entro i termini previsti ai commi 2 e 3 dell'articolo 3. All'elenco dev'essere allegata la fotocopia di un valido documento di riconoscimento del sottoscrittore. Non si terrà conto, in alcun caso, degli elenchi titoli non sottoscritti ovvero non pervenuti con le modalità ed entro i termini di cui sopra.
4. Le dichiarazioni contenute nell'elenco titoli vengono rilasciate dal candidato in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445; ferme restando le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del succitato DPR n. 445/2000, qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal candidato, ai sensi dell'articolo 75, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.
5. L'Amministrazione regionale si riserva in ogni momento della procedura concorsuale la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati.

6. I candidati, al momento della presentazione dell'elenco titoli, non sono tenuti ad allegare alcuna documentazione comprovante le suddette dichiarazioni, **salvo quanto espressamente previsto al comma 8**.
7. Per il servizio prestato con rapporto di pubblico impiego o presso aziende private la dichiarazione sostitutiva, contenuta nell'elenco titoli, dovrà contenere tutti gli elementi utili ad individuare la natura, la durata del rapporto di impiego con l'indicazione precisa del periodo di servizio prestato (giorno, mese ed anno senza arrotondamenti), la posizione di lavoro ricoperta e il C.C.N.L. di riferimento.
Il candidato è tenuto inoltre ad indicare con precisione l'eventuale godimento di periodi di aspettativa nei quali non viene maturata anzianità di servizio.
8. L'attività professionale di particolare qualificazione (a titolo di esempio, rientrano in tali attività consulenze, collaborazioni coordinate e continuative o a progetto) **dovranno essere documentate** mediante produzione di contratto o fattura ovvero dichiarazione resa dal soggetto cui sia stata erogata la prestazione, in cui dovranno essere indicate, con la massima precisione, la sede e la struttura nella quale l'attività è stata svolta, il periodo di attività con l'indicazione della data di inizio e termine, le mansioni svolte, l'indicazione della partita IVA se attivata.
9. Il possesso dei titoli di cui al comma precedente potrà essere comprovato mediante produzione del relativo documento in originale o in copia autenticata ai sensi dell'articolo 18 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, ovvero dichiarata conforme all'originale dal candidato medesimo ai sensi e con le modalità di cui al combinato disposto degli articoli 19 e 47 del citato DPR n. 445/2000, secondo l'apposito modello allegato al presente bando sub "C", ovvero su copia dello stesso.
10. Se un candidato, contravvenendo a quella che è un'espressa disposizione del bando di concorso, non indica con precisione, senza arrotondamenti, le durate dei singoli rapporti di lavoro (data di inizio e data di fine rapporto), la valutazione verrà fatta per difetto sui singoli periodi per i quali si può ricavare la certezza della prestazione lavorativa. Qualora fosse stata omessa la data finale di un rapporto o fosse stato indicato che lo stesso è "tuttora" in corso, la Commissione valuterà il periodo fino alla data di sottoscrizione dell'elenco titoli.
11. La valutazione dei titoli potrà essere effettuata da parte della Commissione giudicatrice anche dopo la valutazione della prova scritta, limitatamente ai candidati che abbiano sostenuto la prova stessa, e comunque prima dell'apertura delle buste contenenti i dati anagrafici dei candidati e del relativo abbinamento fra tali dati e il punteggio attribuito alla prova scritta di ciascun candidato.

Art. 5 Commissione giudicatrice

1. La Commissione giudicatrice, istituita ai sensi dell'articolo 21 della legge regionale 27 marzo 1996, n. 18, e successive modificazioni ed integrazioni, è nominata con decreto del Direttore centrale dell'organizzazione, personale e sistemi informativi.
2. La Commissione può essere integrata da componenti aggiunti esperti in lingue ed in informatica.
3. Ai componenti esterni all'Amministrazione regionale compete, per ciascuna seduta, un gettone di presenza di € 103,29, secondo quanto disposto dal succitato articolo 21 della LR 18/1996, cui verrà applicata una riduzione pari al 10% prevista ai sensi dell'articolo 8, comma 53, della legge regionale 23 gennaio 2007, n. 1 (legge finanziaria 2007).

Art. 6 preselezioni

1. Qualora il numero delle domande lo renda necessario, l'Amministrazione regionale si riserva di effettuare una preselezione volta al contenimento del numero dei candidati. Tale prova preselettiva consisterà nella risoluzione, in un tempo predeterminato, di un test basato su una serie di quesiti a risposta multipla, vertente su elementi generali delle medesime materie oggetto della successiva prova scritta.
2. La data, l'ora e la sede di svolgimento dell'eventuale preselezione e della prova scritta verranno comunicate mediante apposito avviso, che sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia del 10 ottobre 2007. Sul medesimo Bollettino Ufficiale verranno fornite indicazioni in merito all'ammissione o all'esclusione dei candidati dalla prova scritta. Verranno altresì rese note le determinazioni della Commissione in tema di testi eventualmente consultabili durante la prova medesima. La pubblicazione delle date della preselezione e della prova scritta vale quale comunicazione personale ai singoli candidati ammessi alle relative prove, che pertanto dovranno presentarsi, senza alcun preavviso, nella data, nell'ora e nella sede indicate nel Bollettino Ufficiale di cui sopra.
3. Per l'espletamento della prova preselettiva l'Amministrazione regionale potrà avvalersi anche di procedure automatizzate gestite da istituti specializzati o da esperti.
4. Sono ammessi con riserva alla preselezione, che non è prova d'esame, tutti i candidati che hanno presentato domanda di ammissione al concorso in termini.
5. Le esclusioni dalla preselezione verranno comunicate agli interessati mediante pubblicazione di apposito decreto sul medesimo Bollettino Ufficiale di cui al comma 2, ovvero mediante l'invio di lettera raccomandata con avviso di ricevimento.
6. Per essere ammessi a sostenere la preselezione, i candidati dovranno essere muniti di un valido docu-

mento di riconoscimento e di una fotocopia dello stesso.

7. Durante lo svolgimento della preselezione non è permesso ai candidati di comunicare tra loro o con altri. E' assolutamente vietata l'introduzione nell'edificio sede della preselezione di telefoni cellulari e di qualsivoglia strumentazione atta a consentire al candidato la comunicazione con l'esterno, nonché di altri supporti di memorizzazione digitale. E' altresì vietata l'introduzione di testi di qualsiasi genere. L'Amministrazione Regionale non effettuerà servizio di custodia degli oggetti di cui al presente comma.

8. Il candidato che contravvenga alle summenzionate disposizioni sarà escluso dal concorso.

9. Il punteggio conseguito nella preselezione, che non costituisce prova d'esame, non concorre alla formazione della valutazione complessiva.

10. La mancata partecipazione alla preselezione il giorno stabilito, per qualsiasi motivo, sarà considerata come rinuncia al concorso.

11. Salvi i casi di esclusione dal concorso previsti dal presente bando, saranno ammessi alla prova scritta i candidati che, effettuata la preselezione, risulteranno ricoprire i primi 100 posti. Saranno ammessi altresì tutti i candidati aventi il medesimo punteggio del 100° candidato.

Art. 7 prove d'esame

1. L'esame sarà così articolato:

- svolgimento di una prova scritta consistente nella risoluzione di quesiti a risposta sintetica vertenti sulle seguenti materie: gestione e funzionamento reti e sistemi di telecomunicazione; comunicazioni radio; principi su struttura e funzionamento reti LAN; principi su reti e sistemi di automazione PLC – supervisione e controllo; sistemi di videoconferenza; banche dati e sistemi informativi: nozioni su strutture e gestione; sistemi GPS e sistemi informativi territoriali; elementi su reti monitoraggio ambientale e sistemi di allertamento di Protezione civile; sensori elettronici per il monitoraggio fisico del territorio;
- svolgimento di una prova orale vertente, oltre che sulle materie della prova scritta su: principi e ordinamento del sistema regionale e nazionale di Protezione civile; normativa e regolamentazione delle telecomunicazioni; elementi di diritto amministrativo; ordinamento e organizzazione della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia.

Durante lo svolgimento della prova orale i candidati dovranno inoltre sostenere due prove aggiuntive, la prima finalizzata a dimostrare la conoscenza di una lingua a scelta tra francese, inglese, spagnolo, sloveno e tedesco, la seconda finalizzata a dimostrare la conoscenza dell'uso di apparecchiature informatiche e delle principali applicazioni informatiche, con particolare riferimento alla videoscrittura, al foglio di calcolo e ad elementi di programmazione pagine web.

2. Durante lo svolgimento della prova scritta non è permesso ai candidati di comunicare tra loro o con altri, salvo che con i commissari e gli incaricati della vigilanza. E' assolutamente vietata l'introduzione nell'edificio in cui si svolge la prova d'esame di telefoni cellulari e di qualsivoglia strumentazione atta a consentire al candidato la comunicazione con l'esterno, nonché di altri supporti di memorizzazione digitale.

3. I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti o informatizzati; la consultazione di testi sarà consentita solo se autorizzata dalla Commissione.

4. L'Amministrazione regionale non effettuerà servizio di custodia degli oggetti di cui ai commi 2 e 3.

5. Il candidato che contravvenga alle summenzionate disposizioni sarà escluso dal concorso.

6. Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

7. La mancata partecipazione alla prova scritta il giorno stabilito, per qualsiasi motivo, sarà considerata come rinuncia al concorso.

8. L'ammissione alla prova orale sarà comunicata agli interessati mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, che dovrà pervenire almeno venti giorni prima della data fissata per la prova stessa. Tale comunicazione riporterà il punteggio conseguito nella prova scritta e nella valutazione dei titoli, oltre a luogo, giorno e ora stabiliti per la prova orale.

9. I candidati ammessi alla prova orale, che fossero impossibilitati a sostenerla alla data stabilita per infortunio, malattia, parto o altra causa di forza maggiore, dovranno darne tempestiva ed idonea comunicazione alla Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi, pena la decadenza, entro la data stabilita per lo svolgimento della prova, recapitando alla medesima idonea documentazione probatoria. La Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi, valutata la documentazione, può disporre a suo insindacabile giudizio il rinvio della prova orale.

10. La mancata partecipazione alla prova orale il giorno stabilito sarà considerata come rinuncia al concorso.

Art. 8 valutazione delle prove e formazione della graduatoria

1. Per la valutazione di ciascuna delle prove d'esame la Commissione giudicatrice ha a disposizione 30 punti; il punteggio minimo per il superamento della prova scritta è di punti 21.

2. Parimenti la prova orale si intende superata dai candidati che riportino una votazione di almeno punti 21.
3. Per ciascuna delle prove aggiuntive da svolgersi nel corso della prova orale, ossia la prova linguistica e quella relativa all'uso di apparecchiature informatiche e delle applicazioni informatiche più diffuse, la Commissione ha a disposizione 0,50 punti che potranno essere sommati o sottratti al punteggio ottenuto nella prova orale, nei casi di superamento o mancato superamento delle prove aggiuntive. In caso di punteggio positivo, la votazione massima complessiva della prova orale potrà superare i 30 punti.
4. Al termine di ogni seduta giornaliera di prove orali la Commissione forma l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto da ciascuno riportato. L'elenco, sottoscritto dal Presidente e dal segretario, è affisso al termine del medesimo giorno in luogo accessibile presso i locali in cui si è svolta la prova orale.
5. La graduatoria provvisoria di merito sarà formata dalla Commissione giudicatrice secondo l'ordine del punteggio riportato da ciascun candidato quale votazione complessiva, ottenuta dalla somma del punteggio conseguito in ciascuna delle due prove d'esame e nella valutazione dei titoli.

Art. 9 preferenze a parità di merito

1. Ai fini della formazione della graduatoria definitiva di merito, i concorrenti che abbiano superato la prova orale devono far pervenire al medesimo ufficio al quale è stata presentata la domanda, entro il termine perentorio di quindici giorni dalla data di svolgimento della prova stessa, i documenti in originale o in copia autenticata attestanti il possesso dei titoli di preferenza nell'assunzione, già indicati nella domanda, a pena di decadenza dal beneficio. Tali documenti, ove previsto dalla legge, possono essere sostituiti da dichiarazione sostitutiva di certificazione o da dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, secondo gli appositi modelli allegati al presente bando sub "D" e "C", ovvero su copia degli stessi. Detti documenti dovranno pervenire con nota di accompagnamento recante il codice identificativo del concorso cui si riferiscono.
2. La data di arrivo dei suddetti documenti, presentati a mano o pervenuti con mezzi diversi dalla raccomandata con avviso di ricevimento, sarà stabilita e comprovata dal bollo a data che, a cura della Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi, verrà apposto sui medesimi. Qualora l'inoltro avvenga mediante raccomandata con avviso di ricevimento farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante, purché la raccomandata pervenga all'ufficio competente entro i 15 giorni successivi alla scadenza del termine di cui al comma 1.
3. I titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di ammissione al concorso e ciò deve risultare dalla relativa documentazione.
4. I titoli di preferenza non espressamente dichiarati nella domanda di ammissione non sono presi in considerazione in sede di formazione della graduatoria del concorso.
5. A parità di merito i titoli di preferenza previsti dall'articolo 5, comma 4, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, nonchè dall'articolo 3, comma 7, della legge n. 127/1997, come integrato dall'articolo 2, comma 9, della legge n. 191/1998, sono i seguenti:
a) gli insigniti di medaglia al valore militare;
b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
e) gli orfani di guerra;
f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
h) i feriti in combattimento;
i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
j) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
m) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
n) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
q) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia;
r) i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

s) gli invalidi ed i mutilati civili;
t) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
c) dalla minore età.
6. Gli eventuali periodi di servizio prestati dai candidati come "lavoratore socialmente utile" costituiscono titolo di preferenza nei limiti ed ai sensi dell'articolo 12, commi 1 e 3, del D.Lgs. n. 468/97.

Art. 10 approvazione della graduatoria e dichiarazione del vincitore

1. La Giunta regionale approva la graduatoria definitiva del concorso, dichiara il candidato vincitore e gli idonei.
2. La graduatoria viene pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia.
3. La graduatoria ha validità di tre anni dalla data della pubblicazione.

Art. 11 presentazione della documentazione per l'assunzione

1. I candidati utilmente collocati nella graduatoria definitiva devono autocertificare, ai sensi dell'articolo 46 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, entro e non oltre il termine perentorio di trenta giorni dalla data di ricevimento della richiesta, i seguenti stati, fatti e qualità personali:
a) data e luogo di nascita;
b) Comune e luogo di residenza;
c) godimento dei diritti civili e politici sia alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda sia alla data del rilascio della dichiarazione. I cittadini di altro Stato membro dell'Unione europea devono autocertificare il godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza;
d) possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione europea, sia alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda sia alla data del rilascio della dichiarazione;
e) di non aver riportato condanne penali. In caso contrario, il candidato dovrà documentare ai sensi della normativa vigente le condanne riportate, la data della sentenza e l'autorità giudiziaria che l'ha emessa (anche se è stata concessa sospensione condizionale, non menzione, amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto). I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono autocertificare di non aver riportato condanne penali nello Stato di appartenenza o provenienza; il candidato dovrà altresì dichiarare di non essere a conoscenza di procedimenti penali pendenti a suo carico, in caso contrario dovrà specificatamente indicarli;
f) possesso di uno dei titoli di studio richiesti all'articolo 2, comma 1, lettera e);
g) nel caso di diploma di scuola secondaria di secondo grado conseguito all'estero, possesso di un provvedimento di equipollenza, riconoscimento o di equiparazione corrispondente al titolo italiano;
h) posizione relativa all'adempimento degli obblighi di leva;
i) stato di famiglia;
j) codice fiscale.
2. I candidati utilmente collocati nella graduatoria definitiva devono autocertificare, ai sensi dell'articolo 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, entro e non oltre il termine perentorio di trenta giorni dalla data di ricevimento della richiesta, di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo da una pubblica Amministrazione, ovvero dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero di non essere stati collocati a riposo ai sensi della legge 24 maggio 1970, n. 336, e successive modificazioni ed integrazioni, nonché di non aver usufruito del collocamento a riposo ai sensi del DPR 30 giugno 1972, n. 748.
3. I cittadini stranieri immigrati, legalmente soggiornanti, debbono produrre, entro il termine assegnato, oltre al provvedimento di autorizzazione al soggiorno nel territorio italiano, i certificati o attestazioni, rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero di provenienza, che comprovino il possesso dei requisiti di cui all'articolo 2 del presente bando, corredati di traduzione in lingua italiana, autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesti la conformità all'originale e comprensivi dell'ammonizione sulle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri. Possono essere utilizzate le dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 solamente per comprovare quei requisiti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani.
4. Il candidato che, senza giustificato motivo, non presenti i documenti prescritti dal presente articolo entro il termine assegnato, sarà dichiarato decaduto dall'assunzione.

Art. 12 assunzione del vincitore e trattamento giuridico-economico

1. Il vincitore sarà assunto in prova, previo accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego, nella categoria C, profilo professionale assistente tecnico, posizione economica 1, mediante stipula del contratto individuale di lavoro, che verrà approvato con decreto del Direttore centrale dell'organizzazione, personale e sistemi informativi.
2. All'atto dell'assunzione il candidato sarà tenuto a dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato, ovvero altre situazioni di incompatibilità quali l'esercizio di attività commerciali, industriali o professionali.
3. Il candidato che non assuma servizio, senza giustificato motivo, nel giorno e nella sede prefissati, sarà dichiarato decaduto dall'assunzione.
4. L'assunzione decorre ad ogni effetto dal giorno in cui il candidato assume servizio.
5. Al personale assunto è attribuito il trattamento economico previsto per la categoria C, posizione economica 1, dai vigenti Contratti collettivi di lavoro del personale regionale appartenente all'area non dirigenziale.
6. Il periodo di prova ha durata di sei mesi ai sensi dell'articolo 16 del Contratto collettivo di lavoro del personale del comparto unico – non dirigenti – quadriennio normativo 2002-2005, biennio economico 2004-2005.

Art. 13 trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dalla Regione autonoma Friuli Venezia Giulia esclusivamente per l'attività di gestione del concorso, ai fini del reclutamento del personale. I dati elaborati con strumenti informatici verranno conservati in archivi informatici e cartacei. I dati personali potranno venire resi noti ai titolari del diritto di accesso secondo le disposizioni di cui alla legge regionale 20 marzo 2000, n. 7.
2. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso.
3. L'interessato gode dei diritti di cui all'articolo 7 del citato D.Lgs. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto a far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.
4. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi, titolare del trattamento.
5. Il responsabile del trattamento è il Direttore del Servizio organizzazione e sviluppo risorse umane.

Art. 14 pari opportunità

1. L'Amministrazione regionale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

Art. 15 norme finali

1. Per tutto quanto non previsto dal presente bando si applica il Regolamento di accesso all'impiego regionale, in attuazione dell'articolo 22 della LR 18/96 e successive modificazioni ed integrazioni, emanato con Decreto del Presidente della Regione n. 0143/Pres. del 23 maggio 2007.

* * *

Ai sensi della legge regionale 20 marzo 2000, n. 7, articolo 14, si comunicano i seguenti elementi informativi:
- responsabile del procedimento: Direttore del Servizio organizzazione e sviluppo risorse umane, dott.ssa Francesca De Menech;
- responsabili dell'istruttoria: dott.ssa Alessandra Stolfa, dott.ssa Barbara Godina.

Per informazioni e chiarimenti gli interessati possono rivolgersi al Servizio organizzazione e sviluppo risorse umane della Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi, via Giulia 75, Trieste (tel. 0403774254, 0403774277, 0403774327, 0403774266, 0403774319).

VISTO: IL DIRETTORE CENTRALE: CONTE

07_SO20_1_DDC_ORG PERS 1889_ALL2

RACCOMANDATA A.R.

Allegato A

CODICE CONCORSO: "C.TEC"

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI A N. 1 POSTO DI CATEGORIA C, PROFILO PROFESSIONALE ASSISTENTE TECNICO, INDIRIZZO MECCANICO/ELETTROTECNICO, POSIZIONE ECONOMICA 1, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO.

DOMANDA DI AMMISSIONE

Alla Regione autonoma Friuli Venezia Giulia
Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi
Servizio organizzazione e sviluppo risorse umane
Via Giulia n.75
34126 T R I E S T E

Il/La sottoscritto/a:

____
(cognome e nome)

nato/a a ______________________________ il ____________________
(Comune e Provincia di nascita) (data di nascita)

residente a ____
(CAP, Comune e Provincia di residenza)

in via/piazza______________________________________ n. ____________

codice fiscale____

presa visione del bando di concorso, chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di 1 unità nella categoria C, profilo professionale assistente tecnico, indirizzo meccanico/elettrotecnico, posizione economica 1.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nel DPR 445/2000, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci, quanto segue:

1) □ di essere cittadino/a italiano/a;
□ di essere cittadino/a del seguente Stato membro dell'Unione europea ____;
□ per i cittadini stranieri immigrati legalmente soggiornanti:
a) di essere cittadino/a del seguente Stato______________________________
____;
b) di essere in regola con le vigenti norme in materia di soggiorno nel territorio italiano; indicare gli estremi del provvedimento di autorizzazione______________________________
____;

2) per i cittadini di altro Stato membro dell'Unione europea e per i cittadini stranieri immigrati, legalmente soggiornanti: di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

3) di godere dei diritti civili e politici;
in caso di mancato godimento indicarne i motivi:____
____
____;

4) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di ______________________________________;
in caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi:____________________
____
____;

5) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;

6) di essere in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado, con corso di studi di durata non inferiore a quattro anni (indicare lo specifico diploma):____
conseguito presso l'Istituto______________________________di______________________________
in data____

Nel caso di diploma conseguito all'estero, indicare gli estremi del provvedimento attestante l'equipollenza, il riconoscimento o l'equiparazione____
____;

7) di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
in caso contrario indicare i motivi:____
____
____;

8) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere stato/a licenziato/a per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo da una pubblica Amministrazione ovvero dichiarato decaduto/a da un impiego pubblico per aver conseguito il medesimo impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

9) di non essere stato/a collocato/a a riposo ai sensi della legge 24 maggio 1970, n. 336, e successive modificazioni ed integrazioni, nonché di non aver usufruito del collocamento a riposo ai sensi del DPR 30 giugno 1972, n.748;

10) di non aver riportato condanne penali;
in caso contrario, indicare le condanne penali riportate, la data ed il numero della sentenza, l'autorità che l'ha emessa, anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale_____________________________________
____
____
____;

11) di non aver procedimenti penali pendenti a proprio carico;
in caso contrario dichiarare i procedimenti penali pendenti:
____
____

____
____;

12) di impegnarsi, in caso di assunzione, a raggiungere la destinazione assegnata dall'Amministrazione regionale;

13) di voler effettuare la prova linguistica prevista nel corso della prova orale in:____ (indicare una soltanto delle lingue riportate all'art. 7, comma 1, del bando);

14) di possedere i seguenti titoli di preferenza, da valutare in caso di parità di merito, fra quelli previsti all'art. 9, comma 5, del bando:____
____
____;

15) di richiedere i seguenti ausili ed i tempi aggiuntivi necessari per sostenere le prove d'esame ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/1992 (la dichiarazione deve essere effettuata solo se necessario)____
____
In tal caso i candidati dovranno allegare una certificazione medica rilasciata dalla competente Azienda sanitaria che specifichi gli elementi essenziali relativi alla propria condizione;

16) di allegare l'elenco titoli di cui all'articolo 4, comma3, del bando di concorso.

Il/la sottoscritto/a chiede, inoltre, che tutte le comunicazioni relative al presente concorso siano inviate al seguente recapito:
Cognome_______________________________________Nome________________________________
via/piazza____n.__________
frazione/Comune____CAP________________
Provincia ______________________numero telefono __________________________________,
impegnandosi a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni. Il/la sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza che l'Amministrazione regionale non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del decreto legislativo n. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Allega:

☐ fotocopia di un documento d'identità

☐ elenco titoli e relativa documentazione

☐ curriculum formativo e professionale datato e firmato

Data ___________________________

Firma ________________________________

07_SO20_1_DDC_ORG PERS 1889_ALL3

Allegato B

CODICE CONCORSO: "C.TEC"

ELENCO TITOLI

riferito alla domanda di partecipazione al concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di categoria C, profilo professionale assistente tecnico, indirizzo meccanico/elettronico, posizione economica 1, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

____

(cognome e nome)

____

(luogo e data di nascita)

Il/La sottoscritto/a dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nel DPR 445/2000, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci, di essere in possesso dei seguenti titoli:

a) Comprovata esperienza professionale maturata in posizioni lavorative corrispondenti per contenuto alle mansioni proprie del profilo professionale ed indirizzo cui si concorre, con particolare riferimento ai campi di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a), del bando di concorso:

1. rapporti di pubblico impiego:

I. dal______________________al____________________presso____________________________________

____

categoria _________________profilo professionale____

C.C.N.L. di riferimento____

mansioni svolte____

____

____;

II. dal______________________al____________________presso____________________________________

____

categoria _________________profilo professionale____

C.C.N.L. di riferimento____

mansioni svolte____

____

____;

III. dal______________________al____________________presso____________________________________

____

categoria _________________profilo professionale____

C.C.N.L. di riferimento____

mansioni svolte____

____

____;

1.1 di aver goduto dei seguenti periodi di aspettativa non retribuita con perdita di anzianità di servizio:

dal__________al__________ dal__________al __________

dal__________al__________ dal__________al __________

2. rapporti di lavoro privato:

I. dal______________al____________presso______________________

____

livello ___________ C.C.N.L. di riferimento__________________________

mansioni svolte____

____

____;

II. dal______________al____________presso______________________

____

livello ___________ C.C.N.L. di riferimento__________________________

mansioni svolte____

____

____;

III. dal______________al____________presso______________________

____

livello ___________ C.C.N.L. di riferimento__________________________

mansioni svolte____

____

____;

2.1 di aver goduto dei seguenti periodi di aspettativa non retribuita con perdita di anzianità di servizio:

dal__________al__________ dal__________al __________

dal__________al__________ dal__________al __________

3. attività professionale di particolare qualificazione (a titolo di esempio, rientrano in tali attività consulenze, collaborazioni coordinate e continuative o a progetto):

I. dal______________al____________presso______________________

____

tipo di contratto ____

attività prestata____

____

____;

II. dal_______________al_______________presso_______________________

____

tipo di contratto ____

attività prestata____

____

____;

III. dal_______________al_______________presso_______________________

____

tipo di contratto ____

attività prestata____

____

____;

b) di essere iscritti all'albo professionale dell'ordine dei periti industriali presso _______________

____.

DOCUMENTI PROBATORI ALLEGATI RIFERITI AI TITOLI DI CUI ALLA LETTERA a), PUNTO 3):

____

____

_______________ (data) _______________ (firma)

N.B. Allegare fotocopia non autenticata di un documento d'identità.

07_SO20_1_DDC_ORG PERS 1889_ALL4

Allegato "C"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 DPR n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/la sottoscritto/a____
(cognome, nome ed eventuale cognome da coniugata)
nato/a a____________________________ (________) il______________
(luogo) (prov.)
residente a______________________ (_______) in via_________________
(luogo) (prov.) (indirizzo)
____ n. __________________

CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI, NEL CASO DI DICHIARAZIONI NON VERITIERE, DI FORMAZIONE O USO DI ATTI FALSI, RICHIAMATE DALL'ARTICOLO 76 DEL DPR N. 445 DEL 28 DICEMBRE 2000

DICHIARA

____
____
____
____
____
____
____
____
____

DICHIARA INOLTRE DI ESSERE INFORMATO/A, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DI CUI ALL'ARTICOLO 13 DEL D. LGS. 196/2003, CHE I DATI PERSONALI RACCOLTI SARANNO TRATTATI, ANCHE CON STRUMENTI INFORMATICI, ESCLUSIVAMENTE NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE LA PRESENTE DICHIARAZIONE VIENE RESA.

IL DICHIARANTE

_______________________ _______________________
(luogo e data)

AI SENSI DELL'ART. 38 DEL D.P.R. N. 445 DEL 28 DICEMBRE 2000, LA PRESENTE DICHIARAZIONE È SOTTOSCRITTA DALL'INTERESSATO IN PRESENZA DEL DIPENDENTE ADDETTO OVVERO SOTTOSCRITTA E INVIATA UNITAMENTE ALLA FOTOCOPIA NON AUTENTICATA DI UN DOCUMENTO D'IDENTITÀ DEL DICHIARANTE ALL'UFFICIO COMPETENTE.

07_SO20_1_DDC_ORG PERS 1889_ALL5

Allegato "D"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46 DPR n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/la sottoscritto/a____
(cognome, nome ed eventuale cognome da coniugata)
nato/a a_________________________ (________) il______________
(luogo) (prov.)
residente a____________________ (_______) in via______________
(luogo) (prov.) (indirizzo)
____ n. ________

CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI, NEL CASO DI DICHIARAZIONI NON VERITIERE, DI FORMAZIONE O USO DI ATTI FALSI, RICHIAMATE DALL'ARTICOLO 76 DEL DPR N. 445 DEL 28 DICEMBRE 2000

DICHIARA

____
____
____
____
____
____
____
____
____
____
____
____
____
____
____

DICHIARA INOLTRE DI ESSERE INFORMATO/A, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DI CUI ALL'ARTICOLO 13 DEL D. LGS. 196/2003, CHE I DATI PERSONALI RACCOLTI SARANNO TRATTATI, ANCHE CON STRUMENTI INFORMATICI, ESCLUSIVAMENTE NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE LA PRESENTE DICHIARAZIONE VIENE RESA.

IL DICHIARANTE

_____________________ _____________________
(luogo e data)

LA PRESENTE DICHIARAZIONE NON NECESSITA DELL'AUTENTICAZIONE DELLA FIRMA E SOSTITUISCE A TUTTI GLI EFFETTI LE NORMALI CERTIFICAZIONI RICHIESTE O DESTINATE A UNA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.

07_SO20_1_DDC_ORG PERS 1890

Decreto del Direttore centrale organizzazione, personale e sistemi informativi 31 luglio 2007, n. 1890/DR

Approvazione bando concorso pubblico per esami e successivo corso di formazione per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di 20 unità nella categoria FA dell'Area forestale, posizione economica 1.

IL DIRETTORE CENTRALE

VISTA la legge regionale 27 marzo 1996, n. 18, e successive modificazioni ed integrazioni, ed in particolare l'articolo 11 e seguenti, che disciplinano le modalità di accesso alle categorie del ruolo unico regionale;
VISTO il Contratto collettivo regionale di lavoro del personale del Comparto unico – Area dipendenti regionali non dirigenti, Quadriennio giuridico 1998-2001, sottoscritto in data 14 marzo 2005, ed in particolare l'art. 26, che disciplina, tra l'altro, le categorie e le relative mansioni dell'Area forestale;
VISTO l'allegato B al Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con decreto del Presidente della Regione 27 agosto 2004, n. 0277/Pres., come da ultimo modificato con decreto del Presidente della Regione del 21 giugno 2007, n. 0188/Pres., che individua l'organico articolato per categorie e profili professionali;
VISTA la deliberazione n. 914 del 20 aprile 2007, con la quale la Giunta regionale ha approvato l'integrazione del Programma triennale 2007-2008-2009 dei fabbisogni professionali dell'Amministrazione regionale;
VISTO il proprio decreto n. 982/DR del 24 aprile 2007 di approvazione dell'integrazione del Piano occupazionale per l'anno 2007;
VISTA la Tav. B) della suddetta integrazione del Piano occupazionale per l'anno 2007, relativa ai concorsi pubblici da bandire nel 2007 e ai posti da mettere a concorso;
ATTESO che nel succitato documento di programmazione è stata, tra l'altro, prevista l'attivazione di una procedura concorsuale per la copertura di 20 posti nella categoria FA dell'Area forestale, posizione economica 1;
VISTO il D.P.Reg. n. 0143/Pres. del 23 maggio 2007, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 22 del 30 maggio 2007, con il quale è stato approvato il "Regolamento di accesso all'impiego regionale";
RITENUTO di bandire un concorso pubblico per esami e successivo corso di formazione per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di 20 unità nella categoria FA dell'Area forestale, posizione economica 1;
DATA informativa alle Organizzazioni sindacali e alla Rappresentanza Sindacale Unitaria con nota della Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi del giorno 26 luglio 2007, prot. n. 19489/PERS/8/ORU, ed effettuato il relativo esame congiunto in data 31 luglio 2007;

DECRETA

E' approvato l'allegato bando di concorso per esami e successivo corso di formazione per l'assunzione, con contratto di lavoro a tempo indeterminato, di 20 unità nella categoria FA dell'Area forestale, posizione economica 1.
Il presente provvedimento verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.
Trieste, 31 luglio 2007

CONTE

07_SO20_1_DDC_ORG PERS 1890_ALL1

Codice concorso: "FA"

Concorso pubblico per esami e successivo corso di formazione a n. 20 posti di categoria FA dell'area forestale, posizione economica 1, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato

Art. 1 posti a concorso

1. E' indetto un concorso pubblico per esami e successivo corso di formazione per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di 20 unità nella categoria FA dell'Area forestale, posizione economica 1.

2. I 20 posti di categoria FA sono destinati in prevalenza alle Stazioni forestali di area montana e pedemontana delle province di Pordenone e Udine.

3. E' stabilita una riserva di posti nella misura del 30%, così come previsto dall'articolo 18, comma 6, del decreto legislativo n. 215/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, a favore dei militari volontari in ferma breve o in ferma prefissata quadriennale delle tre forze armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte. Detta riserva si applica, ai sensi del comma 5 bis dell'articolo 26 del succitato D. lgs. n. 215/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, anche agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che abbiano completato senza demerito la ferma contratta.

4. I posti riservati che non dovessero essere coperti per mancanza di aventi titolo saranno conferiti ai candidati che abbiano superato le prove, secondo l'ordine di graduatoria.

5. Coloro che intendano avvalersi della suddetta riserva di posti ovvero usufruire dei titoli di preferenza di cui al successivo articolo 8 dovranno farne espressa richiesta nella domanda di partecipazione al concorso, pena l'esclusione dal relativo beneficio.

Art. 2 requisiti di ammissione

1. Possono partecipare al concorso i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana;

b) età non inferiore agli anni diciotto e non superiore al compimento degli anni trentadue, con esclusione di ogni elevazione;

c) godimento dei diritti civili e politici;

d) idoneità fisica e psico-attitudinale allo svolgimento delle specifiche mansioni della categoria, così come previsto per il Corpo forestale dello Stato dal DPR 27 febbraio 1991, n. 132, (allegato al presente bando sub A), ad eccezione dell'articolo 1, comma 1, lettera b), primo periodo; in ordine al rapporto altezza-peso di cui al secondo periodo del medesimo articolo 1, comma 1, lettera b), si fa riferimento all'indice di massa corporea come definito dall'Organizzazione Mondiale della Sanità per i soggetti normopeso (allegato al presente bando sub B). Tale idoneità verrà accertata con le modalità previste dalla normativa regionale vigente;

e) diploma di scuola secondaria di secondo grado, con corso di studi di durata non inferiore a 4 anni. I titoli di studio conseguiti all'estero devono aver ottenuto l'equipollenza a quelli italiani o comunque essere stati riconosciuti validi dalle competenti autorità;

f) patente di guida di categoria non inferiore alla B;

g) posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;

h) non essere stati ammessi al servizio civile in qualità di obiettore di coscienza;

i) non essere stati espulsi dai corpi militari o dalle forze di polizia;

l) non aver riportato condanna definitiva a pena detentiva per reati non colposi, nonché non aver riportato condanne penali per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con una Pubblica Amministrazione;

n) non essere sottoposti o non essere stati sottoposti a misura di prevenzione;

o) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, non essere stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo da una pubblica Amministrazione, ovvero dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

2. L'ammissione al concorso è altresì subordinata all'accettazione dell'impiego delle armi da fuoco per l'espletamento delle mansioni proprie della categoria FA dell'Area forestale.

3. Tutti i requisiti prescritti debbono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione, nonché al momento della stipulazione del contratto, ad eccezione del requisito dell'età.

4. I candidati sono ammessi alla procedura concorsuale con riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti; l'Amministrazione si riserva di chiedere in qualunque momento della procedura la documentazione necessaria all'accertamento dei requisiti ovvero di provvedere direttamente all'accertamento degli stessi. La carenza anche di uno solo dei predetti requisiti comporterà, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla procedura.

Art. 3 domanda di ammissione

1. La domanda di ammissione, debitamente sottoscritta in forma autografa, deve essere redatta in carta

semplice sull'apposito modulo allegato al presente bando sub C), ovvero su copia dello stesso. Detto modulo è disponibile, da lunedì a venerdì, presso gli uffici regionali sottoindicati:
TRIESTE - Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi, via Giulia n. 75 (telefono 040 3774254-3774277-3774266-3774319-3774302);
- Ufficio relazioni con il pubblico, via Carducci n. 6/A (telefono 040 3773634);
UDINE - Ufficio relazioni con il pubblico, via Vittorio Veneto n. 45-47 (telefono 0432 555629-555627-555630-555648);
PORDENONE - Ufficio relazioni con il pubblico, piazza Ospedale Vecchio n. 11 (telefono 0434 529055);
GORIZIA –Ufficio relazioni con il pubblico, via Garibaldi n. 7 (numero verde 800746811);
TOLMEZZO - Ufficio relazioni con il pubblico, via della Cooperativa n. 4 (telefono 0433 41559).
Il presente bando e gli allegati moduli sono altresì disponibili sul sito ufficiale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia http://www.regione.fvg.it.
2. La domanda, corredata di fotocopia leggibile di un documento di identità, deve essere spedita obbligatoriamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento alla "Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, Servizio organizzazione e sviluppo risorse umane, via Giulia, n. 75 – 34126 Trieste" entro il termine perentorio di trenta giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del bando di concorso sul Bollettino Ufficiale della Regione.
3. Il termine per l'arrivo delle domande, ove scada in giorno non lavorativo per l'ufficio competente, è prorogato al primo giorno lavorativo seguente. In ogni caso fa fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante, purché la raccomandata pervenga all'ufficio competente entro i 15 giorni successivi alla scadenza del termine.
4. E' ammessa la spedizione di una sola domanda per ciascuna raccomandata.
5. I candidati devono indicare nella domanda in alto a sinistra, nonché sul frontespizio della busta contenente la domanda, il codice "FA", identificativo del concorso.
6. L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire il termine di scadenza di presentazione delle domande nonché di revocare la procedura concorsuale per motivate esigenze di pubblico interesse.
7. Nella domanda di ammissione al concorso i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, quanto segue:
a) il cognome ed il nome;
b) il luogo e la data di nascita;
c) il Comune di residenza;
d) il codice fiscale;
e) il possesso della cittadinanza italiana;
f) di godere dei diritti civili e politici. In caso di mancato godimento indicarne i motivi;
g) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della mancata iscrizione o dell'avvenuta cancellazione dalle liste medesime;
h) di essere in possesso dell'idoneità fisica e psico-attitudinale allo svolgimento delle specifiche mansioni della categoria FA;
i) di essere in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado con corso di studi della durata non inferiore a 4 anni, con l'indicazione dell'anno e dell'Istituto presso il quale è stato conseguito. Nel caso di diploma conseguito all'estero, devono essere indicati gli estremi del provvedimento di equipollenza, di riconoscimento o di equiparazione al corrispondente titolo italiano;
j) di essere in possesso della patente di guida di categoria non inferiore alla B;
k) di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (in caso contrario indicarne i motivi);
l) di non essere stato ammesso al servizio civile in qualità di obiettore di coscienza;
m) di accettare l'uso delle armi da fuoco in servizio;
n) di non essere stato espulso dai corpi militari o dalle forze di polizia;
o) di non aver riportato condanne definitive a pena detentiva per reati non colposi, nonché di non avere riportato condanne penali. In caso contrario vanno indicate le condanne penali riportate (anche in caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale);
p) di non aver procedimenti penali pendenti a proprio carico; qualora essi sussistano, dovranno essere specificatamente dichiarati;
q) di non essere sottoposto o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
r) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo da una pubblica Amministrazione, ovvero dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito il medesimo impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

s) di voler sostenere la prova facoltativa di cui all'articolo 6, comma 1, del presente bando, in una delle seguenti lingue: francese, sloveno, spagnolo, tedesco;
t) di impegnarsi a raggiungere, in caso di assunzione, la destinazione assegnata dall'Amministrazione regionale;
u) l'eventuale possesso di titoli che diano diritto a riserva di posti, secondo quanto previsto all'articolo 1, comma 3, del presente bando;
v) l'eventuale possesso dei titoli di preferenza a parità di merito previsti dall'articolo 8 del presente bando;
w) l'indirizzo completo presso cui ricevere le eventuali comunicazioni inerenti al concorso;
x) il consenso al trattamento dei dati personali.
8. Alla domanda dovrà essere altresì allegato un curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e sottoscritto, utilizzando preferibilmente il formato europeo.
9. La mancata sottoscrizione della domanda comporterà l'esclusione del candidato dal concorso.
10. Comporterà altresì l'esclusione dal concorso la domanda pervenuta fuori termine utile.
11. Le esclusioni verranno comunicate agli interessati mediante pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione di apposito avviso, ovvero mediante l'invio di lettera raccomandata con avviso di ricevimento.
12. Il candidato è tenuto a comunicare per iscritto l'eventuale cambiamento del recapito, che avvenga successivamente alla data di presentazione della domanda, per l'invio delle comunicazioni relative al concorso.
13. L'Amministrazione regionale non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.
14. Con la presentazione della domanda il candidato accetta tutte le prescrizioni del presente bando.

Art. 4 Commissione giudicatrice

1. La Commissione giudicatrice, istituita ai sensi dell'articolo 21 della legge regionale 27 marzo 1996, n. 18, e successive modificazioni ed integrazioni, è nominata con decreto del Direttore centrale dell'organizzazione, personale e sistemi informativi.
2. La Commissione viene integrata da componenti aggiunti esperti in lingua inglese e in informatica per l'espletamento della prova teorico-pratica, nonché da esperti nelle lingue di cui all'articolo 6, comma 1, per l'espletamento delle eventuali prove facoltative.
3. Ai componenti esterni all'Amministrazione regionale compete, per ciascuna seduta, un gettone di presenza di € 103,29, secondo quanto disposto dal succitato articolo 21 della LR 18/1996, cui verrà applicata una riduzione pari al 10% prevista ai sensi dell'articolo 8, comma 53, della legge regionale 23 gennaio 2007, n. 1 (Legge finanziaria 2007).

Art. 5 preselezioni

1. Qualora il numero delle domande lo renda necessario, l'Amministrazione regionale si riserva di effettuare una preselezione volta al contenimento del numero dei candidati. Tale prova preselettiva consisterà nella somministrazione di test psico-attitudinali tendenti a verificare le attitudini dei candidati e la loro potenziale rispondenza alle caratteristiche proprie delle mansioni richieste per il posto messo a concorso.
2. I test potranno verificare una serie di fattori specifici quali ad esempio: ragionamento verbale, ragionamento numerico, ragionamento astratto, ragionamento spaziale, cultura generale.
3. La data, l'ora e la sede di svolgimento dell'eventuale preselezione e della prova scritta verranno comunicate mediante apposito avviso, che sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia del 10 ottobre 2007. Sul medesimo Bollettino Ufficiale verranno fornite indicazioni in merito all'ammissione o all'esclusione dei candidati dalla prova scritta. Verranno altresì rese note le determinazioni della Commissione in tema di testi eventualmente consultabili durante la prova medesima. La pubblicazione delle date della preselezione e della prova scritta vale quale comunicazione personale ai singoli candidati ammessi alle relative prove, che pertanto dovranno presentarsi, senza alcun preavviso, nella data, nell'ora e nella sede indicate nel Bollettino Ufficiale di cui sopra.
4. Per l'espletamento della prova preselettiva l'Amministrazione regionale potrà avvalersi anche di procedure automatizzate gestite da istituti specializzati o da esperti.
5. Sono ammessi con riserva alla preselezione, che non è prova d'esame, tutti i candidati che hanno presentato domanda di ammissione al concorso in termini.
6. Le esclusioni dalla preselezione verranno comunicate agli interessati mediante pubblicazione di apposito decreto sul medesimo Bollettino Ufficiale di cui al comma 3, ovvero mediante l'invio di lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

7. Per essere ammessi a sostenere la preselezione, i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento e di una fotocopia dello stesso.
8. Durante lo svolgimento della preselezione non è permesso ai candidati di comunicare tra loro o con altri. E' assolutamente vietata l'introduzione nell'edificio sede della preselezione di telefoni cellulari, di qualsivoglia strumentazione atta a consentire al candidato la comunicazione con l'esterno, nonché di altri supporti di memorizzazione digitale. E' altresì vietata l'introduzione di testi di qualsiasi genere. L'Amministrazione Regionale non effettuerà servizio di custodia degli oggetti di cui al presente comma.
9. Il candidato che contravvenga alle summenzionate disposizioni sarà escluso dal concorso.
10. Il punteggio conseguito nella preselezione, che non costituisce prova d'esame, non concorre alla formazione della valutazione complessiva.
11. La mancata partecipazione alla preselezione il giorno stabilito , per qualsiasi motivo, sarà considerata come rinuncia al concorso.
12. Salvi i casi di esclusione dal concorso previsti dal presente bando, saranno ammessi alla prova scritta i candidati che, effettuata la preselezione, risulteranno ricoprire i primi 400 posti. Saranno ammessi altresì tutti i candidati aventi il medesimo punteggio del 400° candidato.

Art. 6 prove d'esame

1. L'esame sarà così articolato:
- svolgimento di una prova scritta consistente nella risoluzione di quesiti a risposta sintetica vertenti sulle seguenti materie: ambienti naturali della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia; geografia fisica della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia; aree forestali della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia: elementi di vegetazioni e di zoologia; cenni di topografia e cartografia; elementi di diritto ambientale;
- svolgimento di una prova teorico-pratica consistente in un colloquio vertente, oltre che sulle materie della prova scritta, su: elementi di diritto amministrativo, elementi di diritto penale con particolare riguardo ai delitti contro la pubblica Amministrazione, ordinamento e organizzazione della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, uso di apparecchiature informatiche e delle principali applicazioni informatiche con particolare riferimento alla videoscrittura e foglio di calcolo, conversazione in lingua inglese. Durante lo svolgimento della prova teorico-pratica i candidati che ne abbiano fatta esplicita richiesta nel modulo di domanda potranno inoltre sostenere una prova facoltativa finalizzata a dimostrare la conoscenza di una lingua a scelta tra francese, sloveno, spagnolo e tedesco.
2. Durante lo svolgimento della prova scritta non è permesso ai candidati di comunicare tra loro o con altri, salvo che con i commissari e gli incaricati della vigilanza. E' assolutamente vietata l'introduzione nell'edificio in cui si svolge la prova d'esame di telefoni cellulari, di qualsivoglia strumentazione atta a consentire al candidato la comunicazione con l'esterno, nonché di altri supporti di memorizzazione digitale.
3. I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti o informatizzati; la consultazione di testi sarà consentita solo se autorizzata dalla Commissione.
4. L'Amministrazione regionale non effettuerà servizio di custodia degli oggetti di cui ai commi 2 e 3.
5. Il candidato che contravvenga alle summenzionate disposizioni sarà escluso dal concorso.
6. Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.
7. La mancata partecipazione alla prova scritta il giorno stabilito, per qualsiasi motivo, sarà considerata come rinuncia al concorso.
8. L'ammissione alla prova teorico-pratica sarà comunicata agli interessati mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, che dovrà pervenire almeno venti giorni prima della data fissata per la prova stessa. Tale comunicazione riporterà il punteggio conseguito nella prova scritta, oltre a luogo, giorno e ora stabiliti per la prova teorico-pratica.
9. I candidati ammessi alla prova teorico-pratica, che fossero impossibilitati a sostenerla alla data stabilita per infortunio, malattia, parto o altra causa di forza maggiore, dovranno darne tempestiva ed idonea comunicazione alla Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi, pena la decadenza, entro la data stabilita per lo svolgimento della prova, recapitando alla medesima idonea documentazione probatoria. La Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi, valutata la documentazione, può disporre a suo insindacabile giudizio il rinvio della prova.
10. La mancata partecipazione alla prova teorico-pratica il giorno stabilito sarà considerata come rinuncia al concorso.

Art. 7 valutazione delle prove e formazione della graduatoria

1. Per la valutazione di ciascuna delle prove d'esame la Commissione giudicatrice ha a disposizione 30 punti; il punteggio minimo per il superamento della prova scritta è di punti 21.
2. Parimenti la prova teorico-pratica si intende superata dai candidati che riportino una votazione di almeno punti 21.
3. Dell'eventuale prova facoltativa, da svolgersi nel corso della prova teorico-pratica, di essa si tiene

conto solo se l'esito è positivo; in caso contrario la prova s'intende come non sostenuta. Il superamento della prova comporta l'attribuzione di un punteggio aggiuntivo pari a 0,50 punti, che verrà sommato al punteggio ottenuto nella prova teorico-pratica. In tal caso, la votazione massima complessiva della prova teorico-pratica potrà superare i 30 punti.

4. Al termine di ogni seduta giornaliera di prove teorico-pratiche la Commissione forma l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto da ciascuno riportato. L'elenco, sottoscritto dal Presidente e dal segretario, è affisso al termine del medesimo giorno in luogo accessibile presso i locali in cui si è svolta la prova teorico-pratica.

5. La graduatoria provvisoria di merito sarà formata dalla Commissione giudicatrice secondo l'ordine del punteggio riportato da ciascun candidato quale votazione complessiva, ottenuta dalla somma del punteggio conseguito in ciascuna delle due prove d'esame.

Art. 8 preferenze a parità di merito e riserve di posti

1. Ai fini della formazione della graduatoria definitiva di merito, i concorrenti che abbiano superato la prova teorico-pratica devono far pervenire al medesimo ufficio al quale è stata presentata la domanda, entro il termine perentorio di quindici giorni dalla data di svolgimento della prova stessa, i documenti in originale o in copia autenticata attestanti il possesso dei titoli di riserva o di preferenza nell'assunzione, già indicati nella domanda, a pena di decadenza dal beneficio. Tali documenti, ove previsto dalla legge, possono essere sostituiti da dichiarazione sostitutiva di certificazione o da dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, secondo gli appositi modelli allegati al presente bando sub "D" e "E", ovvero su copia degli stessi. Detti documenti dovranno pervenire con nota di accompagnamento recante il codice identificativo del concorso cui si riferiscono.

2. La data di arrivo dei suddetti documenti, presentati a mano o pervenuti con mezzi diversi dalla raccomandata con avviso di ricevimento, sarà stabilita e comprovata dal bollo a data che, a cura della Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi, verrà apposto sui medesimi. Qualora l'inoltro avvenga mediante raccomandata con avviso di ricevimento farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante, purché la raccomandata pervenga all'ufficio competente entro i 15 giorni successivi alla scadenza del termine di cui al comma 1.

3. I titoli di riserva e di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di ammissione al concorso e ciò deve risultare dalla relativa documentazione.

4. I titoli di riserva e di preferenza non espressamente dichiarati nella domanda di ammissione non sono presi in considerazione in sede di formazione della graduatoria del concorso.

5. I candidati riservatari utilmente collocati in graduatoria vengono inclusi tra i vincitori, nel rispetto dei posti a loro riservati.

6. A parità di merito si applicano i titoli di preferenza sottospecificati, secondo l'ordine di priorità di seguito indicato:
a) brevetto di guida alpina o attestato di superamento di corso AINEVA (Associazione Interregionale Neve e Valanghe);
b) qualifica di guida naturalistica;
c) titolo di maestro di sci da discesa o da fondo;
d) abilitazione tecnica all'esercizio dell'attività di soccorritore o di pattugliatore delle
piste da sci;
e) patente di guida di categoria C o superiore;
f) patente nautica.
A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
aa) dal numero dei figli a carico;
bb) dall'aver prestato servizio senza demerito nell'Amministrazione regionale;
cc) dall'aver prestato servizio senza demerito nelle Amministrazioni pubbliche;
dd) dalla minore età.

Art. 9 approvazione della graduatoria e dichiarazione dei vincitori

1. La Giunta regionale approva la graduatoria definitiva del concorso, dichiara i candidati vincitori e gli idonei.

2. La graduatoria viene pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia.

3. La graduatoria ha validità di tre anni dalla data della pubblicazione.

Art. 10 presentazione della documentazione per l'assunzione

1. I candidati utilmente collocati nella graduatoria definitiva devono autocertificare, ai sensi dell'articolo 46 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, entro e non oltre il termine perentorio di trenta giorni dalla data di ricevimento della richiesta, i seguenti stati, fatti e qualità personali:
a) data e luogo di nascita;
b) Comune e luogo di residenza;

c) godimento dei diritti civili e politici sia alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda sia alla data del rilascio della dichiarazione;
d) possesso della cittadinanza italiana, sia alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda sia alla data del rilascio della dichiarazione;
e) di non aver riportato condanne definitive a pena detentiva per reati non colposi, nonché di non avere riportato condanne penali. In caso contrario, il candidato dovrà documentare ai sensi della normativa vigente le condanne riportate, la data della sentenza e l'autorità giudiziaria che l'ha emessa (anche se è stata concessa sospensione condizionale, non menzione, amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto). Il candidato dovrà altresì dichiarare di non essere a conoscenza di procedimenti penali pendenti a suo carico, in caso contrario dovrà specificatamente indicarli;
f) possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado, con corso di studi di durata non inferiore a 4 anni;
g) nel caso di diploma di scuola secondaria di secondo grado conseguito all'estero, possesso di un provvedimento di equipollenza, riconoscimento o equiparazione;
h) posizione relativa all'adempimento degli obblighi di leva;
i) possesso della patente di guida di categoria non inferiore alla B;
j) di non essere stato ammesso al servizio civile in qualità di obiettore di coscienza;
k) di non essere stato espulso dai corpi militari o dalle forze di polizia;
l) di non essere sottoposto o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
m) stato di famiglia;
n) codice fiscale.
2. I candidati utilmente collocati nella graduatoria definitiva devono autocertificare, ai sensi dell'articolo 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, entro e non oltre il termine perentorio di trenta giorni dalla data di ricevimento della richiesta, di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo da una pubblica Amministrazione, ovvero dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
3. Il candidato che, senza giustificato motivo, non presenti i documenti prescritti dal presente articolo entro il termine assegnato, sarà dichiarato decaduto dall'assunzione.

Art. 11 assunzione dei vincitori e trattamento giuridico-economico

1. I vincitori saranno assunti in prova, previo accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego, nella categoria FA, posizione economica 1, dell'Area forestale, mediante stipula del contratto individuale di lavoro, che verrà approvato con decreto del Direttore centrale dell'organizzazione, personale e sistemi informativi.
2. All'atto dell'assunzione il candidato sarà tenuto a dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato, ovvero altre situazioni di incompatibilità quali l'esercizio di attività commerciali, industriali o professionali.
3. All'atto dell'assunzione il candidato sarà altresì tenuto a dichiarare, sotto la propria responsabilità, di accettare l'uso delle armi da fuoco in servizio.
4. Il candidato che non assuma servizio, senza giustificato motivo, nel giorno e nella sede prefissati, sarà dichiarato decaduto dall'assunzione.
5. L'assunzione decorre ad ogni effetto dal giorno in cui il candidato assume servizio.
6. Al personale assunto è attribuito il trattamento economico previsto per la categoria FA, posizione economica 1, dell'Area forestale dai vigenti Contratti collettivi di lavoro del personale regionale appartenente all'area non dirigenziale.
7. Il periodo di prova ha durata di sei mesi ai sensi dell'articolo 16 del C.C.R.L. del personale del comparto unico – area non dirigenziale – quadriennio normativo (II fase) 2002-2005, biennio economico 2004-2005.

Art. 12 corso di formazione

1. I vincitori, successivamente all'inizio del servizio, devono frequentare un corso di formazione professionale, anche a carattere residenziale, della durata non inferiore a tre mesi, per uno svolgimento minimo di 400 ore complessive. Il superamento dell'esame teorico-pratico da sostenere alla fine del corso di formazione costituisce elemento essenziale ai fini della valutazione per il superamento del periodo di prova.
2. Il corso di formazione è finalizzato al conseguimento della professionalità necessaria allo svolgimento delle mansioni proprie della categoria FA dell'Area forestale. I programmi e le modalità di svolgimento del corso sono fissati con decreto del Direttore centrale dell'organizzazione, personale e sistemi informativi, d'intesa con il Direttore centrale delle risorse agricole, naturali, forestali e montagna.

3. Gli oneri relativi al corso di formazione sono a carico dell'Amministrazione regionale.
4. Per tutto quanto riguarda disciplina e modalità operative, i partecipanti al corso sono soggetti al Regolamento interno, adottato dal Direttore del corso medesimo.
5. La frequenza del corso è obbligatoria.

Art. 13 esclusione dal corso

1. Sono esclusi dal corso o dall'esame di fine corso coloro che:
a) dichiarano di volere rinunciare al corso o all'esame di fine corso;
b) hanno accumulato assenze dal servizio per un numero di giornate pari al 30 % della durata complessiva del corso, anche se non consecutive.
2. Qualora tale soglia del 30 % sia superata per una delle cause previste dall'articolo 16, comma 3, del Contratto collettivo regionale di lavoro del personale del comparto unico – area non dirigenziale – quadriennio normativo (II fase) 2002-2005, biennio economico 2004-2005, sono svolte delle ore formative di recupero, al fine di consentire al dipendente in prova il rispetto del requisito di presenza minima previsto per l'ammissione all'esame finale.
3. L'esclusione dal corso è disposta con decreto del Direttore centrale dell'organizzazione, personale e sistemi informativi. Con il medesimo decreto è disposto il recesso dell'Amministrazione dal rapporto di lavoro ai sensi del comma 4 del surrichiamato articolo 16 del C.C.R.L. del personale del comparto unico – area non dirigenziale – quadriennio normativo (II fase) 2002-2005, biennio economico 2004-2005.

Art. 14 esami conclusivi del corso di formazione

1. Al termine del corso di formazione i partecipanti devono sostenere gli esami conclusivi, consistenti in una prova scritta, anche a risposta sintetica, e in un colloquio vertenti sulle materie oggetto del corso medesimo.
2. La Commissione d'esame, composta dal Direttore del corso che la presiede e da quattro docenti del corso designati dal Direttore medesimo, dispone di trenta punti per la valutazione della prova scritta e di trenta punti per la valutazione del colloquio.
3. L'esame si intende superato se il candidato abbia riportato un punteggio di almeno ventuno trentesimi in ciascuna delle due prove. La votazione complessiva, al fine della predisposizione della graduatoria finale del corso, è data dalla somma dei punteggi riportati nella prova scritta e nel colloquio.

Art. 15 pari opportunità

1. L'Amministrazione regionale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

Art. 16 trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dalla Regione autonoma Friuli Venezia Giulia esclusivamente per l'attività di gestione del concorso, ai fini del reclutamento del personale. I dati elaborati con strumenti informatici verranno conservati in archivi informatici e cartacei. I dati personali potranno venire resi noti ai titolari del diritto di accesso secondo le disposizioni di cui alla legge regionale 20 marzo 2000, n. 7.
2. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso.
3. L'interessato gode dei diritti di cui all'articolo 7 del citato D.Lgs. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto a far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.
4. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi, titolare del trattamento.
5. Il responsabile del trattamento è il Direttore del Servizio organizzazione e sviluppo risorse umane.

Art. 17 norme finali

1. Per tutto quanto non previsto dal presente bando si applica il Regolamento di accesso all'impiego regionale, in attuazione dell'articolo 22 della LR 18/96, e successive modificazioni ed integrazioni, emanato con Decreto del Presidente della Regione n. 0143/Pres. del 23 maggio 2007.

* * *

Ai sensi della legge regionale 20 marzo 2000, n. 7, articolo 14, si comunicano i seguenti elementi informativi:
- responsabile del procedimento: Direttore del Servizio organizzazione e sviluppo risorse umane, dott.ssa Francesca De Menech;
- responsabili dell'istruttoria: dott.ssa Alessandra Stolfa, sig.ra Marina Zucchi, dott.ssa Giulia Fracella.

Per informazioni e chiarimenti gli interessati possono rivolgersi al Servizio organizzazione e sviluppo

risorse umane della Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi, via Giulia 75, Trieste (tel. 0403774254, 0403774277, 0403774266, 0403774319, 0403774302).

VISTO: IL DIRETTORE CENTRALE: CONTE

07_SO20_1_DDC_ORG PERS 1890_ALL2

Allegato A

DPR 27/02/1991 n. 132 (testo vigente)

Decreto del Presidente della Repubblica 27 febbraio 1991, n. 132 (in Gazz. Uff., 22 aprile, n. 94). - Regolamento sui requisiti psico-attitudinali di cui devono essere in possesso gli appartenenti ai ruoli del Corpo forestale dello Stato che espletano funzioni di polizia ed i candidati ai concorsi per l'accesso ai ruoli del personale del Corpo forestale dello Stato che espleta funzioni di polizia.

Preambolo

(Omissis).

Articolo 1

Requisiti psico-fisici per l'ammissione ai concorsi.

1. I requisiti psico-fisici di cui devono essere in possesso i candidati ai concorsi per la nomina ad allievo guardia e ad ufficiale del Corpo forestale dello Stato sono i seguenti:

a) sana e robusta costituzione fisica;

b) statura determinata ai sensi dell'art. 2 della legge 13 dicembre 1986, n. 874. Il rapporto altezza-peso, il tono e l'efficienza delle masse muscolari, la distribuzione del pannicolo adiposo e il trofismo devono rispecchiare un'armonia atta a configurare la robusta costituzione e l'efficienza e l'agilità indispensabili per l'espletamento del servizio;

c) senso cromatico e luminoso normale, campo visivo normale, visione notturna sufficiente, visione binoculare e stereoscopica sufficiente. Non sono ammesse correzioni chirurgiche delle ametropie;

d) per l'ammissione al concorso per la nomina ad allievo guardia: visus naturale non inferiore a 12/10 complessivi quale somma del visus dei due occhi, con non meno di 5/10 in uno degli occhi. Per l'ammissione al concorso per la nomina ad ufficiale: visus non inferiore a 10/10 in ciascuno occhio, anche con correzione non superiore a tre diottrie complessive e in particolare per la miopia, l'ipermetropia e l'astigmatismo semplice (miopico od ipermetropico) tre diottrie in ciascun occhio, per l'astigmatismo composto e misto tre diottrie quale somma dei singoli vizi;

e) funzione uditiva senza ausilio di protesi con soglia audiometrica media sulle frequenze 500 - 1000 - 2000 - 4000 Hz, all'esame audiometrico in cabina silente, non superiore a 30 decibel all'orecchio che sente di meno e a 15 decibel all'altro (perdita percentuale totale biauricolare entro il 20%);

f) l'apparato dentario deve essere tale da assicurare la funzione masticatoria e, comunque, devono essere presenti: i dodici denti frontali superiori ed inferiori; è ammessa la presenza di non più di sei elementi sostituiti con protesi fissa; almeno due coppie contrapposte per ogni emiarcata tra i venti denti posteriori; gli elementi delle coppie possono essere sostituiti da protesi efficienti; il totale dei denti mancanti o sostituiti da protesi non può essere superiore a sedici elementi.

Articolo 2

Cause di non ammissione ai concorsi.

1. Non sono ammessi ai concorsi coloro che non sono in possesso di uno dei requisiti elencati nell'art. 1. La sana e robusta costituzione fisica non si considera sussistente in

presenza delle seguenti imperfezioni ed infermità:

a) la tbc polmonare ed extrapolmonare, la sifilide, la lebbra, ogni altra grave malattia infettiva ad andamento cronico anche in fase aclinica, sierologica, di devianza immunologica o di trasmissibilità;

b) l'alcoolismo, le tossicomanie, le intossicazioni croniche di origine esogena;

c) le infermità e gli esiti di lesioni della cute e delle mucose visibili; malattie cutanee croniche; cicatrici infossate ed aderenti, alteranti l'estetica o la funzione; tramiti fistolosi, che, per sede ed estensione, producano disturbi funzionali; tumori cutanei, i tatuaggi sono motivo di non idoneità quando, per la loro sede o natura, siano deturpanti o per il loro contenuto siano indice di personalità abnorme;

d) le infermità ed imperfezioni degli organi del capo: malattie croniche ed imperfezioni del globo oculare, delle palpebre, dell'apparato lacrimale, disturbi della motilità dei muscoli oculari estrinseci; stenosi e poliposi nasali; malformazioni e malattie della bocca, gravi malocclusioni dentarie con alterazione della funzione masticatoria e/o dell'armonia del volto; disfonie e balbuzie; otite media purulenta cronica anche se non complicata e monolaterale, perforazione timpanica; sordità unilaterale; ipoacusie monolaterali permanenti con una soglia audiometrica media sulle frequenze 500 - 1000 - 2000 - 4000 Hz superiore a 30 decibel; ipoacusie bilaterali permanenti con una soglia audiometrica media sulle frequenze 500 - 1000 - 2000 - 4000 Hz superiore a 30 decibel dall'orecchio che sente di meno, oppure superiore a 45 decibel come somma dei due lati (perdita percentuale totale biauricolare superiore al 20%); deficit uditivi da trauma acustico con audiogramma con soglia uditiva a 4000 Hz, superiore a 50 decibel (trauma acustico lieve secondo Klochoff); tonsilliti croniche;

e) le infermità dei bronchi e dei polmoni: bronchiti croniche; asma bronchiale; cisti o tumori polmonari; segni radiologi di malattie tubercolari dell'apparato pleuropolmonare in atto o pregresse, qualora gli esiti siano di sostanziale rilevanza; gravi allergopatie anche in fase aclinica o di devianza ematochimica; esiti di pleuriti;

f) le infermità ed imperfezioni dell'apparato cardiocircolatorio; malattie dell'endocardio, del miocardio, del pericardio; gravi disturbi funzionali cardiaci; la sindrome persistente di iperattività cardiovascolare con presenza di significative turbe di rilievo strumentale, all'allungamento semplice e primitivo del tempo di conduzione atrio ventricolare fino al massimo della norma; il blocco incompleto e primitivo di branca destra, gli emiblocchi semplici o associati a blocco incompleto della branca di destra. Il blocco incompleto della branca sinistra; ipertensione arteriosa persistente di confine (border line secondo l'O.M.S.); arteriopatie; aneurismi; varici e flebopatie e loro esiti; emorroidi voluminose;

g) le infermità ed imperfezioni dell'addome: anomalie della posizione dei visceri; malattie degli organi addominali, che determinino apprezzabile ripercussione sullo stato generale; ernie;

h) le infermità ed imperfezioni dell'apparato osteoarticolare e muscolare: tutte le alterazioni dello scheletro consecutive a fatti congeniti; rachitismo, malattie o traumi, deturpanti od ostacolanti la funzionalità organica o alteranti l'euritmia corporea; malattie ossee o articolari in atto; limitazione della funzionalità articolare; malattie delle aponeurosi, dei muscoli e dei tendini, tali da ostacolarne la funzione;

i) le imperfezioni e infermità dell'apparato neuropsichico: malattie del sistema nervoso centrale o periferico e loro esiti di rilevanza funzionale; infermità psichiche invalidanti, psicosi e psico-nevrosi anche pregresse; personalità psicopatiche ed abnormi; epilessia;

l) le infermità ed imperfezioni dell'apparato urogenitale; malattie renali in atto o croniche; imperfezioni e malformazioni dei genitali esterni di rilevanza funzionale; malattie croniche dei testicoli, arresto di sviluppo, assenza o ritenzione bilaterale; idrocele; variocele voluminoso; malattie infiammatorie in atto dell'apparato ginecologico,

incontinenza urinaria;

m) le infermità del sangue, degli organi emopoietici e del sistema reticolo-istiocitario di apprezzabile entità, comprese quelle congenite;

n) le sindromi dipendenti da alterata funzione delle ghiandole endocrine;

o) le neoplasie di qualunque sede e natura;

p) le malattie di miceti, le malattie da protozoi e la altre parassitosi che siano causa di importanti lesioni organiche o di notevoli disturbi funzionali.

Articolo 3

Requisiti attitudinali - Disposizione generale.

1. I candidati ai concorsi di cui all'art. 1 sono sottoposti ad esame attitudinale diretto ad accertare il possesso di una personalità sufficientemente matura con stabilità del tono dell'umore, della capacità di controllare le proprie istanze istintuali, di uno spiccato senso di responsabilità, avuto riguardo alle capacità di critica e di autocritica ed al livello di autostima.

Articolo 4

Requisiti attitudinali per i candidati ai concorsi per la nomina ad allievo guardia.

1. I requisiti attitudinali per i candidati ai concorsi per la nomina ad allievo guardia sono i seguenti:

a) un livello evolutivo che consenta una valida integrazione della personalità con riferimento alla maturazione, alla esperienza di vita, ai tratti salienti del carattere ed al senso di responsabilità;

b) un controllo emotivo contraddistinto dalla capacità di contenere i propri atti impulsivi e che implichi l'orientamento dell'umore, la coordinazione motoria e la sintonia delle reazioni;

c) una capacità intellettiva che consenta di far fronte alle situazioni nuove con soluzioni appropriate, sintomatica di una intelligenza dinamico-pratica, di capacità di percezione e di esecuzione e delle qualità attentive;

d) una adattabilità che scaturisce dal grado di socievolezza, dalla predisposizione al gruppo, ai compiti ed all'ambiente di lavoro.

Articolo 5

Requisiti attitudinali per i candidati ai concorsi per la nomina ad ufficiale.

1. I requisiti attitudinali per i candidati ai concorsi per la nomina ad ufficiale sono i seguenti:

a) una evoluzione globale contraddistinta da un ampio patrimonio antropologico-culturale, intesa come maturazione di una personalità armonica con riguardo al senso di responsabilità, all'esperienza di vita, alla capacità di integrazione all'ambiente ed al livello di autostima;

b) una maturità emotiva riferita alla capacità di reazioni sintoniche alle stimolazioni emotigene, caratterizzata dal tono dell'umore, dalla fiducia in se stesso, dalla sicurezza emotiva, dal controllo motorio e dalla sintonia delle reazioni comportamentali;

c) facoltà intellettive intese come doti di intelligenza che consentano una valida elaborazione dei processi mentali, con riferimento alla intelligenza globale, alla ideazione, alla maturità di pensiero, alla possibilità di valutazione, ai poteri decisionali ed alla capacità di giudizio e di sintesi;

d) un comportamento sociale riferito ai rapporti interpersonali, agli atteggiamenti sociali, alla sensibilità, alla dignità, alla iniziativa, alla stima di sé e ad una favorevole predisposizione all'ambiente di lavoro.

Articolo 6

Accertamento dell'idoneità psico-fisica e attitudinale per i candidati ai concorsi.

1. L'accertamento dell'idoneità psico-fisica ed attitudinale dei candidati ai concorsi di cui all'art. 1 è effettuato da una commissione composta da quattro medici esperti della pubblica amministrazione presieduta dal sanitario del Corpo per la Direzione generale per l'economia montana e per le foreste. Il candidato è sottoposto ad un esame clinico generale ed anche ad ulteriori prove strumentali e di laboratorio, qualora quelle esibite a norma del bando di concorso non siano ritenute sufficienti. Il giudizio di idoneità o di non idoneità espresso dalla commissione medica comporta, in caso di non idoneità, l'esclusione dal concorso, che viene disposta con decreto motivato del Ministro.

Articolo 7

Cause di non idoneità al servizio per gli appartenenti al Corpo forestale dello Stato che espletano funzioni di polizia.

1. Ferme restando le disposizioni di cui al decreto del Presidente della Repubblica 25 ottobre 1981, n. 738, gli appartenenti al Corpo forestale dello Stato che espletano funzioni di polizia che abbiano riportato lesioni o infermità stabilizzate che comportino menomazioni dell'integrità psicofisica ascrivibili singolarmente o per cumulo alle prime cinque categorie della tabella A annessa al decreto del Presidente della Repubblica 30 dicembre 1981, n. 834, sono considerati inidonei al servizio.

2. Qualora le lesioni o le infermità siano ascrivibili alle categorie 6ª, 7ª, o 8ª, della tabella A o alla tabella B, annesse al citato decreto del Presidente della Repubblica 30 dicembre 1981, n. 834, il personale indicato al comma 1 può essere giudicato non idoneo al servizio a seguito di una valutazione globale che tenga conto, oltre che della natura delle lesioni o delle infermità, anche dell'età, della qualifica rivestita e delle funzioni o dei compiti alla stessa inerenti.

Articolo 8

Accertamento dell'idoneità psico-fisica per gli appartenenti al Corpo forestale dello Stato che espletano funzioni di polizia.

1. Nel corso del rapporto d'impiego, per gli appartenenti al Corpo forestale dello Stato che espletano funzioni di polizia, l'idoneità o la non idoneità psicofisica al servizio è accertata dalle commissioni di cui agli articoli 165 e seguenti del testo unico delle norme sulle prestazioni previdenziali a favore dei dipendenti civili e militari dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 29 dicembre 1973, n. 1092.

2. Il giudizio di cui al comma 1, oltre che ai fini dell'applicazione delle disposizioni

contenute nel decreto del Presidente della Repubblica 25 ottobre 1981, n. 738, può essere chiesto dall'amministrazione in occasione di istanze presentate dal personale che espleta funzioni di polizia per congedo straordinario, licenza di convalescenza, aspettativa per motivi di salute, riconoscimento di dipendenza da causa di servizio di infermità, concessione di equo indennizzo, ai fini della dispensa o riforma dal servizio per motivi di salute, oppure in relazione a specifiche circostanze rilevate d'ufficio.

Articolo 9

Disposizione transitoria.

1. Per il personale del Corpo forestale dello Stato che espleta funzioni di polizia, in servizio alla data di entrata in vigore del presente regolamento e già riconosciuto affetto da esiti di lesioni o da infermità stabilizzate che comportino menomazioni dell'integrità fisica ascrivibili alla 4ª o 5ª categoria della tabella A annessa al decreto del Presidente della Repubblica 30 dicembre 1981, n. 834, non si applica l'art. 8, se non a richiesta dell'interessato o in occasione di ulteriori accertamenti medico-legali disposti per l'aggravamento delle infermità preesistenti o per l'insorgenza di nuove infermità.

Articolo 10

Entrata in vigore.

1. Il presente regolamento entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana.

07_SO20_1_DDC_ORG PERS 1890_ALL3

Allegato “B”

INDICE DI MASSA CORPOREA

L’indice di massa corporea (abbreviato IMC) è un dato biometrico, espresso come rapporto tra massa e altezza di un individuo ed è utilizzato come indicatore dello stato di peso forma.

L’indice di massa corporea è definito come segue:

IMC= massa/altezza², dove la massa è espressa in chilogrammi e l’altezza in metri.

Esempio: altezza 1,62; peso corporeo 68 kg:

IMC= 68 kg/(1,62)²= 68/2,62= 26

In base ai parametri fissati dall’Organizzazione Mondiale della Sanità, un soggetto per essere definito normopeso deve rientrare nel seguente range:

MINIMO 18,5	**MASSIMO 24,9**

07_SO20_1_DDC_ORG PERS 1890_ALL4

RACCOMANDATA A.R.

Allegato C

CODICE CONCORSO: "FA"

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI E SUCCESSIVO CORSO DI FORMAZIONE A N. 20 POSTI DI CATEGORIA FA DELL'AREA FORESTALE, POSIZIONE ECONOMICA 1, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO.

DOMANDA DI AMMISSIONE

Alla Regione autonoma Friuli Venezia Giulia
Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi
Servizio organizzazione e sviluppo risorse umane
Via Giulia n.75
34126 T R I E S T E

Il/La sottoscritto/a:

____
(cognome e nome)

nato/a a ____________________ il ____________________
(Comune e Provincia di nascita) (data di nascita)

residente a ____
(CAP, Comune e Provincia di residenza)

in via/piazza___________________________ n. __________

codice fiscale___________________________________

presa visione del bando di concorso, chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico per esami e successivo corso di formazione per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di 20 unità nella categoria FA dell'Area forestale, posizione economica 1.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nel DPR 445/2000, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci, quanto segue:

1) di essere cittadino/a italiano/a;

2) di godere dei diritti civili e politici;
in caso di mancato godimento indicarne i motivi:______________________
____
____;

3) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di ____________________;
in caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi:___________

____
____;

4) di essere in possesso dell'idoneità fisica e psico-attitudinale allo svolgimento delle specifiche mansioni relative al posto messo a concorso;

5) di essere in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado, con corso di studi della durata non inferiore a 4 anni (indicare lo specifico diploma):
____
conseguito presso l'Istituto _________________________________di____________________
in data________________________________

Nel caso di diploma conseguito all'estero, indicare gli estremi del provvedimento attestante l'equipollenza, il riconoscimento o l'equiparazione______________________________________
____;

6) di essere in possesso della patente di guida di categoria non inferiore alla B;

7) di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
in caso contrario indicare i motivi:____
____
____;

8) di non essere stato ammesso al servizio civile in qualità di obiettore di coscienza;

9) di accettare l'uso delle armi da fuoco in servizio;

10) di non essere stato espulso dai corpi militari o dalle forze di polizia;

11) di non aver riportato condanne definitive a pena detentiva per reati non colposi, nonché di non aver riportato condanne penali;
in caso contrario, indicare le condanne penali riportate, la data ed il numero della sentenza, l'autorità che l'ha emessa, anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale______________________________
____
____
____;

12) di non aver procedimenti penali pendenti a proprio carico;
in caso contrario dichiarare i procedimenti penali pendenti:
____
____
____
____;

13) di non essere sottoposto o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;

14) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere stato/a licenziato/a per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo da una pubblica Amministrazione ovvero dichiarato decaduto/a da un impiego

pubblico per aver conseguito il medesimo impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

15) di impegnarsi, in caso di assunzione, a raggiungere la destinazione assegnata dall'Amministrazione regionale;

16) di voler sostenere la prova linguistica facoltativa nel corso della prova orale in:______________________________ (indicare una soltanto delle lingue riportate all'art. 6, comma 1, del bando);

17) di aver diritto alla riserva prevista dall'articolo 18, comma 6, o dall'articolo 26, comma 5 bis, del D. lgs. 215/2001, citata all'articolo 1, comma 3, del bando di concorso:
(data inizio ferma)______________________(data fine ferma)______________________
(la dichiarazione si intende resa solo se compilata in ogni sua parte);

18) di possedere i seguenti titoli di preferenza, da valutare in caso di parità di merito, fra quelli previsti all'art. 8, comma 6, del bando:______________________________
____
______________________________;

Il/la sottoscritto/a chiede, inoltre, che tutte le comunicazioni relative al presente concorso siano inviate al seguente recapito:
Cognome______________________Nome______________________
via/piazza______________________n.__________
frazione/Comune______________________CAP__________
Provincia ______________numero telefono ______________________,
impegnandosi a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni. Il/la sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza che l'Amministrazione regionale non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del decreto legislativo n. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Allega:

☐ fotocopia di un documento d'identità

☐ curriculum formativo e professionale datato e firmato

Data ______________________

Firma ______________________

07_SO20_1_DDC_ORG PERS 1890_ALL5

Allegato "D"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46 DPR n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/la sottoscritto/a____
(cognome, nome ed eventuale cognome da coniugata)

nato/a a_________________________ (________) il______________
(luogo) (prov.)

residente a______________________ (_______) in via_______________
(luogo) (prov.) (indirizzo)

____ n. ________

CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI, NEL CASO DI DICHIARAZIONI NON VERITIERE, DI FORMAZIONE O USO DI ATTI FALSI, RICHIAMATE DALL'ARTICOLO 76 DEL DPR N. 445 DEL 28 DICEMBRE 2000

DICHIARA

____
____
____
____
____
____
____
____
____
____
____
____
____
____
____

DICHIARA INOLTRE DI ESSERE INFORMATO/A, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DI CUI ALL'ARTICOLO 13 DEL D. LGS. 196/2003, CHE I DATI PERSONALI RACCOLTI SARANNO TRATTATI, ANCHE CON STRUMENTI INFORMATICI, ESCLUSIVAMENTE NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE LA PRESENTE DICHIARAZIONE VIENE RESA.

IL DICHIARANTE

______________________ ______________________
(luogo e data)

LA PRESENTE DICHIARAZIONE NON NECESSITA DELL'AUTENTICAZIONE DELLA FIRMA E SOSTITUISCE A TUTTI GLI EFFETTI LE NORMALI CERTIFICAZIONI RICHIESTE O DESTINATE A UNA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.

07_SO20_1_DDC_ORG PERS 1890_ALL6

Allegato "E"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 DPR n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/la sottoscritto/a____
(cognome, nome ed eventuale cognome da coniugata)
nato/a a_________________________ (_______) il______________
(luogo) (prov.)
residente a____________________ (_______) in via_______________
(luogo) (prov.) (indirizzo)
____ n. _______________

CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI, NEL CASO DI DICHIARAZIONI NON VERITIERE, DI FORMAZIONE O USO DI ATTI FALSI, RICHIAMATE DALL'ARTICOLO 76 DEL DPR N. 445 DEL 28 DICEMBRE 2000

DICHIARA

____
____
____
____
____
____
____
____
____

DICHIARA INOLTRE DI ESSERE INFORMATO/A, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DI CUI ALL'ARTICOLO 13 DEL D. LGS. 196/2003, CHE I DATI PERSONALI RACCOLTI SARANNO TRATTATI, ANCHE CON STRUMENTI INFORMATICI, ESCLUSIVAMENTE NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE LA PRESENTE DICHIARAZIONE VIENE RESA.

IL DICHIARANTE

_____________________ _____________________
(luogo e data)

AI SENSI DELL'ART. 38 DEL D.P.R. N. 445 DEL 28 DICEMBRE 2000, LA PRESENTE DICHIARAZIONE È SOTTOSCRITTA DALL'INTERESSATO IN PRESENZA DEL DIPENDENTE ADDETTO OVVERO SOTTOSCRITTA E INVIATA UNITAMENTE ALLA FOTOCOPIA NON AUTENTICATA DI UN DOCUMENTO D'IDENTITÀ DEL DICHIARANTE ALL'UFFICIO COMPETENTE.

07_SO20_1_DDC_ORG PERS 1891

Decreto del Direttore centrale organizzazione, personale e sistemi informativi 31 luglio 2007, n. 1891/DR

Approvazione bando concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di 5 unità nella categoria dirigenziale, profilo professionale dirigente amministrativo.

IL DIRETTORE CENTRALE

VISTA la legge regionale 27 marzo 1996, n. 18, e successive modificazioni ed integrazioni, ed in particolare l'articolo 14, che disciplina l'accesso alla categoria dirigenziale;

VISTA la legge regionale 13 agosto 2002, n. 20, recante "Disciplina del nuovo sistema di classificazione del personale della Regione, nonché ulteriori disposizioni in materia di personale", che ha introdotto, tra l'altro, un nuovo sistema di classificazione del personale da definirsi compiutamente in sede di contrattazione collettiva, nonché l'articolazione in cinque categorie, tra cui quella dirigenziale, del ruolo unico regionale;

VISTO l'allegato C della predetta L.R. 20/2002, con la quale sono stati definiti i nuovi profili professionali correlati alla categoria dirigenziale;

VISTO l'allegato B al Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con decreto del Presidente della Regione 27 agosto 2004, n. 0277/Pres., come da ultimo modificato con decreto del Presidente della Regione del 21 giugno 2007, n. 0188/Pres., che individua l'organico articolato per categorie e profili professionali;

VISTA la deliberazione n. 180 del 2 febbraio 2007, con la quale la Giunta regionale ha approvato il Programma triennale 2007-2008-2009 dei fabbisogni professionali dell'Amministrazione regionale e la successiva integrazione approvata con deliberazione n. 914 del 20 aprile 2007;

VISTO il proprio decreto n. 202/DR dd. 6 febbraio 2007 di approvazione del Piano occupazionale per l'anno 2007, così come integrato con decreto n. 982/DR del 24 aprile 2007;

VISTA la Tav. B) della suddetta integrazione del Piano occupazionale per l'anno 2007, relativa ai concorsi pubblici da bandire nel 2007 e ai posti da mettere a concorso;

ATTESO che nel succitato documento di programmazione è stata, tra l'altro, prevista l'attivazione di una procedura concorsuale per la copertura di 5 posti nella categoria dirigenziale, profilo professionale dirigente amministrativo;

VISTO il D.P.Reg. n. 0143/Pres. del 23 maggio 2007, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 22 del 30 maggio 2007, con il quale è stato approvato il "Regolamento di accesso all'impiego regionale";

RITENUTO, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 27, comma 1, lettera c), del succitato Regolamento, di individuare quale requisito di partecipazione al concorso titoli di studio coerenti con la professionalità richiesta;

PRESO ATTO che al personale regionale si applica quanto previsto dall'articolo 14, comma 3, della leggere regionale n. 18/1996, ai sensi del quale e' prevista una riserva di posti pari al 50 per cento riferita anche alla eventuale assunzione degli idonei;

RITENUTO di bandire un concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di 5 unità nella categoria dirigenziale, profilo professionale dirigente amministrativo;

DATA informativa alle Organizzazioni sindacali e alla Rappresentanza Sindacale Unitaria con nota della Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi del giorno 26 luglio 2007, prot. n. 19489/PERS/8/ORU, ed effettuato il relativo esame congiunto in data 31 luglio 2007;

DECRETA

E' approvato l'allegato bando di concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di 5 unità nella categoria dirigenziale, profilo professionale dirigente amministrativo.

Il presente provvedimento verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Trieste, 31 luglio 2007

CONTE

07_SO20_1_DDC_ORG PERS 1891_ALL1

Codice concorso: “DIR. AMM”

Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di categoria dirigenziale, profilo professionale dirigente amministrativo, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato

Art. 1 posti a concorso

1. E’ indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per l’assunzione di 5 unità nella categoria dirigenziale, profilo professionale dirigente amministrativo, con contratto di lavoro a tempo indeterminato.
2. Il 50% dei posti messi a concorso è riservato al personale regionale. La riserva opera anche a favore degli idonei utilmente collocati in graduatoria per i quali debba procedersi all’assunzione, secondo le modalità di cui al successivo articolo 11.
3. I posti riservati che non dovessero essere coperti per mancanza di aventi titolo saranno conferiti ai candidati che abbiano superato le prove, secondo l’ordine di graduatoria.

Art. 2 requisiti di ammissione

1. Possono partecipare al concorso i candidati in possesso dei seguenti requisiti:
a) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
b) età non inferiore agli anni diciotto e non superiore all’età costituente il limite massimo previsto dalla normativa vigente per il collocamento a riposo d’ufficio;
c) godimento dei diritti civili e politici;
d) idoneità fisica all’impiego. L’Amministrazione regionale ha facoltà di sottoporre a visita medica preassuntiva i vincitori e gli idonei della selezione in base alla normativa regionale vigente, per verificarne l’idoneità fisica allo svolgimento delle specifiche mansioni relative al posto messo a concorso;
e) diploma di laurea in giurisprudenza, economia e commercio, scienze politiche o altra laurea equipollente ai sensi della normativa vigente, conseguito secondo il previgente ordinamento universitario, o una delle lauree specialistiche equiparate di cui al Decreto del Ministro dell’Università e della Ricerca scientifica e tecnologica 28 novembre 2000.
Per le equiparazioni dei diplomi di laurea secondo il vecchio ordinamento alle nuove classi di lauree specialistiche si applica il Decreto interministeriale 5 maggio 2004, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 21 agosto 2004, n. 196. I titoli di studio conseguiti all’estero devono aver ottenuto l’equipollenza a quelli italiani o comunque essere stati riconosciuti validi dalle competenti Autorità.
f) posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
g) non essere stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, non essere stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo da pubblica Amministrazione, ovvero dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l’impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero non essere stati collocati a riposo ai sensi della legge 24 maggio 1970, n. 336 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché non aver usufruito del collocamento a riposo ai sensi del DPR 30 giugno 1972, n. 748;
h) assenza di condanne penali per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con una pubblica Amministrazione;
i) essere dipendenti di ruolo di pubbliche Amministrazioni, in possesso di un’anzianità effettiva di ruolo di almeno cinque anni in posizioni funzionali per l’accesso alle quali è richiesto il possesso della laurea, dedotte le aspettative non retribuite, che comportano la riduzione dell’anzianità.
2. Tutti i requisiti prescritti debbono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione, nonché al momento della stipulazione del contratto.
3. I candidati sono ammessi alla procedura concorsuale con riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti; l’Amministrazione si riserva di chiedere in qualunque momento della procedura la documentazione necessaria all’accertamento dei requisiti, ovvero di provvedere direttamente all’accertamento degli stessi. La carenza anche di uno solo dei predetti requisiti comporterà, in qualsiasi momento, l’esclusione dalla procedura.

Art. 3 domanda di ammissione

1. La domanda di ammissione, debitamente sottoscritta in forma autografa, deve essere redatta in carta semplice sull’apposito modulo allegato al presente bando sub “A”, ovvero su copia dello stesso. Detto modulo è disponibile, da lunedì a venerdì, presso gli uffici regionali sottoindicati:

TRIESTE - Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi, via Giulia n. 75 (telefono 0403774319, 0403774327, 0403774266);
- Ufficio relazioni con il pubblico, via Carducci n. 6/A (telefono 040 3773634);
UDINE - Ufficio relazioni con il pubblico, via Vittorio Veneto n. 45-47 (telefono 0432 555629-555627-555630-555648);
PORDENONE - Ufficio relazioni con il pubblico, piazza Ospedale Vecchio n. 11 (telefono 0434 529055);
GORIZIA - Ufficio relazioni con il pubblico, via Garibaldi n. 7 (telefono 800746811);
TOLMEZZO - Ufficio relazioni con il pubblico, via della Cooperativa n. 4 (telefono 0433 41559).
Il presente bando e gli allegati moduli sono altresì disponibili sul sito ufficiale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia http://www.regione.fvg.it.
2. La domanda, corredata di fotocopia leggibile di un documento d'identità, deve essere spedita obbligatoriamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento alla "Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, Servizio organizzazione e sviluppo risorse umane, via Giulia, n. 75 – 34126 Trieste" entro il termine perentorio di trenta giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del bando di concorso sul Bollettino Ufficiale della Regione.
3. Il termine per l'arrivo delle domande, ove scada in giorno non lavorativo per l'ufficio competente, è prorogato al primo giorno lavorativo seguente. In ogni caso fa fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante, purché la raccomandata pervenga all'ufficio competente entro 15 giorni successivi dalla scadenza del termine.
4. E' ammessa la spedizione di una sola domanda per ciascuna raccomandata.
5. I candidati devono indicare nella domanda in alto a sinistra, nonché sul frontespizio della busta contenente la domanda, il codice "DIR.AMM", identificativo del concorso.
6. L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire il termine di scadenza di presentazione delle domande nonché di revocare la procedura concorsuale per motivate esigenze di pubblico interesse.
7. Nella domanda di ammissione al concorso i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, quanto segue:
a) il cognome ed il nome;
b) il luogo e la data di nascita;
c) il Comune di residenza;
d) il codice fiscale;
e) il possesso della cittadinanza italiana;
f) di godere dei diritti civili e politici. In caso di mancato godimento indicarne i motivi;
g) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della mancata iscrizione o dell'avvenuta cancellazione dalle liste medesime;
h) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
i) di essere in possesso di uno dei titoli di studio richiesti per l'ammissione al concorso, con l'indicazione dell'anno e dell'Università presso la quale è stato conseguito. Nel caso di possesso della laurea specialistica deve essere indicata la classe di laurea. Nel caso di laurea conseguita all'estero, devono essere indicati gli estremi del provvedimento di equipollenza, di riconoscimento o di equiparazione al corrispondente titolo italiano;
j) di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva. In caso contrario indicarne i motivi;
k) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo da una pubblica Amministrazione, ovvero dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito il medesimo impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
l) di non essere stati collocati a riposo ai sensi della legge 24 maggio 1970, n. 336, e successive modificazioni ed integrazioni, nonché di non aver usufruito del collocamento a riposo ai sensi del DPR 30 giugno 1972, n. 748;
m) di non avere riportato condanne penali. In caso contrario vanno indicate le condanne penali riportate (anche in caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale);
n) di non aver procedimenti penali pendenti a proprio carico; qualora essi sussistano, dovranno essere specificatamente dichiarati;
o) di essere dipendente di ruolo di pubblica Amministrazione, nonché la denominazione della pubblica Amministrazione di appartenenza e la posizione funzionale occupata;
p) di essere in possesso dell'anzianità effettiva di ruolo di almeno cinque anni, da calcolarsi dedotte le aspettative che riducono l'anzianità, in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso della laurea;

q) gli estremi dei provvedimenti relativi alla concessione di permessi non retribuiti che comportano la riduzione dell'anzianità, nonché la relativa indicazione dei periodi di assenza;
r) di voler sostenere la prova facoltativa di cui all'articolo 7, comma 1, del presente bando;
s) di impegnarsi a raggiungere, in caso di assunzione, qualsiasi destinazione ove abbia sede un Ufficio della Regione;
t) l'eventuale possesso del titolo che dia diritto alla riserva di posti secondo quanto previsto all'articolo 1, comma 2, del presente bando;
u) l'eventuale possesso dei titoli di preferenza a parità di merito previsti dall'articolo 9 del presente bando;
v) l'eventuale ausilio necessario in sede di prove, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi allo svolgimento delle stesse ai sensi della legge n. 104/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, e della legge n. 68/1999. In questa ipotesi, i candidati devono allegare alla domanda di ammissione al concorso una certificazione medica rilasciata dalla competente Azienda sanitaria che specifichi gli elementi essenziali relativi alla propria condizione, ai fini di consentire a questa Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire i benefici richiesti;
w) l'indirizzo completo presso cui presso cui ricevere le eventuali comunicazioni inerenti al concorso;
x) di allegare l'elenco dei titoli valutabili ai sensi del successivo articolo 4;
y) il consenso al trattamento dei dati personali.
8. Qualora il personale regionale non dichiari nella domanda di possedere il titolo che dia diritto alla riserva di cui al punto t) del comma precedente, non decade dal beneficio.
9. Alla domanda dovrà essere altresì allegato un curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e sottoscritto, utilizzando preferibilmente il formato europeo.
10. La mancata sottoscrizione della domanda comporterà l'esclusione del candidato dal concorso.
11. Comporterà altresì l'esclusione dal concorso la domanda pervenuta fuori termine utile.
12. Le esclusioni verranno comunicate agli interessati mediante pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione di apposito avviso, ovvero mediante l'invio di lettera raccomandata con avviso di ricevimento.
13. Il candidato è tenuto a comunicare per iscritto l'eventuale cambiamento del recapito, che avvenga successivamente alla data di presentazione della domanda, per l'invio delle comunicazioni relative al concorso.
14. L'Amministrazione regionale non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.
15. Con la presentazione della domanda il candidato accetta tutte le prescrizioni del presente bando.

Art. 4 punteggio e valutazione dei titoli

1. Ai titoli dichiarati dai candidati sarà attribuito un punteggio massimo complessivo di 5 punti così ripartito:
a) esercizio di funzioni dirigenziali e/o di posizione organizzativa, svolte presso enti pubblici, in qualità di titolare ovvero effettivamente retribuite, affidate con provvedimento formale dell'organo competente all'attribuzione dell'incarico: punti 0,3 per ogni trimestre fino ad un massimo di punti 3;
b) dottorati di ricerca, abilitazione all'esercizio della professione, corsi universitari di specializzazione o di perfezionamento *post lauream*, master post-universitari conseguiti presso scuole pubbliche o strutture private accreditate o riconosciute, di durata almeno pari ad un anno accademico, con esame finale, purché attinenti alle caratteristiche delle posizioni dirigenziali da ricoprire: punti 0,5 per ciascun titolo fino ad un massimo di punti 2.
2. Non saranno presi in considerazione titoli diversi da quelli sopra elencati ovvero titoli che non siano stati dichiarati dal candidato nell'elenco di cui al successivo comma 3 secondo le modalità ivi previste.
3. I titoli valutabili devono essere dichiarati in un separato elenco, che fa parte integrante della domanda di ammissione al concorso di cui al precedente articolo 3. L'elenco deve essere redatto secondo l'apposito modello allegato al presente bando sub "B", ovvero su copia dello stesso, deve essere sottoscritto in forma autografa dal candidato e deve pervenire con le modalità ed entro i termini previsti ai commi 2 e 3 dell'articolo 3. All'elenco deve essere allegata la fotocopia di un valido documento di riconoscimento del sottoscrittore. Non si terrà conto, in alcun caso, degli elenchi titoli non sottoscritti ovvero non pervenuti con le modalità ed entro i termini di cui sopra.
4. Le dichiarazioni contenute nell'elenco titoli vengono rilasciate dal candidato in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445; ferme restando le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del succitato DPR n. 445/2000, qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal candidato, ai sensi dell'articolo 75, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

5. L'Amministrazione regionale si riserva in ogni momento della procedura concorsuale la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati.
6. I candidati, al momento della presentazione dell'elenco titoli, non sono tenuti ad allegare alcuna documentazione comprovante le suddette dichiarazioni.
7. La dichiarazione sostitutiva, contenuta nell'elenco titoli, che comprova il possesso dei titoli di cui alla lettera a) del comma 1, deve contenere tutti gli elementi identificativi del titolo posseduto dal candidato e, in particolare, la pubblica Amministrazione presso la quale sono ovvero sono state esercitate le funzioni dirigenziali e/o di posizione organizzativa, l'Autorità che ha conferito l'incarico, gli estremi del provvedimento di conferimento, la data di inizio e fine dell'incarico (giorno, mese e anno senza arrotondamenti). Qualora il candidato avesse dichiarato che l'incarico è "tuttora" in corso, la Commissione valuterà il periodo fino alla data di sottoscrizione dell'elenco titoli.
8. La dichiarazione sostitutiva, contenuta nell'elenco titoli, che comprova il possesso dei titoli di cui alla lettera b) del comma 1, deve contenere tutti gli elementi identificativi del titolo posseduto dal candidato e, in particolare, per i dottorati di ricerca e i corsi: la materia trattata, la durata, l'anno e il luogo di conseguimento del titolo e la valutazione finale ottenuta; per le abilitazioni: il titolo conseguito, l'anno e il luogo di conseguimento.
9. La valutazione dei titoli potrà essere effettuata da parte della Commissione giudicatrice anche dopo la valutazione delle prove scritte, limitatamente ai candidati che abbiano sostenuto le prove stesse, e comunque prima dell'apertura delle buste contenenti i dati anagrafici dei candidati e del relativo abbinamento fra tali dati e il punteggio attribuito alle prove scritte di ciascun candidato.

Art. 5 Commissione giudicatrice

1. La Commissione giudicatrice, istituita ai sensi dell'articolo 21 della legge regionale 27 marzo 1996, n. 18, e successive modificazioni ed integrazioni, è nominata con decreto del Direttore centrale dell'organizzazione, personale e sistemi informativi.
2. La Commissione può inoltre avvalersi di componenti aggiunti per l'espletamento della prova facoltativa di cui al successivo articolo 7.
3. Ai componenti esterni all'Amministrazione regionale compete, per ciascuna seduta, un gettone di presenza di € 103,29, secondo quanto disposto dal succitato articolo 21 della legge regionale 18/1996, cui verrà applicata una riduzione pari al 10% prevista ai sensi dell'articolo 8, comma 53, della legge regionale 23 gennaio 2007, n. 1 (legge finanziaria 2007).

Art. 6 preselezioni

1. Qualora il numero delle domande lo renda necessario, l'Amministrazione regionale si riserva di effettuare una preselezione volta al contenimento del numero dei candidati. Tale prova preselettiva consisterà nella risoluzione, in un tempo predeterminato, di un test basato su una serie di quesiti a risposta multipla, vertente sulle materie oggetto della prima prova scritta.
2. La data, l'ora e la sede di svolgimento dell'eventuale preselezione e delle prove scritte verranno comunicate mediante apposito avviso, che sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia del 10 ottobre 2007. Sul medesimo Bollettino Ufficiale verranno fornite indicazioni in merito all'ammissione e all'esclusione dei candidati dalle prove scritte. Verranno altresì rese note le determinazioni della Commissione in tema di testi eventualmente consultabili durante le prove medesime. La pubblicazione delle date della preselezione e delle prove scritte vale quale comunicazione personale ai singoli candidati ammessi alle relative prove, che pertanto dovranno presentarsi, senza alcun preavviso, nella data, nell'ora e nella sede indicate nel Bollettino Ufficiale di cui sopra.
3. Per l'espletamento della prova preselettiva l'Amministrazione regionale potrà avvalersi anche di procedure automatizzate gestite da istituti specializzati o da esperti.
4. Sono ammessi con riserva alla preselezione, che non è prova d'esame, tutti i candidati che hanno presentato domanda di ammissione al concorso in termini.
5. Le esclusioni dalla preselezione verranno comunicate agli interessati mediante pubblicazione di apposito decreto sul medesimo Bollettino Ufficiale di cui al comma 2, ovvero mediante l'invio di lettera raccomandata con avviso di ricevimento.
6. Per essere ammessi a sostenere la preselezione, i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento e di una fotocopia dello stesso.
7. Durante lo svolgimento della preselezione non è permesso ai candidati di comunicare tra loro o con altri. E' assolutamente vietata l'introduzione nell'edificio sede della preselezione di telefoni cellulari e di qualsivoglia strumentazione atta a consentire al candidato la comunicazione con l'esterno, nonché di altri supporti di memorizzazione digitale. E' altresì vietata l'introduzione di testi di qualsiasi genere. L'Amministrazione regionale non effettuerà servizio di custodia degli oggetti di cui al presente comma.
8. Il candidato che contravvenga alle summenzionate disposizioni sarà escluso dal concorso.
9. Il punteggio conseguito nella preselezione, che non costituisce prova d'esame, non concorre alla for-

mazione della valutazione complessiva.
10. La mancata partecipazione alla preselezione il giorno stabilito, per qualsiasi motivo, sarà considerata come rinuncia al concorso.
11. Salvi i casi di esclusione dal concorso previsti dal presente bando, saranno ammessi alle prove scritte i candidati che, effettuata la preselezione, risulteranno ricoprire i primi 250 posti. Saranno ammessi altresì tutti i candidati aventi il medesimo punteggio del 250° candidato.
12. Per il personale regionale trova applicazione quanto disposto dall'articolo 22, comma 2 bis, della legge regionale n. 18/1996.

Art. 7 prove d'esame

1. L'esame, finalizzato a verificare le competenze sia di natura giuridico-amministrativa sia di natura economico-finanziaria, sarà così articolato:
- svolgimento di una prima prova scritta consistente nella disamina, inquadramento e proposta di risoluzione di uno o più quesiti ovvero di uno o più casi simulati su tematiche, anche interdisciplinari, relative ad almeno due delle seguenti materie: diritto amministrativo, diritto costituzionale, ordinamento e organizzazione della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, normativa comunitaria con particolare riferimento alla disciplina della concorrenza e degli aiuti di Stato, contabilità e bilancio della Regione e dello Stato, politica economica, economia aziendale;
- svolgimento di una seconda prova scritta, consistente nell'analisi di problematiche afferenti l'Amministrazione regionale con l'individuazione delle relative soluzioni organizzative gestionali e/o dei conseguenti atti, provvedimenti o documenti, il tutto riferito alle materie della prima prova scritta;
- svolgimento di una prova orale che mira ad accertare la preparazione e la professionalità del candidato, nonché la sua attitudine all'espletamento delle funzioni dirigenziali, consistente in un colloquio che verta, oltre che sulle materie delle prove scritte, su management pubblico, elementi di diritto del lavoro e di legislazione sociale, elementi di diritto tributario, diritto penale limitatamente ai delitti contro la Pubblica Amministrazione, elementi di statistica.
Prima dello svolgimento della prova orale il candidato può effettuare una prova facoltativa, che verrà sostenuta solo dai candidati che ne abbiano fatta esplicita richiesta nel modulo di domanda. Tale prova facoltativa consiste nella somministrazione di test finalizzati alla valutazione delle caratteristiche motivazionali dei candidati all'espletamento delle funzioni dirigenziali. Qualora la tipologia della prova lo richieda, i candidati, in sede di esame, possono essere chiamati ad indicare il proprio genere. Per l'espletamento della prova facoltativa l'Amministrazione regionale potrà avvalersi anche di procedure automatizzate gestite da istituti specializzati o da esperti.
2. Sul sito ufficiale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia **http://www.regione.fvg.it.** sono a disposizione dei candidati alcune informazioni sui testi per la preparazione delle prove d'esame.
3. Durante lo svolgimento delle prove scritte non è permesso ai candidati di comunicare tra loro o con altri, salvo che con i commissari e gli incaricati della vigilanza. E' assolutamente vietata l'introduzione nell'edificio in cui si svolgono le prove d'esame di telefoni cellulari e di qualsivoglia strumentazione atta a consentire al candidato la comunicazione con l'esterno, nonché di altri supporti di memorizzazione digitale.
4. I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti o informatizzati; la consultazione di testi sarà consentita solo se autorizzata dalla Commissione.
5. L'Amministrazione regionale non effettuerà servizio di custodia degli oggetti di cui ai commi 3 e 4.
6. Il candidato che contravvenga alle summenzionate disposizioni sarà escluso dal concorso.
7. Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.
8. La mancata partecipazione alle prove scritte il giorno stabilito, per qualsiasi motivo, sarà considerata come rinuncia al concorso.
9. L'ammissione all'eventuale prova facoltativa ed alla prova orale sarà comunicata agli interessati mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, che dovrà pervenire almeno venti giorni prima delle date fissate per le prove stesse. Tale comunicazione riporterà il punteggio conseguito nelle prove scritte e nella valutazione dei titoli, oltre a luogo, giorno e ora stabiliti per le successive prove.
10. I candidati ammessi alla prova orale, che fossero impossibilitati a sostenerla alla data stabilita per infortunio, malattia, parto o altra causa di forza maggiore, dovranno darne tempestiva ed idonea comunicazione alla Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi, pena la decadenza, entro la data stabilita per lo svolgimento della prova, recapitando alla medesima idonea documentazione probatoria. La Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi, valutata la documentazione, può disporre a suo insindacabile giudizio il rinvio della prova orale.
11. La mancata partecipazione alla prova orale il giorno stabilito sarà considerata come rinuncia al concorso.

Art. 8 valutazione delle prove e formazione della graduatoria

1. La Commissione giudicatrice ha complessivamente a disposizione 110 punti, di cui 105 per la valutazione delle prove d'esame.
2. I punti per la valutazione delle prove d'esame sono così ripartiti:
- 30 punti per la prima prova scritta;
- 30 punti per la seconda prova scritta;
- 40 punti per la prova orale;
- 5 punti per la prova facoltativa.

2. Dell'eventuale prova facoltativa si tiene conto solo se l'esito della stessa è positivo; in caso contrario la prova s'intende come non sostenuta e non pregiudica l'ammissione alla prova orale. Il superamento della prova comporta l'attribuzione di un punteggio massimo di 5 punti.
3. Sono ammessi alla prova facoltativa ed alla successiva prova orale i candidati che abbiano riportato una media di almeno 21 punti nelle prove scritte e non meno di 18 punti in ciascuna di esse.
4. La prova orale si intende superata qualora il candidato consegua un punteggio non inferiore a ventotto punti.
5. Il punteggio della prova facoltativa verrà reso noto prima dell'inizio delle prove orali.
6. Al termine di ogni seduta giornaliera di prove orali la Commissione forma l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto da ciascuno riportato. L'elenco, sottoscritto dal Presidente e dal segretario, è affisso al termine del medesimo giorno in luogo accessibile presso i locali in cui si è svolta la prova orale.
7. La graduatoria provvisoria di merito sarà formata dalla Commissione giudicatrice secondo l'ordine del punteggio riportato da ciascun candidato quale votazione complessiva, ottenuta dalla somma dei punteggi conseguiti in ciascuna delle prove scritte con i punteggi conseguiti nella prova orale, nell'eventuale prova facoltativa e nella valutazione dei titoli.

Art. 9 preferenze a parità di merito

1. Ai fini della formazione della graduatoria definitiva di merito, i concorrenti che abbiano superato la prova orale devono far pervenire, al medesimo ufficio al quale è stata presentata la domanda, entro il termine perentorio di quindici giorni dalla data di svolgimento della prova stessa, i documenti in originale o in copia autenticata attestanti il possesso dei titoli di preferenza nell'assunzione, già indicati nella domanda, a pena di decadenza dal beneficio. Tali documenti, ove previsto dalla legge, possono essere sostituiti da dichiarazione sostitutiva di certificazione o da dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, secondo gli appositi modelli allegati al presente bando sub "C" e "D", ovvero su copia degli stessi. Detti documenti dovranno pervenire con nota di accompagnamento recante il codice identificativo del concorso cui si riferiscono.
2. La data di arrivo dei suddetti documenti, presentati a mano o pervenuti con mezzi diversi dalla raccomandata con avviso di ricevimento, sarà stabilita e comprovata dal bollo a data che, a cura della Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi, verrà apposto sui medesimi. Qualora l'inoltro avvenga mediante raccomandata con avviso di ricevimento farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante purché la raccomandata pervenga all'ufficio competente entro i 15 giorni successivi alla scadenza del termine di cui al comma 1.
3. I titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di ammissione al concorso e ciò deve risultare dalla relativa documentazione.
4. I titoli di preferenza non espressamente dichiarati nella domanda di ammissione non sono presi in considerazione in sede di formazione della graduatoria del concorso.
5. A parità di merito i titoli di preferenza previsti dall'art. 5, comma 4, del DPR 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché dall'articolo 3, comma 7, della legge n. 127/1997, come integrato dall'articolo 2, comma 9, della legge n. 191/1998, sono i seguenti:
a) gli insigniti di medaglia al valore militare;
b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
e) gli orfani di guerra;
f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
h) i feriti in combattimento;
i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
j) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

m) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
n) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
q) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia;
r) i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
s) gli invalidi ed i mutilati civili;
t) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
c) dalla minore età.

Art. 10 riserve di posti

1. Il personale regionale non è tenuto a documentare il diritto ad usufruire della riserva di cui all'art. 1, comma 2, del presente bando.
2. Il titolo di riserva deve essere posseduto alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.
3. I candidati con diritto alla riserva di posti di cui all'articolo 1, comma 2, del bando, collocatisi quali vincitori nella graduatoria di merito, non occupano i posti previsti dalla riserva medesima.
4. I candidati riservatari utilmente collocati in graduatoria vengono inclusi tra i vincitori nel rispetto dei posti a loro riservati. La riserva opera anche a favore degli idonei utilmente collocati in graduatoria per i quali debba procedersi all'assunzione.

Art. 11 approvazione della graduatoria e dichiarazione dei vincitori

1. La Giunta regionale approva la graduatoria definitiva del concorso, dichiara i candidati vincitori e gli idonei.
2. La graduatoria viene pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia.
3. La graduatoria rimane valida nei tre anni successivi alla pubblicazione ai sensi dell'articolo 24 della L.R. 18/1996. L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di procedere al recupero degli idonei per la copertura di ulteriori posizioni dirigenziali resesi vacanti. Anche in tal caso trova applicazione la riserva del 50% dei posti a favore del personale regionale che possieda i requisiti di cui all'articolo 1, comma 2, del presente bando, da calcolarsi sul numero complessivo delle posizioni cui l'Amministrazione intende dare copertura, incluse quelle messe a concorso.

Art. 12 presentazione della documentazione per l'assunzione

1. I candidati utilmente collocati nella graduatoria definitiva devono autocertificare, ai sensi dell'articolo 46 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, entro e non oltre il termine perentorio di trenta giorni dalla data di ricevimento della richiesta, i seguenti stati, fatti e qualità personali:
a) data e luogo di nascita;
b) Comune e luogo di residenza;
c) godimento dei diritti civili e politici sia alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda sia alla data del rilascio della dichiarazione;
d) possesso della cittadinanza italiana, sia alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda sia alla data del rilascio della dichiarazione;
e) di non aver riportato condanne penali. In caso contrario, il candidato dovrà documentare ai sensi della normativa vigente le condanne riportate, la data della sentenza e l'autorità giudiziaria che l'ha emessa (anche se è stata concessa sospensione condizionale, non menzione, amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto). Il candidato dovrà altresì dichiarare di non essere a conoscenza di procedimenti penali pendenti a suo carico, in caso contrario dovrà specificatamente indicarli;
f) possesso di uno dei titoli di studio richiesti all'articolo 2, comma 1, lettera e);
g) nel caso di laurea conseguita all'estero, possesso di un provvedimento di equipollenza, riconoscimento o di equiparazione corrispondente al titolo italiano;
h) essere dipendenti di ruolo di pubbliche amministrazioni, in possesso di un'anzianità effettiva di ruolo di almeno cinque anni in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso della laurea;
i) posizione relativa all'adempimento degli obblighi di leva;
j) stato di famiglia;
k) codice fiscale.

2. I candidati utilmente collocati nella graduatoria definitiva devono autocertificare, ai sensi dell'articolo 47 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, entro e non oltre il termine perentorio di trenta giorni dalla data di ricevimento della richiesta, di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo da una pubblica Amministrazione, ovvero dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero di non essere stati collocati a riposo ai sensi della legge 24 maggio 1970, n. 336 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché di non aver usufruito del collocamento a riposo ai sensi del DPR 30 giugno 1972, n. 748.
3. Il candidato che, senza giustificato motivo, non presenti i documenti prescritti dal presente articolo entro il termine assegnato, sarà dichiarato decaduto dall'assunzione.

Art. 13 assunzione dei vincitori e trattamento giuridico-economico

1. I vincitori saranno assunti in prova, previo accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego, nella categoria dirigenziale, profilo professionale dirigente amministrativo, mediante stipula del contratto individuale di lavoro, che verrà approvato con decreto del Direttore centrale dell'organizzazione, personale e sistemi informativi.
2. All'atto dell'assunzione il candidato sarà tenuto a dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato, ovvero altre situazioni di incompatibilità quali l'esercizio di attività commerciali, industriali o professionali.
3. La Giunta regionale provvederà al conferimento delle posizioni dirigenziali, avuto anche riguardo al curriculum formativo e professionale dei candidati vincitori.
4. Il candidato che non assuma servizio, senza giustificato motivo, nel giorno e nella sede prefissati, sarà dichiarato decaduto dall'assunzione.
5. L'assunzione decorre ad ogni effetto dal giorno in cui il candidato assume servizio.
6. Al personale assunto è attribuito il trattamento economico spettante al personale di ruolo della categoria dirigenziale previsto dal Contratto collettivo di lavoro e dalla normativa vigenti.
7. Il periodo di prova ha durata di sei mesi ai sensi dell'articolo 3 del C.C.L.R. - Stato giuridico del personale regionale – 1994/1997 - Area dirigenziale. Qualora alla scadenza del periodo di prova la Giunta regionale non abbia provveduto alla risoluzione del rapporto per esito negativo della prova medesima, il dirigente si intende confermato in servizio con il riconoscimento dell'anzianità, a tutti gli effetti, dal giorno dell'assunzione.

Art. 14 trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dalla Regione autonoma Friuli Venezia Giulia esclusivamente per l'attività di gestione del concorso, ai fini del reclutamento del personale. I dati elaborati con strumenti informatici verranno conservati in archivi informatici e cartacei. I dati personali potranno venire resi noti ai titolari del diritto di accesso secondo le disposizioni di cui alla legge regionale 20 marzo 2000, n. 7.
2. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso.
3. L'interessato gode dei diritti di cui all'articolo 7 del citato D.Lgs. n. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto a far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.
4. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi, titolare del trattamento.
5. Il responsabile del trattamento è il Direttore del Servizio organizzazione e sviluppo risorse umane.

Art. 15 pari opportunità

1. L'Amministrazione regionale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

Art. 16 norme finali

1. Per tutto quanto non previsto dal presente bando si applica il Regolamento di accesso all'impiego regionale, in attuazione dell'articolo 22 della L.R. 18/1996, e s.m.i., emanato con Decreto del Presidente della Regione n. 0143/Pres. del 23 maggio 2007.

*** *** ***

Ai sensi della legge regionale 20 marzo 2000, n. 7, articolo 14, si comunicano i seguenti elementi informativi:
- responsabile del procedimento: Direttore del Servizio organizzazione e sviluppo risorse umane, dott.ssa Francesca De Menech;

- responsabili dell'istruttoria: dott.ssa Roberta Bortolato, dott.ssa Barbara Godina.

Per informazioni e chiarimenti gli interessati possono rivolgersi al Servizio organizzazione e sviluppo risorse umane della Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi, via Giulia 75, Trieste (tel. 0403774319 – 0403774327- 0403774266).

VISTO: IL DIRETTORE CENTRALE: CONTE

07_SO20_1_DDC_ORG PERS 1891_ALL2

RACCOMANDATA A.R.

Allegato A

CODICE CONCORSO: "DIR. AMM"

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI A N. 5 POSTI DI CATEGORIA DIRIGENZIALE, PROFILO PROFESSIONALE DIRIGENTE AMMINISTRATIVO, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO.

DOMANDA DI AMMISSIONE

Alla Regione autonoma Friuli Venezia Giulia
Direzione centrale organizzazione, personale e sistemi informativi
Servizio organizzazione e sviluppo risorse umane
Via Giulia n.75
34126 T R I E S T E

Il/La sottoscritto/a:

____
(cognome e nome)

□ **barrare se dipendente della Regione FVG**

nato/a a ________________________________ il ________________
(Comune e Provincia di nascita) (data di nascita)

residente a ____
(CAP, Comune e Provincia di residenza)

in via/piazza____________________________________ n. ____________

codice fiscale____

presa visione del bando di concorso, chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami, per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di 5 unità nella categoria dirigenziale, profilo professionale dirigente amministrativo.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nel DPR 445/2000, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci, quanto segue:

1) di essere cittadino/a italiano/a;

2) di godere dei diritti civili e politici;
in caso di mancato godimento indicarne i motivi:_____________________________
____
____;

3) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di ____;
in caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi:__________ ___________
____
____;

4) di essere in possesso della laurea in ____
____
conseguita presso l'Università di ____
in data ___________________________________;
nel caso di possesso di una laurea specialistica indicare obbligatoriamente la classe di laurea ______________________________
nel caso di laurea conseguita all'estero:
laurea in ____
conseguita presso l'Università di ____
nello stato estero____
in data ____________________________, riconosciuto equipollente o equiparato a __________________
____
con provvedimento (indicare gli estremi del provvedimento di riconoscimento)______________________
____;

5) di essere dipendente di ruolo presso la seguente pubblica Amministrazione
____
____

nella categoria/posizione funzionale____
C.C.N.L. di riferimento ____;

6) di essere in possesso dell'anzianità effettiva di ruolo di cinque anni maturata nelle seguenti pubbliche Amministrazioni:
dal_________________ al_____________________presso____
nella categoria ____
C.C.N.L. di riferimento ____;
dal_________________ al_____________________presso____
nella categoria ____
C.C.N.L. di riferimento ____;
dal_________________ al_____________________presso____
nella categoria ____
C.C.N.L. di riferimento ____;

7) di non aver usufruito di permessi non retribuiti che comportano la riduzione dell'anzianità;
in caso contrario indicare i periodi:
dal___________________al___________________presso____
estremi provvedimento____

dal___________________al___________________presso____
estremi provvedimento____
dal___________________al___________________presso____
estremi provvedimento____

8) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso pubbliche Amministrazioni per persistente insufficiente rendimento, di non essere stato/a licenziato/a per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo da una pubblica Amministrazione, ovvero dichiarato decaduto/a da impiego pubblico per aver conseguito il medesimo impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

9) di non essere stato/a collocato/a a riposo ai sensi della legge 24 maggio 1970, n. 336, e successive modificazioni ed integrazioni, nonché di non aver usufruito del collocamento a riposo ai sensi del DPR 30 giugno 1972, n.748;

10) di non aver riportato condanne penali;
in caso contrario, indicare le condanne penali riportate, la data ed il numero della sentenza, l'autorità che l'ha emessa, anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale____
____
____
____;

11) di non aver procedimenti penali pendenti a proprio carico;
in caso contrario, dichiarare i procedimenti penali pendenti
____
____
____;

12) di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
in caso contrario indicare i motivi:____
____
____;

13) di essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni relative al posto messo a concorso;

14) di voler sostenere la **prova facoltativa** di cui all'articolo 7, comma 1, del bando (barrare la casella che interessa):

☐ SI ☐ NO

15) di impegnarsi, in caso di assunzione, a raggiungere qualsiasi destinazione ove abbia sede un Ufficio della Regione;

16) **per il personale della Regione FVG**: di aver diritto alla riserva di cui all'articolo 1, comma 2, del bando di concorso, avendo maturato presso la Regione l'anzianità effettiva di ruolo di cinque anni, in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso della laurea (barrare la casella che interessa):

☐ SI ☐ NO

17) di possedere i seguenti titoli di preferenza, da valutare in caso di parità di merito, fra quelli previsti all'art. 9, comma 5, del bando:____
____
____;

18) di richiedere i seguenti ausili ed i tempi aggiuntivi necessari per sostenere le prove d'esame ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/1992 (la dichiarazione deve essere effettuata solo se necessario)____
____ _______________________________________
In tal caso i candidati dovranno allegare una certificazione medica rilasciata dalla competente Azienda sanitaria che specifichi gli elementi essenziali relativi alla propria condizione;

19) di allegare l'elenco titoli di cui all'articolo 4, comma 3, del bando di concorso;

Il/la sottoscritto/a chiede, inoltre, che tutte le comunicazioni relative al presente concorso siano inviate al seguente recapito:
Cognome____Nome____________________________________
via/piazza____n.____________
frazione/Comune____CAP___________________
Provincia ___________________________numero telefono ____,
impegnandosi a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni. Il/la sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza che l'Amministrazione regionale non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del decreto legislativo n. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Allega:

☐ fotocopia di un documento d'identità

☐ elenco titoli

☐ curriculum formativo e professionale datato e firmato

Data ______________________________

Firma ____________________________________

07_SO20_1_DDC_ORG PERS 1891_ALL3

Allegato B

CODICE CONCORSO: "DIR. AMM"

ELENCO TITOLI

riferito alla domanda di partecipazione al concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di categoria dirigenziale, profilo professionale dirigente amministrativo, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

____
(cognome e nome)

____
(luogo e data di nascita)

Il/La sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nel DPR 445/2000, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci, di essere in possesso dei seguenti titoli:

a) esercizio di funzioni dirigenziali e/o di posizione organizzativa, svolte presso enti pubblici, in qualità di titolare ovvero effettivamente retribuite:

- Pubblica Amministrazione presso la quale sono state esercitate le funzioni ____
Autorità che ha conferito l'incarico______________________________
con provvedimento n. ______________di data______________
dal ______________al______________

- Pubblica Amministrazione presso la quale sono state esercitate le funzioni ____
Autorità che ha conferito l'incarico______________________________
con provvedimento n. ______________di data______________
dal ______________al______________

- Pubblica Amministrazione presso la quale sono state esercitate le funzioni ____
Autorità che ha conferito l'incarico______________________________
con provvedimento n. ______________di data______________
dal ______________al______________

b) dottorati di ricerca, abilitazione all'esercizio della professionale, corsi universitari di specializzazione o di perfezionamento post – lauream, master post-universitari conseguiti presso scuole pubbliche

o strutture private accreditate o riconosciute, di durata almeno pari ad un anno accademico, con esame finale, purché attinenti alle caratteristiche delle posizioni dirigenziali da ricoprire:

- dottorato di ricerca/titolo del corso ____

____

conseguito presso____

con sede a____il_________________

materie trattate____

____

durata del corso: dal _________________________al____________________________

valutazione finale________________________________

- dottorato di ricerca/titolo del corso ____

____

conseguito presso____

con sede a____il_________________

materie trattate____

____

durata del corso: dal _________________________al____________________________

valutazione finale________________________________

-abilitazione all'esercizio della professione di____

_______________________________conseguita presso ___________________________

in data ______________________.

________________________ (data) ________________________ (firma)

07_SO20_1_DDC_ORG PERS 1891_ALL4

Allegato "C"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46 DPR n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/la sottoscritto/a____
(cognome, nome ed eventuale cognome da coniugata)
nato/a a______________________ (________) il__________________
(luogo) (prov.)
residente a______________________ (_______) in via__________________
(luogo) (prov.) (indirizzo)
____ n. ________

CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI, NEL CASO DI DICHIARAZIONI NON VERITIERE, DI FORMAZIONE O USO DI ATTI FALSI, RICHIAMATE DALL'ARTICOLO 76 DEL DPR N. 445 DEL 28 DICEMBRE 2000

DICHIARA

____
____
____
____
____
____
____
____
____
____
____
____
____
____
____

DICHIARA INOLTRE DI ESSERE INFORMATO/A, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DI CUI ALL'ARTICOLO 13 DEL D. LGS. 196/2003, CHE I DATI PERSONALI RACCOLTI SARANNO TRATTATI, ANCHE CON STRUMENTI INFORMATICI, ESCLUSIVAMENTE NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE LA PRESENTE DICHIARAZIONE VIENE RESA.

IL DICHIARANTE

______________________ ______________________
(luogo e data)

LA PRESENTE DICHIARAZIONE NON NECESSITA DELL'AUTENTICAZIONE DELLA FIRMA E SOSTITUISCE A TUTTI GLI EFFETTI LE NORMALI CERTIFICAZIONI RICHIESTE O DESTINATE A UNA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.

07_SO20_1_DDC_ORG PERS 1891_ALL5

Allegato "D"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 DPR n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/la sottoscritto/a____
(cognome, nome ed eventuale cognome da coniugata)
nato/a a____________________________ (________) il______________
(luogo) (prov.)
residente a_______________________ (_______) in via_________________
(luogo) (prov.) (indirizzo)
____ n. __________________

CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI, NEL CASO DI DICHIARAZIONI NON VERITIERE, DI FORMAZIONE O USO DI ATTI FALSI, RICHIAMATE DALL'ARTICOLO 76 DEL DPR N. 445 DEL 28 DICEMBRE 2000

DICHIARA

____

____

____

____

____

____

____

____

____

DICHIARA INOLTRE DI ESSERE INFORMATO/A, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DI CUI ALL'ARTICOLO 13 DEL D. LGS. 196/2003, CHE I DATI PERSONALI RACCOLTI SARANNO TRATTATI, ANCHE CON STRUMENTI INFORMATICI, ESCLUSIVAMENTE NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE LA PRESENTE DICHIARAZIONE VIENE RESA.

IL DICHIARANTE

______________________ ______________________
(luogo e data)

AI SENSI DELL'ART. 38 DEL D.P.R. N. 445 DEL 28 DICEMBRE 2000, LA PRESENTE DICHIARAZIONE È SOTTOSCRITTA DALL'INTERESSATO IN PRESENZA DEL DIPENDENTE ADDETTO OVVERO SOTTOSCRITTA E INVIATA UNITAMENTE ALLA FOTOCOPIA NON AUTENTICATA DI UN DOCUMENTO D'IDENTITÀ DEL DICHIARANTE ALL'UFFICIO COMPETENTE.

BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
PARTE I-II-III (FASCICOLO UNICO)

DIREZIONE E REDAZIONE (pubblicazione atti nel B.U.R.)

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
DIREZIONE CENTRALE SEGRETARIATO GENERALE E RIFORME ISTITUZIONALI
SERVIZIO AFFARI DELLA PRESIDENZA
Via Carducci 6 – 34133 Trieste
Tel. +39 040 377.3607
Fax +39 040 377.3554
e-mail: ufficio.bur@regione .fvg.it

AMMINISTRAZIONE (abbonamenti, fascicoli, spese di pubblicazione atti nella parte terza del B.U.R.)

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO E SERVIZI GENERALI
SERVIZIO PROVVEDITORATO
Corso Cavour 1 – 34132 Trieste
Tel. +39 040 377.2037
Fax +39 040 377.2383
e-mail: s.provveditorato.bur@regione.fvg.it

VENDITA FASCICOLI FUORI ABBONAMENTO dell'anno in corso e di annate pregresse

Rivolgersi all'ufficio AMMINISTRAZIONE sopra indicato.

PREZZI E CONDIZIONI in vigore dal 1° gennaio 2007
(ai sensi della delibera GR n. 2930 dd. 1 dicembre 2006)

ABBONAMENTI

- Periodo di abbonamento — 12 MESI
- Tipologie di abbonamento:
  - FORMA CARTACEA — € 90,00
  - PRODUZIONE SU CD — € 75,00
  - ACCESSO WEB VERSIONE CERTIFICATA — € 60,00
  - INOLTRO PDF FASCICOLI VERSIONE CERTIFICATA TRAMITE POSTA ELETTRONICA — € 60,00
- Per gli abbonamenti con destinazione estero i suddetti prezzi sono raddoppiati.
- L'abbonamento al B.U.R. tramite accesso web e su CD prevede la fornitura gratuita di un CD contenente la raccolta completa dei fascicoli pubblicati nell'anno.
- Per il solo anno 2007 ed a conclusione dell'annata, ai sottoscrittori di un abbonamento in forma cartacea, sarà fornito in omaggio un CD contenente la raccolta completa dei fascicoli pubblicati nell'anno.
- AGEVOLAZIONE RICONOSCIUTA ALLE DITTE COMMISSIONARIE che sottoscrivono un abbonamento per conto terzi: 20% (ventipercento).

FASCICOLI

PREZZO UNITARIO DEL FASCICOLO, prodotto sia su CD che in forma cartacea, forfetariamente per tutti i tipi di fascicoli:

ANNO CORRENTE	€ 5,00
ANNO ARRETRATO	€ 10,00

- PREZZO UNITARIO del CD contenente la raccolta di tutti i fascicoli pubblicati in un anno solare. — € 30,00
- RIPRODUZIONE in copia cartacea dei numeri esauriti, o per urgente necessita' del committente: pari al prezzo fissato per il fascicolo originale.
- Per le forniture dei fascicoli con destinazione estero i suddetti prezzi sono raddoppiati.

MODALITÀ E CONDIZIONI DI ABBONAMENTO E FORNITURA DEI FASCICOLI

L'attivazione ed il rinnovo di un abbonamento e la fornitura di singoli fascicoli avverranno previo pagamento ANTICIPATO del corrispettivo prezzo nelle forme in seguito precisate. A comprova dell'avvenuto pagamento, dovrà essere inviata copia della ricevuta quietanzata alla Direzione centrale patrimonio e servizi generali – Servizio provveditorato – Corso Cavour, 1 – 34132 Trieste – FAX n. +39 040 377.2383 e-mail: s.provveditorato.bur@regione.fvg.it.
Dato atto che per isoli prodotti e servizi informatici **(CD, ON-LINE ed e-mail)** sussiste l'obbligo dell'emissione di fattura, nell'anticipare la copia del versamento effettuato è necessario **indicare i dati fiscali dell'acquirente (ragione sociale / nome.cognome - indirizzo completo - codice fiscale / partita IVA)**.

- **La decorrenza dell'abbonamento** a seguito di nuova attivazione od una sua riattivazione in quanto scaduto avverrà di norma dal primo numero del mese successivo alla data del versamento o del suo riscontro. **Non è previsto** l'invio dei fascicoli ARRETRATI rientranti nel periodo di abbonamento attivato o riattivato, ma sarà garantita la durata dell'abbonamento in DODICI MESI.
- In attesa del riscontro dell'avvenuto versamento del canone di rinnovo, di norma l'invio dei fascicoli oltre la data di scadenza dell'abbonamento è prorogato per un'ulteriore mese. Superato detto periodo, l'abbonamento in essere viene **SOSPESO D'UFFICIO.**
- Eventuale **DISDETTA DELL'ABBONAMENTO** dovrà essere comunicata per iscritto e pervenire **ENTRO 15 GIORNI dalla data di scadenza** al citato Servizio Provveditorato.
- **I FASCICOLI NON PERVENUTI** nel corso del periodo di abbonamento dovranno essere richiesti per iscritto al Servizio medesimo**.** La relativa fornitura è così disposta:
  - in caso di segnalazione effettuata entro SEI SETTIMANE dalla data di pubblicazione del fascicolo: fornitura GRATUITA;
  - in caso di segnalazione oltre il suddetto termine: fornitura A PAGAMENTO.
- Tutti i prezzi degli abbonamenti e dei fascicoli si intendono comprensivi di IVA e delle spese di spedizione.

SPESE PUBBLICAZIONE INSERZIONI NELLA PARTE TERZA DEL B.U.R.

- Si precisa che ai sensi del nuovo Regolamento recante le norme per le pubblicazioni del B.U.R.:
  - i testi degli atti da pubblicare devono pervenire alla Redazione tramite il servizio telematico che sarà disponibile attraverso accesso riservato ad apposita sezione del portale internet della Regione.
    Tale procedura consentirà, tra l'altro, di determinare direttamente il costo della pubblicazione che il richiedente sarà tenuto ad effettuare in forma anticipata rispetto l'effettiva pubblicazione sul B.U.R.;
  - l'inoltro del documento in forma cartacea - ammesso solo in caso di motivata impossibilità organizzativa dei soggetti estensori - comporterà l'applicazione di tariffe maggiorate nelle misure sotto specificate, fermo restando il pagamento anticipato della spesa di pubblicazione;
  - gli atti da pubblicare, qualora soggetti all'imposta di bollo, devono essere trasmessi nella forma cartacea in conformità alla relativa disciplina.
- Il calcolo della spesa di pubblicazione è determinato in base al numero complessivo dei caratteri, spazi, simboli di interlinea, ecc. che compongono il testo da pubblicare.
  Il relativo conteggio è rilevabile tramite apposita funzione nel programma Word nonché direttamente dal modulo predisposto nella sezione dedicata nel portale della Regione.
- La pubblicazione di avvisi, inserzioni ecc. avverrà previo PAGAMENTO ANTICIPATO della corrispettiva spesa – fatte salve specifiche e motivate deroghe – nelle forme in seguito precisate.
  A comprova dell'avvenuto pagamento, dovrà essere inviata copia della ricevuta quietanzata alla Direzione centrale patrimonio e servizi generali – Servizio provveditorato – Corso Cavour, 1 – 34132 Trieste – FAX n. +39 040 377.2383.

- Le tariffe unitarie sono applicate secondo le seguenti modalità:

TIPO TARIFFA	MODALITÀ TRASMISSIONE TESTO	TIPO PUBBLICAZIONE	TARIFFA UNITARIA PER CARATTERE, SPAZI, ECC.	
A)	ON-LINE	NON OBBLIGATORIA	TARIFFA BASE	€ 0,050
B)	ON-LINE	OBBLIGATORIA	TARIFFA A) MENO 20%	€ 0,040
A.1)	Forma CARTACEA	NON OBBLIGATORIA	TARIFFA A) PIÙ 50%	€ 0,075
B.1)	Forma CARTACEA	OBBLIGATORIA	TARIFFA B) PIÙ 50%	€ 0,060

- Il costo per la pubblicazione di tabelle e diverse tipologie di documenti sarà computato forfetariamente con riferimento alle succitate modalità. Nella fattispecie, le sottoriportate tariffe saranno applicate per ogni foglio di formato A/4 anche se le dimensioni delle tabelle, ecc. non dovessero occupare interamente il foglio A/4:

TIPO TARIFFA	MODALITÀ TRASMISSIONE TESTO	TIPO PUBBLICAZIONE	TARIFFA UNITARIA PER FOGLIO A/4 INTERO O PARTE	
A-tab)	ON-LINE	NON OBBLIGATORIA	TARIFFA BASE	€ 150,00
B-tab)	ON-LINE	OBBLIGATORIA	TARIFFA A) MENO 20%	€ 120,00
A.1-tab)	Forma CARTACEA	NON OBBLIGATORIA	TARIFFA A) PIÙ 50%	€ 225,00
B.1-tab)	Forma CARTACEA	OBBLIGATORIA	TARIFFA B) PIÙ 50%	€ 180,00

- Per la pubblicazione degli Statuti dei Comuni, delle Province e delle Comunità montane della Regione Friuli Venezia Giulia, e/o di parziali modifiche degli stessi, sono applicate le seguenti agevolazioni:

PROVINCE e COMUNI con più di 5.000 abitanti	riduzione del 50% su tariffe B. e B.1
COMUNI con meno di 5.000 abitanti	riduzione del 75% su tariffe B. e B.1
COMUNITÀ MONTANE	riduzione del 50% su tariffe B. e B.1

- Tutte le sopraindicate tariffe s'intendono I.V.A. esclusa

MODALITÀ DI PAGAMENTO

I pagamenti del canone di abbonamento, delle spese di acquisto dei fascicoli B.U.R. fuori abbonamento e le spese di pubblicazione degli avvisi, inserzioni, ecc. nella parte terza del B.U.R. dovranno essere effettuati mediante versamento del corrispettivo importo sul conto corrente postale n. 238345 intestato alla UNICREDIT BANCA S.p.A. – Tesoreria della Regione Aut. Friuli Venezia Giulia – Via S. Pellico 3 – 34122 Trieste, ABI 07601 CAB 02200 (per diverse modalità di pagamento rivolgersi all'Ufficio amministrazione B.U.R.).

OBBLIGATORIAMENTE dovrà essere indicata la riferita causale del pagamento, così dettagliata:

- per abbonamenti al B.U.R. "**CARTACEO**" — **ABB.TO BUR N° ******* (per rinnovo) o **"NUOVO ABB.TO BUR"** **- CAP. 710/270/178**
- per abbonamenti al B.U.R. "**CD, ON LINE ed E-MAIL**" (ATTENZIONE! **CAP.** diverso dal precedente) — **ABB.TO BUR N° ******* (per rinnovo) o **"NUOVO ABB.TO BUR"** **- CAP. 1710/270/178**
- per spese pubbl. avvisi, ecc. — **INSERZ.BUR – INVIO PROT.N. ******* **- CAP. 708/270/178**
- per acquisto fascicoli B.U.R. — **ACQUISTO FASCICOLO/I BUR** **- CAP. 709/270/178**

GUIDO BAGGI - Direttore responsabile
EMANUELA ZACUTTI - Responsabile di redazione
iscrizione nel Registro del Tribunale di Trieste n. 818 del 3 luglio 1991

in collaborazione con INSIEL S.p.A.
impaginato con Adobe Indesign CS2®
stampato da IS COPY s.r.l. Via Flavia 23 - 34148 Trieste